



Altijd bereikbaar? Zo neem je tóch vakantie

Volledig loskomen van het werk tijdens je vakantie: ideaal, maar niet altijd haalbaar. Misschien moet je bereikbaar blijven voor klanten of sluit je een dossier af kwartaal af. Valt je vakantie dan compleet in het water? Niet per se. Mits je een aantal valkuilen vermijdt.

1. ZEG DAT JE WEG BENT

Een veelgemaakte fout: mensen niet vertellen dat je op verlof bent, omdat je 'toch nog af en toe online bent'. "Maar als mensen niet weten dat je weg bent, loop je veel meer stress op dan nodig", aldus time management coach Elizabeth Grace Saunders in Harvard Business Review. "Je voelt je bijvoorbeeld schuldig als je vertraagd reageert of niet meteen bereikbaar bent." Zet dus altijd een out-of-office aan, ook als je bereikbaar blijft voor dringende zaken.

2. ZORG VOOR EEN VERVANGER

Nog een valkuil: zelf je inbox blijven checken 'voor het geval dat'. Maar zelfs als je niet actief iets doet, blijf je in je hoofd bij je werk.

Wijs daarom een collega aan als aanspreekpunt en geef duidelijke instructies over wanneer jij wél gestoord kunt worden en hoe. "Laat je contactpersoon je bijvoorbeeld sms'en of bellen als het echt moet", adviseert Saunders. "Zo hoef je niet zelf voortdurend

je berichten te scannen, en kun je met een gerust hart de natuur in of een boek lezen."

3. VERMIJD VASTE VERGADERMOMENTEN

Het klinkt efficiënt: even een meeting inplannen op dag drie van je vakantie, 'want dan heb ik toch een rustig moment'. In de praktijk werkt dat zelden. "Je denkt dat je weet hoe je dag zal verlopen, maar op vakantie loopt het altijd anders."

Probeer dus zoveel mogelijk asynchroon te communiceren: via e-mail of chat wanneer het jou uitkomt. En is een call écht nodig? "Zeg dan liever: ik bel je ergens vanmiddag, dan: ik ben er om exact 14 uur", tipt ze. Die ruimte voorkomt dat je vastzit aan werk op het moment dat je net aan je ontspanning toe bent.

4. PLAN JE WERKTijd

'Ik werk gewoon wanneer ik even tijd heb', lijkt misschien flexibel, maar is vaak het recept voor frustratie. Voor je het weet ben je er de hele dag mee bezig.

"Onbepaalde werkuren zijn funest voor zowel je productiviteit als je ontspanning", stelt Saunders.

Kies daarom bewust je werkmomenten en communiceer die ook met je reisgenoten. Moet je echt nog werk verzetten op je verlof? Begin je vakantie bijvoorbeeld met één langere werksessie als je nog 'in de workflow' zit, en bouw dat daarna af tot hooguit een half uurtje e-mailen in de ochtend. "Zo houd je grip op je werk én creëer je steeds meer ruimte om los te laten."

Beperk je overigens tot wat echt gedaan moet worden, raadt Saunders aan. Als je op reis bent en toch wat werk doet, is het verleidelijk om een collega of klant te helpen met iets wat niet dringend is. "Maar als je het gevoel wilt hebben dat je echt vrije tijd hebt genomen, kun je niet alles doen wat je normaal op kantoor zou doen."

Tekst: William Visterin



IZW biedt aan personen met een fysieke beperking gepersonaliseerde ondersteuning op maat om zelfstandig te wonen en inclusief te leven te Leuven en Strombeek-Bever. Wij doen dit in de eerste plaats door het verlenen van ADL – assistentie: praktische hulp bij activiteiten van het dagelijkse leven. Momenteel zoeken wij voor onze afdeling in Strombeek-Bever een:

DIENSTCOÖRDINATOR (M/V/X)

Wat is je opdracht?

Je stuurt een team van ADL-assistenten aan en leidt de dienstverlening aan 12 cliënten in goede banen. Je coördineert de dagelijkse organisatie: je motiveert en begeleidt de ADL-assistenten in het kwalitatief werken volgens de visie van IZW en stuurt zo nodig bij, je stemt af met, en ondersteunt de planningsverantwoordelijke, je houdt functioneringsgesprekken, je leidt teamvergaderingen, je volgt de administratie en registratie van de geleverde assistentie op, je neemt deel aan de selectie van nieuwe medewerkers,... Je vormt samen met de andere coördinatoren één team en neemt een aantal algemene taken voor de drie clusters op. Dit veronderstelt afstemming en verbondenheid tussen de drie clusters.

Wat moet je weten als je solliciteert?

Je hebt minstens een diploma van niet-universitair hoger onderwijs. Je onderschrijft de visie van IZW. Je bent diplomatisch ingesteld en hebt goede sociale en communicatieve vaardigheden. Je bent cliëntgericht. Je kan verantwoordelijkheid dragen.

Wat bieden wij je aan?

Voor jouw inzet en gedrevenheid bieden wij een correcte verloning volgens PC 319.01 en een halftijds contract van onbepaalde duur. Je komt terecht in een klein, maar enthousiast en gemotiveerd team en krijgt de kans om jezelf verder te ontwikkelen. Je krijgt een uitdagende job met maatschappelijke relevantie en veel erkenning van de doelgroep. Je krijgt ondersteuning waar nodig binnen de organisatie.

Hoe solliciteren?

Als je jezelf herkent in bovenstaand profiel, overtuig ons met je motivatiebrief en stuur deze samen met je CV naar Lief Vanbael, voorzitter van het Bestuur van IZW, op het mailadres: info@izw.be. De uitgebreide jobomschrijving kan u raadplegen op jobat.be. Uiterste inschrijvingsdatum is donderdag 31 juli 2025.



Bij Blavier, marktleider in residentiële nieuwbouw in België, ben jij als projectleider verantwoordelijk voor het volledige bouwproces van een woning. Je coördineert projecten van A tot Z en houdt het overzicht over zowel het technische als het budgettaire luik. Je bent het eerste aanspreekpunt voor de klant, de architect en onze partners op de werf. Met jouw inzet draag je bij aan onze kernwaarden: kwaliteit en klantentevredenheid.

Wat zoeken we in jou?

- Bouwkundige opleiding of ervaring
- Communicatief & verantwoordelijkheidszin
- Sterke planning & probleemoplossend vermogen

Wat mag je verwachten?

- Aantrekkelijk loon & doorgroei kansen
- Innovatief en gemotiveerd team
- Opleiding & coaching op maat

Klaar om je stempel te drukken op onze unieke bouwprojecten?
Solliciteer vandaag nog en bouw mee aan de toekomst!

Stuur jouw kandidatuur met CV naar
jobs@blavier.be

Blavier NV
Bosstraat 54 bus 9 - 3560 Lummen
www.blavier.be

