

Vakantiebudget Belg

De Belg geeft gemiddeld 1.115 euro uit aan reizen.

Werkenden en leerlingen reizen meer: respectievelijk 72% en 69% van hen ondernam minstens één reis. Gepensioneerden (45%) en werklozen (38%) trekken er gemiddeld minder vaak op uit. 38% van de bevolking reist niet.

Dat blijkt uit nieuwe cijfers van Statbel op basis van 2022. Toen maakten alle Belgen samen 21,8 miljoen reizen. Daarmee zitten we bijna op het niveau van vóór de pandemie, toen er 22,7 miljoen reizen ondernomen werden. Het gros van de reizen vindt plaats in de zomervakantie. De piek ligt op 22 juli: 14% van de Belgische bevolking is die dag op reis. **(Wivi)**



TECHNISCH BEAMBTEN ONDERHOUD GEBOUWEN

**voltijds/deeltijds – contractueel – onbepaalde duur –
niveau D1-D3 – werfreserve van 2 jaar**

Ben jij gemotiveerd en enthousiast om het gemeentelijk patrimonium tot in de puntjes te verzorgen? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wat doe je als Technisch beambte?

Als Technisch beambte, sta je in voor het onderhoud en de schoonmaak van verschillende gemeentelijke ruimtes. Bij feestelijkheden, manifestaties en vergaderingen neem jij de logistieke ondersteuning voor je rekening en zorg je ervoor dat alles prima voorbereid en verzorgd wordt. Ook is het aan jou om eventuele defecten of storingen te melden en om nuttige informatie en adviezen met betrekking tot het gebruik van toestellen, materialen en producten door te geven. Daarnaast hou je toezicht op de voorraad van onderhoudsproducten.

Waar wacht je nog op?

Je kandidaat stellen voor de functie kan t.e.m. maandag 31.07.2023.

Een uitgebreide functieomschrijving vind je op www.jobat.be en www.kortessem.be

Heb je nog vragen? Contacteer gerust de personeelsdienst (011 379 140 of solliciteren@kortessem.be).



ALLROUND OFFICE MANAGER IN DE ADVOCATUUR

Gelegen in het hartje van Maastricht, in een rustige straat op loopafstand van het Vrijthof bevindt zich uw werkplek. U zult daar werken met een internationaal georiënteerde advocaat met een algemene rechtspraktijk.

Uw profiel:

- MBO 4 Juridische Dienstverlening / Professioneel Administratief Medewerker of
- HBO Opleiding Juridisch Secretariaats Management Assistent,
- Volgende talen beheersen: Nederlands, Engels, Duits, Frans is een pré
- MS Office pakket tot in de puntjes beheersen
- Creativiteit als motto voor het oplossen van ad-hoc problemen
- Spontane en natuurlijke service gerichtheid
- Sterk in uw schoenen staan
- In het bezit van rijbewijs BE (personenauto)

U werkt aan een uiteenlopend pakket aan handelingen die spelen binnen het kantoor,

service gericht naar klanten en spontaan oplossingsgericht voor al het overige, waarbij het uitermate belangrijk is om een discretie en vertrouwelijkheid in acht te nemen ten behoeve van onze cliënten.

Ons aanbod:

- Parttime dienstverband: 30u/week
- Flexibele werkuren
- Reiskostenvergoeding
- Parking beschikbaar
- Salaris: €2.600,00 - €3.400,00 per maand

Denkt u er klaar voor te zijn!? Heeft u nog vragen?

Dan kunt u contact opnemen met Richard Wagemans op telefoonnr.: 06-54781713 of per mail info@wagemansadvokaten.nl Graag onderstaande stukken opsturen.

- CV
- Motivatiebrief
- Eventuele Cijferlijsten over laatste 2 jaar genoten onderwijs
- Portret foto/pasfoto

Office manager affiniteit met milieu

📍 Genk 🧑 100 📊 € 25 miljoen euro omzet 🌐 www.gielen-recyclage.be

GIELEN CONTAINERSERVICE nv is samen met GIELEN TRANSPORT nv en GIELEN RECYCLAGE nv een bekend familiaal bedrijf met een lange geschiedenis in transport en verwerking van afval.



Scan me

Jouw troeven:

- 💡 economische opleiding met interesse milieu
- 💡 kennis van Excel, Frans (passief) en VLAREMA
- 💡 eerste gelijkaardige werkervaring
- 💡 materiaalkennis plastic (is geen must, wel een plus)

Pragmatisch

Assertief

Samenwerkend

We bieden je:



duurzaam bijdragen aan een uitdagende functie



een moderne, stabiele werkomgeving



groeimogelijkheden door interne en externe opleidingen



competitief salaris en voordelenpakket

Interesse?

Contacteer Kim Vanhaeren op **+32 11 28 00 55**
Of mail naar kim.vanhaeren@itzu.eu
Direct solliciteren kan ook via www.itzu.eu



Industrieterrein Kanaal-Noord 1159, 3960 Bree



zoekt jou!

PRODUCTIEMEDEWERKERS

Montage (binnendienst)

CNC machine bedieners (zaag/frees & plaatbewerking)

We zoeken Handige Harry's met de nodige goesting om bij te leren. Weinig of geen ervaring? No worries, al doende leert men.

Pas jij in het gezochte plaatje?
Of graag eerst nog wat extra informatie gehad?

Stuur je kandidatuur / neem contact met ons op:

kurt.vanhemel@epsiloncities.com
www.epsiloncities.com - tel. +32 (0)89 710 776



De kennismaking

GIGA Storage is ontwikkelaar, investeerder en beheerder van grootschalige energieopslagprojecten. Ze bouwen immense batterijparken, met een vermogen van meerdere honderden megawatt, die hernieuwbare energie langdurig kunnen opslaan om later te gebruiken. Hun missie is om energieopwekking via fossiele brandstoffen versneld af te schakelen. In Nederland zijn hun eerste parken al up-and-running, iets wat ze nu ook in België willen doen. Hun eerstvolgende stap is om in de provincie Limburg enkele parken uit de grond te stampen. Om dergelijke reusachtige bouwprojecten te realiseren, zoeken we voor hen een:

> www.giga-storage.com



PROJECTMANAGER

Een bouwtechnisch intrapreneur

De uitdaging: • Je bent verantwoordelijk voor de opbouw van elektrische infrastructuurprojecten waarbij batterijparken met hoogspanningsinstallaties opgezet worden • Je beheert het project van (voor)ontwerp, studies en bestellingen van materialen tot de uitvoeringsfase en administratieve afhandeling • Je begeleidt de vergunningsprocedure en stelt het aanbestedingsdossier op • Je bewaakt de planning en het budget en zorgt voor een oplevering van uiterst hoge kwaliteit • Je leidt en coördineert de uitvoering ter plaatse en treedt in contact met burgerorganisaties en gemeenten • Je draagt de operationele verantwoordelijkheid en rapporteert aan de general manager

De perfecte match: • Je hebt een masterdiploma ingenieur en minstens 8 jaar projectmanagementervaring • Je hebt bouwkundige en/of elektrische kennis en kennis van Belgische vergunningsprocedures • Je bent in staat om zelf projecten in goede banen te leiden • Je bent assertief en werkt oplossingsgericht

Het aanbod: • De volledige autonomie en verantwoordelijkheid over unieke projecten, die nog nooit gerealiseerd zijn in België • Veel mogelijkheden om te groeien, zowel inhoudelijk als op het vlak van peoplemanagement • De kans om de activiteiten in België op te bouwen en te laten groeien • Een sterke maatschappelijke impact wat betreft de transitie naar hernieuwbare energie • Een aantrekkelijk salarispakket inclusief elektrische bedrijfswagen en andere voordelen

Meer info? Contacteer Yorick Matthys op 011 36 10 77

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

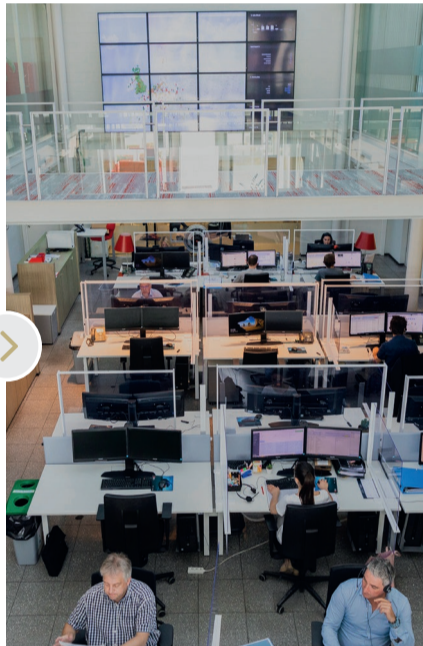
Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



De kennismaking

EBTS (European Breakdown Tire and Technical Services) is een Europees assistentieplatform gericht op pechverhelping. Hun 24/7 servicecenter regelt deparages over heel Europa voor verschillende klanten (transportbedrijven, bandenspecialisten, constructeurs...). Ze werden opgericht in 1994 en zijn gevestigd in Kiewit, Hasselt. De hoofdzetel wordt bijgestaan vanuit filialen in Spanje, Frankrijk, Polen, Duitsland, Moldavië en Noord-Macedonië. Om hun groeiende en internationaal actieve bedrijf te ondersteunen, zoeken we voor hen een:

> www.ebts.eu



JUNIOR ACCOUNTANCY & BUSINESS ANALYST

De uitdaging: • Je analyseert de bedrijfsactiviteiten van EBTS om zo een beter zicht te krijgen op eventuele optimalisaties omtrent efficiëntie, effectiviteit of groei • Je focust zowel op de analyse van de cijfers als op de bedrijfsprocessen • Je definieert en beheert KPI's en rapporteert regelmatig aan het management • Je maakt kosten-batenanalyses van de activiteiten en hanteert een hoge kwaliteitsstandaard voor je eigen werk • Je bent verantwoordelijk voor de maandelijkse, driemaandelijkse en jaarlijkse afsluitingen op lokaal en op groepsniveau • Je maakt een financiële planning op, analyseert en rapporteert aan de financieel directeur • Je bereidt het jaarlijkse auditdossier voor

De perfecte match: • Je beschikt over een masterdiploma in een economische of financiële richting en je hebt minstens 3 jaar relevante ervaring • Je bent analytisch sterk • Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel in het Nederlands als in het Engels • Je bent bedreven in overtuigen en beïnvloeden • Je bent een uitstekende planner en gaat organisatorische uitdagingen niet uit de weg • De slogan "Work hard, Play hard" is jou op het lijf geschreven

Het aanbod: • Een internationale organisatie waarin ondernemingszin, flexibiliteit en creativiteit sterk gewaardeerd worden • Je bent een young potential die klaar is om de volgende stap te zetten in zijn of haar carrière • Een aantrekkelijk salarispakket met bedrijfswagen en 12 adv-dagen

Meer info? Contacteer Liv Amerlinck op 011 36 10 17

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO

YOU DON'T BUILD A BUSINESS. YOU BUILD PEOPLE AND THEN PEOPLE BUILD THE BUSINESS.

Motmans & Partners, met kantoren in Hasselt, Antwerpen, Lommel, Herentals, Diegem en Eindhoven, is een vaste waarde in kwalitatieve HR-dienstverlening. Onze ervaren consultants bieden maatwerk op het vlak van Werving & Selectie, Talentmanagement, HR-advies, Projectsourcing en Loopbaanbegeleiding. Onze klanten bevinden zich in de private, de publieke, de sociale en de non-profitsector. Motmans & Partners groeit. Zin om onze familie in Hasselt te versterken?



SENIOR HR-ADVISEUR / RECRUITMENT CONSULTANT

De uitdaging: • Vacatures op (middel)management-, directie- en C-level invullen, in verschillende disciplines en sectoren • Streven naar de ideale match tussen werkgever en werknemer • Samen met collega's zorgen voor een diepgaande intake, profielvereisten bepalen, creatieve sourcingpistes uitwerken en databasesearches doen • Kandidaten screenen, diepgaande face-to-face gesprekken voeren • Rapportage, toegewijd dossierbeheer, korte communicatie en uitbouw partnerships • Diepgaande dossierkennis en grote betrokkenheid • Collega's helpen groeien en zelf blijven leren • Bij interesse: de kans om deel te nemen aan andere aspecten van onze dienstverlening

De perfecte match: • Een degelijke rekruteringservaring van 'white collars' • Oprechte interesse in mensen en hun drijfveren • Oog voor kwaliteitsvolle en langdurige relaties met klanten • Uitgesproken servicegericht, professioneel, doorzettingsvermogen en veerkracht • Toegankelijk en op je best in een klein en hecht team

Het aanbod: • Tof team en inhoudelijke kwaliteit gecombineerd met veel time for fun • Een moderne, aangename kantooromgeving • Ruimte voor initiatief en creativiteit • State-of-the-art tools en -methodieken • Odrachten voor de belangrijkste bedrijven in de regio • Opleidings- en doorgroeimogelijkheden • Een zeer degelijk salarispakket, inclusief firmawagen

> www.motmanspartners.be



motmans
& Partners

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO

Kom ons team vervoegen!

Reageer via www.motmanspartners.be/vacatures of bel voor meer info naar Erik Colemonts op 011 30 35 03.