



Meer werkgeluk? Zet in op deze drie gewoontes

Waarom springt de ene werknemer 's ochtends met volle goesting uit bed, terwijl de ander al bij het ontbijt aftelt naar het weekend? Niet alleen (of zozeer) je loonpakket of jobzekerheid maken je werkgeluk. Het echte verschil zit vaak in hoe je zélf in je job staat.

6,6 op 10. Deze score geeft de Belg zichzelf gemiddeld op het vlak van werkgeluk, zo blijkt uit het recente *Nationaal Geluksonderzoek* van NN en UGent. Opvallend in de studie: 38% van de Belgen scoort opvallend hoog met een cijfer van 8 op 10 of meer. Wat doen zij anders dan de gemiddelde Belg?

1. JE BLIJFT LEREN

Gelukkige werknemers nemen hun professionele groei vaker in eigen handen. Ze zetten actief stappen om zichzelf te ontwikkelen, aldus het onderzoek. Zo leert 56% van hen regelmatig iets nieuws via het werk; bij de gemiddelde Belgische werknemer is dat slechts 38%.

De gelukkigste werknemers denken ook actiever mee over oplossingen voor problemen en hebben vaker het gevoel dat ze invloed kunnen uitoefenen op beslissingen op het werk. Ook het vieren van successen speelt een rol in hun werkgeluk: ruim 4 op 10 van

de werkgelukkigen doet dat regelmatig, tegenover slechts 14% van wie lager scoort.

2. JE ZEGT TIJDIG NEE

Gelukkige werknemers kennen hun grenzen en zeggen vaker 'nee' wanneer iets te veel is. Ze nemen meer korte pauzes tijdens de werkdag en voelen zich vrijer om vakantie te nemen als ze daar nood aan hebben. Dat toont, volgens de onderzoekers, aan dat ze beter aanvoelen wanneer een mentale pauze nodig is en dat ze er ook effectief naar handelen.

Belgen die gelukkig zijn op het werk, geven aan een betere werk- en privébalans te hebben. Daarbij gaat het eigenlijk niet zozeer om de nine-to-five-uren waarin ze zouden werken, stelt Sara Claes (UGent). "Maar net om flexibiliteit en zelfkennis. Rust wanneer rust nodig is."



3. JE BAAS ALS BONDGENOOT

Gelukkige werknemers voelen zich gehoord en gesteund door hun rechtstreekse leidinggevende. Zo geven ze aan dat hun baas meer rekening houdt met hun mening (73% tegenover 53% gemiddeld) en ook met hun welzijn en hun persoonlijke waarden.

Zowel werknemers als leidinggevenden kunnen initiatief nemen om een band op te bouwen. Maar een organisatie die werkgeluk wil stimuleren, doet er goed aan om te investeren in leidinggevenden, klinkt het bij de onderzoekers. "Goed leidinggeven vraagt immers om specifieke vaardigheden én om de juiste ondersteuning."

Tekst: William Visterin

Geen paniek!

Met de juiste opleiding
via Jobat serveer je
straks alleen nog
topgerechten.



← Ontdek vanaf nu **duizenden opleidingen**
op [jobat.be](https://www.jobat.be)

Jobat is al lang meer dan een job site. Het is **hét carrièreplatform** van België. **Ga snel naar [Jobat.be](https://www.jobat.be) of download de Jobat app!**



IZW

Integratie en
Zelfstandig Wonen



IZW biedt aan personen met een fysieke beperking gepersonaliseerde ondersteuning op maat om zelfstandig te wonen en inclusief te leven te Leuven en Strombeek-Bever. Wij doen dit in de eerste plaats door het verlenen van ADL – assistentie: praktische hulp bij activiteiten van het dagelijkse leven. Momenteel zoeken wij voor onze afdeling in Strombeek-Bever een:

DIENTSCOÖRDINATOR (M/V/X)

Wat is je opdracht?

Je stuurt een team van ADL-assistenten aan en leidt de dienstverlening aan 12 cliënten in goede banen. Je coördineert de dagelijkse organisatie: je motiveert en begeleidt de ADL-assistenten in het kwalitatief werken volgens de visie van IZW en stuurt zo nodig bij, je stemt af met, en ondersteunt de planningsverantwoordelijke, je houdt functioneringsgesprekken, je leidt teamvergaderingen, je volgt de administratie en registratie van de geleverde assistentie op, je neemt deel aan de selectie van nieuwe medewerkers,... Je vormt samen met de andere coördinatoren één team en neemt een aantal algemene taken voor de drie clusters op. Dit veronderstelt afstemming en verbondenheid tussen de drie clusters.

Wat moet je weten als je solliciteert?

Je hebt minstens een diploma van niet-universitair hoger onderwijs. Je onderschrijft de visie van IZW. Je bent diplomatisch ingesteld en hebt goede sociale en communicatieve vaardigheden. Je bent cliëntgericht. Je kan verantwoordelijkheid dragen.

Wat bieden wij je aan?

Voor jouw inzet en gedrevenheid bieden wij een correcte verloning volgens PC 319.01 en een halftijds contract van onbepaalde duur. Je komt terecht in een klein, maar enthousiast en gemotiveerd team en krijgt de kans om jezelf verder te ontwikkelen. Je krijgt een uitdagende job met maatschappelijke relevantie en veel erkenning van de doelgroep. Je krijgt ondersteuning waar nodig binnen de organisatie.

Hoe solliciteren?

Als je jezelf herkent in bovenstaand profiel, overtuig ons met je motivatiebrief en stuur deze samen met je CV naar Lief Vanbael, voorzitter van het Bestuur van IZW, op het mailadres: info@izw.be. De uitgebreide jobomschrijving kan u raadplegen op [jobat.be](https://www.jobat.be). Uiterste inschrijvingsdatum is donderdag 31 juli 2025.



Bekkevoort is een groene gemeente waar we streven naar een optimale dienstverlening voor inwoners, verenigingen en het bedrijfsleven.

Wil jij daar deel van uitmaken? Het lokaal bestuur zoekt vijf nieuwe collega's:



AFDELINGSHOOFD GRONDGEBIEDZAKEN

A1a-A3a – voltijds – statutair

Je stuurt twee teams (30-tal medewerkers) aan die zich toeleggen op omgeving, openbare werken, infrastructuur en patrimonium. Je zorgt voor duidelijke communicatie en afspraken.

- Masterdiploma of diploma dat toegang geeft tot niveau A (of slagen voor niveautest).
- Ervaring of duidelijke voeling (stage, opleiding...) met de functie.
- Je bent een people manager en wilt actief bijdragen aan een organisatie in ontwikkeling.

AFDELINGSHOOFD INTERNE ZAKEN

A1a-A3a – voltijds – statutair

Je stuurt de diensten personeel, communicatie, ICT en secretariaat (4-tal medewerkers) aan en bevordert hun samenwerking. Je motiveert medewerkers en zorgt voor heldere interne communicatie. Je vertaalt strategische doelen naar een efficiënte werking binnen een positieve werksfeer.

- Masterdiploma of diploma dat toegang geeft tot niveau A (of slagen voor niveautest).
- Ervaring of duidelijke voeling (stage, opleiding...) met de functie.
- Je bent leergierig en een echte bruggenbouwer.

DESKUNDIGE PROJECTLEIDER

B1-B3 – voltijds – contractueel

Je leidt technische en infrastructuurprojecten van A tot Z, van planning tot oplevering. Je bewaakt timing, budget, kwaliteit en veiligheid. Je stemt af met interne en externe partners en bent hét aanspreekpunt voor alles rond de uitvoering.

- Bachelordiploma of diploma dat toegang geeft tot niveau B (of slagen voor niveautest).
- Ervaring of duidelijke voeling (stage, opleiding...) met de functie.
- Je bent zowel graag op het terrein als achter je bureau actief.

AFDELINGSHOOFD MENS

A1a-A3a – voltijds – statutair

Je leidt teams (10-tal medewerkers rechtstreeks en 45-tal onrechtstreeks) binnen vrije tijd, burgerzaken en sociale diensten en bevordert samenwerking. Je motiveert medewerkers met aandacht voor welzijn. Je vertaalt strategisch beleid naar een warme, klantgerichte aanpak.

- Masterdiploma of diploma dat toegang geeft tot niveau A (of slagen voor niveautest).
- Ervaring of duidelijke voeling (stage, opleiding...) met de functie.
- Je hebt een hart voor mensen en een oog voor hun welzijn.

COÖRDINATOR TECHNISCHE UITVOERINGSDIENST

B4-B5 – voltijds – contractueel

Je stuurt de technische dienst (17-tal medewerkers) aan en zorgt voor een vlotte, veilige werking. Je motiveert je team en plant onderhoud en uitvoering. Je vertaalt een duurzame visie naar concrete acties op het terrein.

- Bachelordiploma of diploma dat toegang geeft tot niveau B (of slagen voor niveautest).
- Ervaring of duidelijke voeling (stage, opleiding...) met de functie.
- Je bent graag binnen én buiten actief.

Aanbod

- Verloning volgens de vermelde salarisschaal.
- Ervaring uit zowel de privé- als de overheidssector is volledig meerekenbaar.
- Pakket aan extralegale voordelen zoals maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, flexibele werktijden, fietsvergoeding en interessante verlofregeling.
- Aanleg werfreservé voor de duur van minstens 2 jaar.

Word jij onze nieuwe collega?

- Solliciteer vóór 3/9/2025 om 9 uur via motmansenpartners.be/vacatures.
- Voor meer info alvorens het solliciteren kan je steeds terecht op publicensocialprofit@motmansenpartners.be