



Het Vlaams & Neutraal Ziekenfonds draagt zijn ongebondenheid en streven naar een doeltreffende Vlaamse ziekte- en invaliditeitsverzekering hoog in het vaandel. Binnen de ziekenfondswereld staat het VNZ bekend als één van de snelst groeiende ziekenfondsen. Ruim 130.000 leden ondervinden reeds onze persoonlijke en klantgerichte aanpak. Om onze krachtige ploeg van 155 personeelsleden te versterken, zijn wij op zoek naar gemotiveerde (m/v)



MEDEWERKER HR EN DIRECTIESECRETARIAAT

Voor ons hoofdkantoor in Mechelen (voltijds)

Het directiesecretariaat staat voor een kwaliteitsvolle en warme personeelsadministratie. We zijn hét aanspreekpunt voor alle praktische vragen rond de tewerkstelling van onze 155 medewerkers. We bieden deskundige ondersteuning en staan voor een correcte toepassing van de sociale wetgeving.

Jouw takenpakket: je zal voornamelijk administratieve ondersteuning binnen HR en het directiesecretariaat bieden. Je bent mee verantwoordelijk voor de algemene loon- en personeelsadministratie, zoals het opmaken en opvolgen van arbeidsovereenkomsten, dossiers loopbaanonderbreking, wijzigingen van het arbeidsreglement, ondersteuning bij de diverse verzekeringen, ... Je beheert het tijdsregistratiesysteem en volgt hiermee de afwezigheden en prestaties op van onze vaste medewerkers in samenwerking met de diensthoofden. Je volgt zowel de interne als externe opleidingen op, van aanvraag tot registratie, evaluatie en facturatie. Je bouwt mee aan een aantal HR-initiatieven, die ons als organisatie verder versterken en je staat mee in voor de algemene interne communicatie en daarbij horende documenten.

Jouw profiel: je beschikt over een Professionele Bachelordiploma en je bent geïnteresseerd in sociale wetgeving. Je kan je vlot uitdrukken in het Nederlands (zowel gesproken als geschreven). Je hebt een perfecte kennis van MS Office. Ervaring met softwarepakketten Prisma, Protime en Mpleo zijn een pluspunt! Je bent leergierig, altijd bereid om bij te leren, polyvalent, stressbestendig en staat bekend voor jouw analytisch inzicht. Bovendien kan je zowel goed zelfstandig als in team werken. Je werkt zeer proactief en accuraat en kan goed overweg met strikte deadlines. Je bent in staat om discreet met informatie om te gaan en te werken conform de AVG-reglementering.

DOSSIERBEHEERDER

Voor de dienst gezondheidszorgen & medische dienst in Lier

Jouw takenpakket: na een intensieve opleidingsperiode zal je zelfstandig diverse aspecten van terugbetalingen en aanvragen geneeskundige verzorging beheersen, alsook de telefoons en mails hierover beantwoorden. Je volgt nauwgezet de wetgeving van de verplichte ziekteverzekering op en staat onze leden, zorgverleners en eerstelijnscollega's met raad en daad bij.

Jouw profiel: je beschikt minstens over een bachelorsdiploma en bent vertrouwd met de standaard softwareprogramma's. Als persoon ben je empathisch, geduldig, zowel schriftelijk als mondeling communicatief en heel klantgericht. Je werkt op een vlot tempo en beschikt over een analytische geest en verantwoordelijkheidszin.

Mogelijke extra troeven: affiniteit met informatica, beschikken over een paramedisch diploma, voldoen aan de startbaanvoorwaarde (jonger dan 26 jaar), enkele jaren relevante ziekenfondservaring hebben en/of voeling hebben met de missie van het VNZ.

Wij bieden: een leuke en afwisselende job met grote mate van verantwoordelijkheid binnen een gedreven en kameraadschappelijke ploeg. Het contract is voor onbepaalde duur en extralegale voordelen worden binnen het loonpakket voorzien.

Geïnteresseerd? Ga dan vóór 13 maart 2023 naar <https://vacatures.vnz.be> of laat via de vacatureknop op onze webstek: www.vnz.be ons je motivatie weten!

vnz.be



INSPECTIE INGENIEUR / ADJUNCT TECHNISCH DIRECTEUR

Konhef, een erkend controleorganisme, gevestigd in Antwerpen, voert sinds 1932 keuringen en controles uit van hefwerktuigen en liften.

Om ons team te versterken en onze groei verder te verzekeren, zoeken wij:

Interesse? Bezorg Uw sollicitatiebrief aan Konhef, t.a.v. dhr. V. Deckers, Gijzelaarsstraat 7-9-11, 2000 Antwerpen. info@konhef.be www.konhef.be

Functie: • U begeleidt de technische veiligheidscontroles van inspecteurs • U staat in voor de regelmatige ondersteuning en bijscholing van de inspecteurs • U bent verantwoordelijk voor het uitvoeren en vooral opvolgen van keuringen van modernisatiewerken van liften • U voert occasioneel zelf periodieke controles van liften en hefwerktuigen uit • U onderhoudt technische contacten met fabrikanten en aangeslotenen • Optioneel: U volgt de IT-toepassingen binnen Konhef op.

Profiel: • Master industrieel ingenieur, bij voorkeur elektromechanica • U bent bereid een grondige theoretische en praktisch opleiding te volgen • U bezit dynamische en leidinggevende kwaliteiten en wilt ze verder ontwikkelen • Ervaring in montage of kwaliteitsfuncties of IT is een pluspunt • U woont bij voorkeur in de regio Antwerpen.

Aanbod: • Een bediendencontract van onbepaalde duur • Een aantrekkelijke bezoldiging • Een bedrijfswagen en groepsverzekering • Een familiale hospitalisatieverzekering • Een gevarieerde job en permanente opleiding in een sector in ontwikkeling • Een aangename KMO-werksfeer en integratie in een team ervaren ingenieurs • Goed evenwicht werk-privé (geen avond- of weekendwerk).



ERP system consultant

Locatie Mechelen (Campus Schaliënhoevedreef)

Wat bieden we:

- Leuke functie in een niche (brandstoffenhandel)
- Financieel, logistiek, CRM
- Klanten begeleiden, trainen en adviseren
- Leuk en gedreven team (30+ in België en Nederland)
- Mogelijkheden vanuit huis te werken

Wat vragen we:

- Analytische vaardigheden
- Communicatief vaardig
- Betrokken houding
- Affiniteit met software
- Bedrijfskundige opleiding of ervaring
- Open, directe benadering en aanpak

Aanbod:

- Onbepaalde duur
- Voltijds
- Van € 3.500 tot € 5.000 per maand
- Groepsverzekering
- Bedrijfswagen
- GSM & smartphone
- Laptop
- Individuele hospitalisatieverzekering
- Hospitalisatieverzekering voor familie
- Opleiding

Meer weten over werken bij Lodder Software of wilt u solliciteren? Stuur een e-mail naar info@loddersoftware.com