

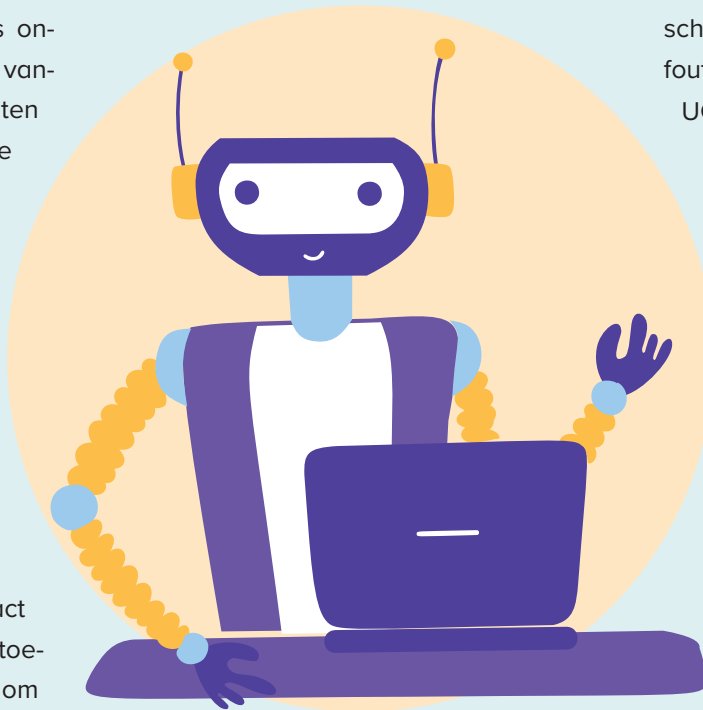
## Kandidaten die ChatGPT inzetten, worden vaker uitgenodigd

Ruim 7 op de 10 sollicitanten die ChatGPT gebruiken voor het opstellen van hun sollicitatiebrieven en cv's, worden vaker uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. Dat blijkt uit onderzoek van het platform Lerensolliciteren.nl.

De tweede conclusie uit dit Nederlands onderzoek bij duizend respondenten is dat vandaag zowat een kwart van de sollicitanten AI-technologie zoals ChatGPT inzet bij de voorbereiding op sollicitaties, en meestal gebeurt dat dan voor het opstellen van cv's. En met succes, zo blijkt. Zo leidt AI tot significant meer reacties en uitnodigingen van bedrijven. 68% van de respondenten die AI hadden ingeschakeld, gaf aan uitgenodigd te zijn voor gesprekken aan de hand van hun documenten geschreven door ChatGPT.

### HOE KOMT DAT?

Een aantal elementen kunnen de impact van ChatGPT verklaren. Enerzijds kan de toepassing dienst doen als tekstcorrector, om



schrijfsuggesties te doen of om eventuele taalfouten eruit te halen. Eerder onderzoek van UGent wees bijvoorbeeld al uit dat spellingsfouten in een cv de kans om uitgenodigd te worden danig verminderen.

Anderzijds kan AI cv's en sollicitatiebrieven ook inhoudelijk versterken. "Mensen doen zichzelf vaak tekort", stelt Francesco Plas, een Nederlandse sollicitatietrainer aan vakpublicatie Customerfirst. "Ze vermelden bijvoorbeeld bepaalde vaardigheden niet, omdat ze simpelweg vergeten dat ze die hebben. Of ze beseffen niet dat die skills relevant zijn. Daar kan een AI-tool als ChatGPT goed bij helpen."

(WiVi)

## Statutair Omgevingsambtenaar

(voltijds, salarisschaal A1a-A3a, aanleg wervingsreserve)

De dienst omgeving heeft tot doel het beleid m.b.t. de ruimtelijke omgeving van de gemeente te plannen, uit te voeren, op te volgen en te evalueren. Dit omvat onder meer het voeren van een correct vergunningen- en handhavingsbeleid, het opzetten van sensibiliseringsacties (omtrent duurzaamheid, natuur, groen, ...) en het ondersteunen van andere diensten rond deze materie in gemeenschappelijke dossiers.

**JOUW FUNCTIE** De belangrijkste taken van je functie zijn: • Je beoordeelt vergunningen waarbij de omgevingsvoorschriften in acht worden genomen en een appreciatiebevoegdheid mogelijk is. • Je formuleert en concipieert de ruimtelijke ontwikkeling van de gemeente Bekkevoort op lange en middellange termijn in samenwerking met externen.

**JOUW PROFIEL** • Je beschikt over een diploma tot toegang geeft tot niveau A. • Je bent bereid tot het volgen van de nodige bijkomende opleiding(en) voor de functie. • Je kan zelfstandig werken en kan een kleine dienst (3 collega's) aansturen. • Je bent een vlotte teamspeler, leergierig en klantvriendelijk. • Je denkt analytisch en conceptueel en handelt oplossingsgericht. • Je hebt een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van deze functie. Je geniet je burgerlijke en politieke rechten. • Troeven voor deze functie zijn een grondige kennis van de regelgeving inzake omgevingsvergunning, en een goede kennis van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

**WIJ BIEDEN JE** • Wij bieden u een voltijdse statutaire functie. • Salaris volgens A1a-A3a; bruto maandwedge van 3.714,31€ als beginwedge zonder anciënniteit. • Diensten gepresteerd bij een andere overheid worden meegenomen voor de loonberekening. • Relevante dienstervaring uit de privésector wordt zonder beperking meegenomen voor de loonberekening. • Flexibele werktijden met glijtijden, een uitgebreide verlofregeling en mogelijkheid tot 2 dagen thuiswerk per week • Extralegale voordelen: maaltijdcheques, ecocheques, gratis hospitalisatieverzekering (voordelig aansluitingstarief voor gezinsleden), fietsvergoeding, ... • Aanleg wervingsreserve geldig voor twee jaar.

**INTERESSE IN DEZE FUNCTIE?** Bezorg je motivatiebrief, vergezeld van je cv, een kopie van je hoogst behaalde diploma en een uittreksel uit het strafregister uiterlijk op **21 februari 2024** via e-mail op [personeel@bekkevoort.be](mailto:personeel@bekkevoort.be) of solliciteer via de volgende link [www.bekkevoort.be/omgevingsambtenaar](http://www.bekkevoort.be/omgevingsambtenaar). Voor meer informatie over deze functie, de selectieprocedure, de arbeidsvoorwaarden en de verloning kan je terecht bij de personeelsdienst via 013/460 599 of [personeel@bekkevoort.be](mailto:personeel@bekkevoort.be).



Mis nooit meer  
jouw **droomjob!**



Download nu  
de Jobat app!



Werken tijdens of na kanker

## Jobat ondersteunt Rentree



Welgeteld 46 Jobat-klanten ondersteunden Rentree tijdens de voorbije eindejaaractie. Rentree biedt gratis dienstverlening rond werk aan (ex-)kankerpatiënten. “Ik heb mijn job anders leren invullen”, vertelt Ellen Ferny, die een beroep deed op de diensten van Rentree.

Zowat een jaar is Ellen al terug aan de slag na haar borstkankerbehandeling. Ze keerde terug naar haar functie als directeur bij een leersteuncentrum. “Door zo’n ziekte word je eigenlijk weggerukt uit de maatschappij. Een herstart is dan ook heel spannend”, vertelt ze. “Ik koos voor mijn vorige job, maar besepte dat dat sowieso met beperkingen gepaard zou gaan. Je bent sneller vermoeid en hebt het af en toe moeilijk met concentratie.”

Haar vaste Rentree-coach gaf Ellen tips om haar job anders in te vullen en ook werkbaar te houden. “Ik wilde ook transparant zijn naar de collega’s over mijn situatie en functioneren. Zij mogen mij bijvoorbeeld altijd aanspreken als iets minder goed of anders loopt.”



Rentree is een zelfstandige en gratis non-profit dienstverlening voor werknemers met een kankerdiagnose. “We zijn er voor mensen die na hun ziekte opnieuw willen werken. Of voor zij

die graag tijdens hun behandeling aan de slag blijven”, stelt Axelle Uytterhaegen, Rentree-coördinator. “We proberen zonder wachtlijsten te werken.” In de acht jaar dat Rentree bestaat vonden al ruim 1.800 kankerpatiënten hun weg naar de organisatie. Centraal in de dienstverlening op maat zijn de ruim 70 coaches die allemaal een specifieke opleiding krijgen. De vanuit Jobat ter beschikking gestelde middelen zullen, volgens Uytterhaegen, volop in de werking van Rentree worden geïnvesteerd.

(WiVi)

Meer info en de contactgegevens van Rentree vind je op: [www.rentree.eu](http://www.rentree.eu)



bedankt alle organisaties die samen met ons Rentree hebben gesteund!



# Wat jouw stress kan leren van riet

Als het op stress aankomt, kunnen zowel individuen als organisaties zich in moeilijke omstandigheden het best gedragen als riet in de natuur: meebewegen met de wind.

In hun boek 'Riet breekt niet' leren psychosociale preventieadviseurs Daisy Buttiens en Kirsten O je omgaan met stress. De klassieke metafoer van de eik en het riet staat hierbij centraal. "Ieder van ons heeft een bepaald niveau van stress dat hij of zij kan verdragen", schrijven de auteurs. Maar wanneer stress echter onze grenzen overschrijdt, schakelt ons lichaam over op een soort overlevingsmodus. We kunnen dan

doorgaan als een sterke eik, maar worden dan de minst gunstige versie van onszelf," opperen ze.



Dan is riet een veel betere aanpak. "Zo kun je aanvoelen wanneer de storm te hevig wordt en aangeven wat je nodig hebt om terug te veren," klinkt het. "Ook in een groep sta je zo sterker. Je kunt op anderen vertrouwen als het even moeilijk gaat, en zij kunnen ook op jou rekenen," opperen Buttiens en O. "Of anders gezegd: het gaat beter met jou sinds het oké is als het met jou soms even wat minder gaat." (Wivi)

## Bezoek onze jobbeurzen.

Ontmoet tientallen werkgevers op één dag, op één locatie, bij jou in de buurt.



Check onze  
beurskalender!

Vind jouw  
job op

**Jobat**  
Go for happy.

## B.PRO

### De kennismaking

B.PRO maakt deel uit van een Duitse familieholding met meer dan 8.000 medewerkers en een omzet van 1,2 miljard euro. Als fabrikant van investeringsgoederen voor de cateringindustrie is B.PRO actief op locaties waar de tijd tussen het bereiden en consumeren van maaltijden overbrugd moet worden met geavanceerde technologie om voedsel op een veilige manier warm of heerlijk fris te houden. B.PRO Benelux, gevestigd in Diest, biedt ondersteuning aan een uitgebreid netwerk van dealers, met een specifieke focus op verkoop en aftersaleservice. Omwille van het naderende pensioen van een collega zijn we voor hen op zoek naar een:

> [www.bpro-solutions.com](http://www.bpro-solutions.com)



## COMMERCIEEL ADMINISTRATIEF BEDIENDE

### Met ambitie

**De uitdaging:** • Je fungeert als centraal aanspreekpunt voor de klant, productie, logistiek en boekhouding • Je bent verantwoordelijk voor de administratieve opmaak, opvolging en afhandeling van het commerciële traject, van bestelling tot uitlevering, incl. de opvolging van betalingen • Je biedt ondersteuning en beantwoordt (technische product)vragen • Je bouwt langdurige relaties op met klanten via uitstekende service • Je stuurt servicepartners zoals installateurs en herstellende aan • Je ondersteunt de externe boekhouder • Je rapporteert aan de verantwoordelijke van de binnendienst

**De perfecte match:** • Je hebt een bachelordiploma en min. 5 jaar ervaring en zoekt graag uitdaging in inhoudelijk complexe opdrachten • Je bent klantgericht en communicatief sterk • Je efficiëntie gaat hand in hand met aandacht voor de technische aspecten van de producten • Je bent proactief en denkt oplossingsgericht mee met zowel de klant als de organisatie • Je kan zelfstandig werken en bent toegewijd om multitasking te combineren met nauwkeurigheid • Je bent cijfermatig aangelegd en beschikt over een goede kennis van MS Office • Je bent vlot Nederlandstalig en beheerst ook een tweede taal, zoals Engels of Duits • Verantwoordelijkheid nemen is voor jou een tweede natuur

**Het aanbod:** • Een uitdagende functie met aanzienlijke doorgroei mogelijkheden • Een sterk autonome rol in een enthousiast en hecht team • Een aantrekkelijk salarispakket, aangevuld met extralegale voordelen • Flexibiliteit: mogelijkheid tot 4/5-werkregeling in combinatie met 2 dagen thuiswerken • Je komt terecht in een compacte, stabiele en gezonde onderneming met korte communicatielijnen, actief in heel Europa

Meer info? Contacteer Yasmine Van Onckelen op 011 36 10 17

[www.motmanspartners.be](http://www.motmanspartners.be)

Klaar om te groeien? Solliciteer online via [www.motmanspartners.be/vacatures](http://www.motmanspartners.be/vacatures).

De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



**motmans**  
& Partners

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



# We werwen aan!

Word lid van een team dat bestaat  
uit 11.000 uitzonderlijke  
en gemotiveerde medewerkers  
in onze winkels en ons hoofdkantoor!

Solliciteer snel nu



[belgiumjobs.carrefour.eu](http://belgiumjobs.carrefour.eu)