

Deze week:
werken in bouw



Jobat

Go for happy.

Jobadvertenties vind je zowel in dit weekend-katern als elke werkdag verspreid in je krant. En natuurlijk op Jobat.be.

De onvermijdelijke bedrijfswagen

Op vijf jaar tijd zijn er bijna 13 procent meer werknemers die terugvallen op een bedrijfswagen. In de privésector is zo'n wagen intussen ingeburgerd.

Dat blijkt uit de recente editie van het Salariskompas van Jobat, een onderzoek bij 96.000 werkende Belgen. In kleine bedrijven (tot 9 werknemers) stijgt de firmawagen in verhouding het snelst: plus 18 procent op vijf jaar tijd.

Bedrijfswagens (hierbij tellen we zowel de pure bedrijfswagen als de salariswagen) duiken in verhouding vaker op bij mannen (51%) dan vrouwen (32%). Al maken de vrouwen (+ 19 procent op 5 jaar) wel een geleidelijke inhaalbeweging op de mannen (+ 11%).

De IT-sector is dé sector die gretig



Functies met meeste bedrijfswagens		
1	MANAGEMENT & DIRECTIE	78%
2	ADVIES & CONSULTANCY	71%
3	ICT	71%
4	INGENIEURS	64%
5	VERKOOP	62%

Bron: Salariskompas 2023

gebruikt van bedrijfswagens, die overigens vooral een looninstrument van de privésector is in het algemeen. Vooral bij bediendeprofielen (51%) is de wagen ingeburgerd, veel meer dan bij arbeiders (14%) en overheidsmedewerkers (6%). Bij die laatste categorie valt een omgekeerde trend op. In verhouding met 2018 is de beschikbaarheid van een bedrijfswagen bij overheidspersoneel met 23 procent afgenomen. (Wivi)



FINANCIËEL DIRECTEUR

Functiebeschrijving:

- Je geeft binnen de beleidsstructuur van het lokaal bestuur (gemeente, OCMW, AGB) leiding aan de financiële dienst;
- Je bent, in overleg met het managementteam, verantwoordelijk voor het opstellen van het meerjarenplan, beleids- en de opvolgingsrapporten, ...
- Je staat in voor het voeren en afsluiten van de boekhouding en het opmaken van de jaarrekeningen;
- Je coördineert, plant, organiseert en evalueert de activiteiten m.b.t. het innen van fiscale en niet-fiscale inkomsten en subsidies (inclusief de gemeentelijke belastingen en retributies).

Ons aanbod:

Een **afwisselende**, verantwoordelijke job die je binnen een dynamisch en gedreven team mee aan het roer zet bij alle aspecten van een Vlaams lokaal bestuur.

Je wordt bezoldigd volgens **salaris-schaal financieel directeur klasse 2** (geïndexeerd bruto maandloon van min. 6.176,55 € en maximum 9.111,53€). Aantoonbare relevante ervaring uit de openbare en privésector kan je meenemen.

Je geniet van **extralegale voordelen**.

Tot en met **31 mei 2023** kan je online solliciteren via probis.be/vacatures

- je motivatiebrief en cv
- een kopie van je diploma
- uittreksel uit het strafregister



KAMPENHOUT
KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

Wij houden deze stoel warm voor jou!

Clustercoördinator Organisatie

voltijds - statutair - A4a-A4b (met wervingsreserve van 2 jaar)

Functie:

Je staat in voor de leiding, coördinatie en coachende aansturing van de bestuurs- en organisatieondersteunende teams in de cluster Organisatie: hoofdzakelijk Personeelszaken en Facilitaire zaken. Jij coördineert de algemene werking van de cluster Organisatie. Bij het team Personeelszaken geef je eveneens rechtstreeks leiding aan de medewerkers, die je daarnaast ook coacht. Bij het team Facilitaire zaken is er een teamverantwoordelijke die je superviseert.

Profiel:

Je hebt een masterdiploma en je beschikt over minimaal 5 jaar relevante beroepservaring. • Je bent een coachend leidinggevende, gaat pragmatisch en hands-on te werk en je bent vertrouwd met personeelsbeleid.

Aanbod:

Bezoldiging volgens salarisschaal A4a-A4b met een minimaal brutomaandsalaris van 4.383 euro • de mogelijkheid om relevante jaren anciënniteit, bij voorkeur in een gelijkaardige functie aan de hand van een gedetailleerd tewerkstellingsattest, in aanmerking te nemen • glijstelsysteem met mogelijkheid tot telewerk • tal van extralegale voordelen.

Selectiedata:

Eerste screening: 09.06.2023 • schriftelijk gedeelte: 14.06.2023 • assessment: 20.06.2023 of 26.06.2023 • mondeling gedeelte: 28.06.2023.

Bezorg jouw **motivatiebrief** met **cv** en een kopie van je **diploma** ten laatste op **maandag 29 mei 2023** aan het college van burgemeester en schepenen op een van de volgende manieren: • [bij voorkeur online](http://bij.voorkeur.online) via www.jobsolutions.be/register/15802-88 • per e-mail naar elien@assolutions.be • per post t.a.v. Elien Van Ranst naar A&S Solutions, Kokerstraat 2A, 9750 Kruisem • door persoonlijke overhandiging tegen ontvangstbewijs aan team Personeelszaken: Dorpsstraat 9, 1910 Kampenhout.

Voor meer informatie en de infobundel kan je terecht bij Elien Van Ranst, A&S Solutions, via elien@assolutions.be of 09 389 69 96.

Op zoek naar een job met pit?



Wij zoeken:

een financieel deskundige

- Verwerken van alle financiële stromen.
- Digitaliseren van processen.
- Beheren meerjarenplanning.

"Het snel verwerken van de financiële stromen in de boekhouding zodat we alle spelers van onze organisatie tijdig kunnen helpen en dat als een klantgerichte ploeg, dat is waar onze financiële dienst mee scoort."

LINDE MARCHAND
BOEKHOUDER FINANCIËLE DIENST



Vragen? Contacteer de Personeelsdienst op 02 785 33 44 of via personeelsdienst@overijse.be.

Meer info? Kijk voor de volledige job- en profielbeschrijving, de voorwaarden en de selectieprocedure op www.overijse.be/jobs. Solliciteren kan tot en met **29 mei 2023**.

www.overijse.be/jobs



Maatschappelijk werker

Voltijds B1-B3- contractueel

OFP Prolocus

Jurist aanvullende pensioenen

Op zoek naar een boeiende job bij de overheid? Werkenbijdeoverheid.be biedt je wekelijks nieuwe jobs bij de overheid, ook in je regio.



RIO Construct, gevestigd te Asse (Brussel), is een onderdeel van DEKABO Group en gespecialiseerd in rioleringswerken en rioolrenovatie. Voor het uitvoeren van huisaansluitingen, deelrenovaties, putrenovaties, shortliners,.. maken we gebruik van de laatste nieuwe technologieën op het vlak van persboringen, robottechnieken, horizontale boringen en injectiewerken.
Wij blijven groeien! Wil jij graag ons team versterken?



Projectleider/Werfleider

DE UITDAGING: Je staat samen met je collega's in voor de dagelijkse leiding en opvolging van onze projecten. Je bent van A-Z verantwoordelijk voor een vlot verloop van onze werven. Organisatie – coördinatie- controle. Je onderhoudt de contacten met alle betrokken partijen. Je rapporteert aan de operationeel directeur.

PROFIEL: bachelor of gelijkwaardig door ervaring – bij voorkeur ervaring in de bouwsector – affiniteit en kennis van de rioleringssector is een sterk pluspunt – communicatief – goede beheersing van het Nederlands en Frans – flexibel – vertrouwd met Microsoft Office.

ONS AANBOD: een voltijdse job in een uitdagende sector. Je bouwt mee aan een boeiende toekomst. Je kan rekenen op competitieve loonvoorwaarden aangevuld met extra legale voordelen.

MEER WETEN ? Neem een kijkje op www.rioconstruct.be en scan zeker de **QR-code!** Stuur je CV en sollicitatiebrief naar katja.verluyten@dekabo.be en bram.deridder@dekabo.be



Op zoek naar een job met pit?



Wij zoeken een:

Deskundige centrale aankoop

- Verantwoordelijk voor het aankoopbeleid en contractbeheer.
- Onderhouden van relaties en contacten.
- Onderzoeken van de markt en analyseren van offertes.



MARC ROBEET
AFDELINGSHOOFD
INTERNE ZAKEN

Vragen?

Contacteer de Personeelsdienst op 02 785 33 44 of via personeelsdienst@overijse.be.

Meer info?

Kijk voor de volledige job- en profielbeschrijving, de voorwaarden en de selectieprocedure op www.overijse.be/jobs. Solliciteren kan tot en met 29 mei 2023.

www.overijse.be/jobs

Het lokaal bestuur Bekkevoort
gaat over tot de aanwerving van:

Deskundige financiën (m/v/x)

(voltijds, salarisschaal B1-B3, onbepaalde duur, aanleg wervingsreserve)

JOUW FUNCTIE Als deskundige financiën sta je in voor: • de ondersteuning van de financieel directeur bij het debiteurenbeheer: o.a. het opvolgen van de inningen: GAS-5 boetes, belastingen, facturen en terugvorderingen. • Je behandelt fiscale bezwaren en voert de communicatie rond fiscaliteit. • Je werkt nauw samen met de andere deskundige financiën (jullie zijn elkaars back-up). • Je ben op de hoogte van de ontwikkelingen rond de wet- en regelgeving die van belang is voor de dienst. • Je staat in voor het opzetten van interne controlemechanismen. • Je bereidt dossiers voor en maakt agendapunten klaar voor de verschillende bestuursorganen. • Je werkt mee aan de digitale transformatie van de dienst financiën en je detecteert problemen en/of opportuniteiten.

JOUW PROFIEL • Je bent in het bezit van een bachelordiploma bij voorkeur in een boekhoudkundige richting (boekhouding, accountancy /fiscaliteit) of gelijkgesteld. • Je kan vlot werken met diverse IT-middelen/applicaties. • Je hebt uitgebreide kennis van de functionaliteit van excel. • Je bent integer. • Je werkt planmatig, en met respect voor deadlines. • Je werkt nauwkeurig met oog voor detail. • Je kan analytisch en digitaal denken en in team werken. • Je voldoet aan de algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden.

WIJ BIEDEN JE • Een competitief loon barema B1-B3: min. 2.908,29€ bruto/maand, max. 4.762,73 bruto/maand. • Relevante beroepservaring in de privé-sector of als zelfstandige wordt volledig in aanmerking genomen. • Maaltijdcheques: 7,50€. • Gratis hospitalisatieverzekering. • Ecocheques (100€ per jaar). • Fietsvergoeding. • Gunstige verlofregeling (minimum 30 dagen verlof). • Tweede pensioenpijler (3%). • Flexibele werkuren met mogelijkheid tot telewerk. • Op basis van de selectieprocedure zal een wervingsreserve voor twee jaar worden aangelegd.

INTERESSE IN DEZE FUNCTIE? Bezorg je motivatiebrief, vergezeld van je cv, een kopie van je hoogst behaalde diploma en een uittreksel uit het strafregister uiterlijk op **7 juni 2023** via e-mail op personeel@bekkevoort.be of via www.bekkevoort.be. Voor meer informatie over deze functie, de selectieprocedure, de arbeidsvoorwaarden en de verloning kan je terecht bij de personeelsdienst via 013/460 599 of personeel@bekkevoort.be.



RESET YOURSELF

Adaptieve intelligentie: de sleutel naar succes!

www.verdonckbv.be

Geknipte jobs
binnen handbereik?

Maak een job alert
op jobat.be/jobalert



Met job alert ontvang je de jobs die perfect bij je passen rechtstreeks in je mailbox.