

VACATURE

EXPERT ORGANISATIE-ONTWIKKELING

VOLTIJDS - NIVEAU B4-B5



Solliciteren?

www.blankenberge.be/vacatures



Tielt

Medewerker Financiën en boekhouding

Woonstart is sinds 1 juli 2023 een feit. De maatschappij is ontstaan uit een fusie van 3 maatschappijen. Woonstart beheert en verhuurt zo'n 1000 sociale woonegelegenheden in de regio Tielt. We bouwen eveneens koopwoningen. Door onze snelle groei zijn we op zoek naar een medewerker Financiën en Boekhouding.

Wie zoeken we?

- Bachelor in de richting accountancy – fiscaliteit, boekhouding of gelijkwaardig door ervaring.
- Bij voorkeur minimaal 5 jaar ervaring in een vergelijkbare functie.
- Uitgebreide kennis van boekhoudkundige principes en relevante wet- en regelgeving.

Wat bieden we?

- Voltijdse (bespreekbaar) betrekking van onbepaalde duur. Opstart zo snel mogelijk, in overleg.
- Competitief salaris volgens barema B113.
- Mogelijkheid tot overname van relevante ervaring.
- Vele extralegale voordelen.
- Een tof team en goed evenwicht werk-privé.

Interesse? Laat van je horen!

Surf snel naar probis.be/vacatures en solliciteer uiterlijk op 8 september 2023!



2 TECHNISCH ADMINISTRATIEF MEDEWERKERS PATRIMONIUMBEHEER

MET EEN VOORLIEFDE VOOR ADMINISTRATIE IN EEN TECHNISCHE OMGEVING

Contacten met huurders en eigenaars i.h.k.v. de planning van herstellingen, aansturen van de klusjesdienst en opvolging van herstellingen, administratieve ondersteuning bij ons patrimoniumbeheer, plaatsbeschrijvingen enz.

EEN ALLROUND ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

POLYVALENT MET EEN VOORLIEFDE VOOR ADMINISTRATIE & KLANTEN

De spil tussen de administratie, de huurwoningen en de klanten, het aanspreekpunt voor de klanten via het loket, telefonisch, ..., de interne administratieve ondersteuning van jouw collega's en verschillende administratieve werkzaamheden.

Zetus is de nieuwe woonmaatschappij voor Blankenberge, Knokke-Heist, De Haan en Zuienkerke en beheert zo'n 1.500 sociale huurwoonegelegenheden.

Meer info, ons aanbod & solliciteren: www.vanpouckeconsulting.be/vacatures voor 17/09/2023.



SIBOMAT

Slim Bouwen, Beter Wonen

SIBOMAT, met hoofdzetel in ZULTE is Belgische marktleider in de bouw van houtskeletwoningen in het premium segment. Wij realiseren in bijna heel België telkens unieke woningen in opdracht van particuliere klanten. Daarnaast zijn wij actief als projectontwikkelaar. Ter ondersteuning van de commerciële directie wordt uitgekeken naar een

MARKETING MANAGER

(ref. 132706)

Je wordt een centrale spilfiguur die in nauwe samenwerking met de CEO zal instaan voor de operationalisering van de marketingstrategie. Dit omvat o.a.: • marketingplanning en budgetbeheer • systeemintegratie en -beheer m.b.t. dataverzameling • ontwikkeling, opvolging en uitwerking van diverse sales tools, inclusief beurzen, opendeurdagen en events • content marketing • marketing collateral • digitale marketing en grafische vormgeving i.s.m. externe partners • salesrapporteringen • ... Hiertoe sta je dagelijks in contact met verkopers in-the-field en rapporteer je rechtstreeks aan de algemene directie.

Profiel: • "hands on" economisch master of gelijkwaardig door ervaring • brede ervaring in een marketingafdeling • je wordt de drijvende kracht achter de professionalisering van de Sibomat marketing en verkoop • vlotte zelforganisatie en een origineel-inventieve aanpak • een sterke betrokkenheid bij de sales • sterk in data-analyse én gevoel voor esthetiek.

Aanbod: • een brede groeifunctie met ruimte voor eigen initiatieven • een performant bedrijf met een sterke knowhow, vlotte processen en een hoge klanttevredenheid • een financieel sterke werkgever behorend tot de groep Matexi • een attractief en marktconform remuneratiepakket.

Interesse? Richt je kandidatuur naar office@verdonckbv.be
Meer info? Jos Verdonck, Personeelspsycholoog, 056 53 11 80



Volg ons op

www.verdonckbv.be



Op dit moment zoeken we een **AFGEVAARDIGDE HUMANE ENDOSCOPIE** voor de regio Brabant-Henegouwen (M/V) en een **PRODUCTSPECIALIST SPINE-CHIRURGIE** nationaal (M/V)

Voor informatie, zie www.richard-wolf.be of contacteer ons secretariaat via administrator@richard-wolf.be of per telefoon 09/280.81.00



Amateurisme is té duur!

Voor de juiste chemie tussen kandidaat en aanwerver

34 Se SELECTIE

75 Re REKRUTERING

AANWERVINGSHUIS DE KUNST VAN HET AANWERVEN www.aanwervingshuis.be

Wat zet je (niet) op je cv?

Na de zomervakantie trekken traditioneel heel wat werkzoekenden (opnieuw) de arbeidsmarkt op. Zowel studenten als ervaren professionals, op zoek naar een nieuwe uitdaging, nemen hun cv onder de loep. Maar wat moet er nu wel of net niet op je cv?

Je volledige naam, telefoonnummer en emailadres zijn essentieel op een cv, maar je volledige adres is geen noodzaak. "Al kan het voor een werkgever interessant zijn om in te schatten wat je reistijd zou zijn", stelt Gitte Peeraer, talent acquisition specialist bij Walters People. Of je je leeftijd, geboortedatum, burgerlijke stand of kinderen op je cv zet, mag je eveneens zelf kiezen. Ook een foto is geen must, en een potentiële werkgever zou je hier ook niet om mogen vra-



gen. "Beslis je om een foto toe te voegen aan je cv of je LinkedIn profiel, kies dan voor een neutrale en recente foto in een nette en professionele outfit. En dus geen vakantiefoto in bikini of zwemshort", aldus Peeraer.

Je vermeldt ook werkervaring of voor studenten: stages of studentenjobs. En je opleidingen, uiteraard. Maar wat met niet afgewerkte opleidingen? "Als die wel relevant zijn voor de functie waarvoor je solliciteert, dan kan je ook die vermelden. Zet er

dan wel bij dat je ze niet afgemaakt hebt."

Het vermelden van het bezitten van een wagen of een rijbewijs kan eveneens nuttig zijn, zeker bij jobs waarbij je vaak de baan op moet. Geef ook zowel je hard skills als je soft skills een mooi plaatsje op je cv. Het is sowieso een goed idee om elke taal die je spreekt te vermelden, vooral wanneer je solliciteert voor een internationale functie of organisatie. "Maar ook hier: overschat jezelf niet." (WiVi)

Bezoek onze jobbeurzen.

Ontmoet tientallen werkgevers op één dag, op één locatie, bij jou in de buurt.



Check onze beurskalender!

Vind jouw job op

Jobat
Go for happy.



COÖRDINATOR OPENBARE WERKEN

voltijds - onbepaalde duur - weddeschaal B1-B3

Heb je kennis van wegen- en rioleringswerken? Ruimtelijk inzicht? Ben je communicatief vaardig en kan je samenwerken met anderen?

Kom dan onze dienst ruimte versterken bij de diverse werken aan aan wegen, riolering, groenbeheer en mobiliteit!

IETS VOOR JOU? DOEN!

Solliciteren kan ten laatste op woensdag 6 september via www.beernem.be/vacatures, of scan de QR-code hiernaast!

Meer info? Contacteer de Personeelsdienst via personeelsdienst@beernem.be of 050 28 91 29.



JOBPOINT

 BEERNEM



Check het Salariskompas!

Jobat
Go for happy.

Verdien jij genoeg?

