

Deze week:
werken in de zorg



Jobat
Go for happy.

Jobadvertenties vind je zowel
in dit weekendkatern als elke
werkdag verspreid in je krant.
En natuurlijk op [Jobat.be](https://www.jobat.be).

Volgende week in Jobat:
extra jobs in de bouw



HET LEVEN ZOALS HET IS... SPOEDVERPLEEGKUNDIGE

De vijf basiseigenschappen van een verpleegkundige



In zijn boek *112 verhalen met, over en op spoed* geeft spoedverpleegkundige Stef Vanlee een inkijk in het dagelijkse reilen en zeilen op de spoeddienst. Zijn ervaringen geven een getrouw beeld van wat een verpleegkundige, en spoedverpleegkundige in het bijzonder, allemaal moet kennen en kunnen. Want een kantoorbaan is het allerminst.

1. PROBLEEMOPLOSSEND VERMOGEN

Van herstellende patiënten tot noodgevallen: verpleegkundigen moeten altijd paraat staan voor het oplossen van eventuele lastige situaties. Dat betekent gestructureerd en planmatig handelen vanuit een probleemoplossende aanpak. "Hoe chaotisch bijvoorbeeld zo'n plek van een ongeluk of ramp ook kan zijn, er bestaan handige systemen om snel een overzicht te krijgen en bijvoorbeeld de slachtoffers in te delen", schrijft Stef Vanlee vanuit zijn ervaring als spoedverpleegkundige. Tegelijk duiken er veel onverwachte zaken op en zijn (spoed)verpleegkundigen van alle markten thuis. Een van de verhalen in Vanlees boek gaat over hoe hij een hoogzwangere dame noodgedwongen helpt om haar baby ter wereld te brengen. "Het is erg belangrijk om als zorgverlener te weten waar je mee bezig bent. En vertrouwen te hebben in jezelf."

2. COMMUNICATIE & EMPATHIE

Goed kunnen communiceren, komt in elk beroep van pas. Maar voor verpleegkundigen is het een absolute must. Een goede verpleegkundige heeft empa-

thie voor de pijn en het lijden van patiënten. Als verpleegkundige ben je ook de woordvoerder van je patiënt naar de andere zorgverstrekkers toe. "Een van de mooiste kanten van het beroep is het vertrouwen dat je krijgt. Je doet er alles aan om dat niet te beschamen."

3. STRESSBESTENDIG

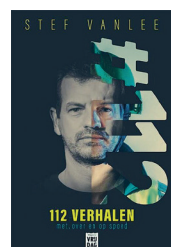
In zijn voorwoord vraagt Vanlee ook om even stil te staan bij de 45 overledenen en 102 gewonden die mee zijn boek mogelijk hebben gemaakt. Verplegen is een stressvol beroep waar traumatische situaties aan de orde van de dag zijn. Daar moet je mee om kunnen gaan. "Als je de dingen die je meemaakt niet uit je hoofd kan zetten, zou ik niet geschikt zijn voor de job. Maar tegelijk ben ik ook maar een mens", klinkt het. Als (spoed)verpleegkundige kom je vaak in lastige situaties terecht. Je moet dikwijls problemen oplossen die mensen uit dom- of roekeloosheid hebben veroorzaakt en ziet vreselijke dingen. En je komt patiënten tegen die weinig respect tonen of zelfs ronduit onbeschoft en agressief zijn. Of je ambulance als taxi aanzien.

4. UITHOUDINGSVERMOGEN

Ook dat blijkt nog maar eens uit het boek van Vanlee: verpleging is geen *nine to five job*. Je werkt vaak erg vroeg of laat op kerstavond en in de weekends. "Al is de sfeer op zulke dagen zelfs op de spoed net iets gemoedelijker." Los daarvan blijft verpleging op elke dag best zwaar werk. Mensen tillen, veel lopen of een ambulance door druk verkeer navigeren: een kantoorbaan is het allerminst.

5. NAUWKEURIGHEID

In de zorgsector kan iedere handeling letterlijk het verschil tussen leven en dood betekenen. Daarom laat een verpleegkundige niets aan het toeval over en heeft hij of zij nauwlettend oog voor detail. Al zijn fouten nooit ver weg. In zijn boek gaat één oprecht verhaal over hoe Stef Vanlee als spoedverpleegkundige per ongeluk adrenaline inspoort bij een patiënt terwijl het glucose moest zijn. "Een situatie die gelijk staat aan het springen uit het vliegtuig met een defecte parachute", stelt hij zelf. Gelukkig liep het goed af voor de patiënt. "Al leerde ik één belangrijke les: op automatische piloot werken, is als zorgverlener simpelweg geen optie."



William Visterin

112 verhalen met, over en op spoed

Stef Vanlee, 2022, 328 pagina's,
Uitgeverij Vrijdag, ISBN: 9789464341133



Provinciaal Onderwijs

Het Provinciaal Onderwijs Limburg staat voor kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs. Het speelt flexibel in op de hedendaagse maatschappelijke ontwikkelingen met een breed aanbod aan opleidingen, met respect voor eigenheid, waardering van inzet, creativiteit en betrokkenheid en het streven naar het welbevinden van elke leerling.

Het Provinciaal Onderwijs Limburg zoekt een gedreven collega voor de functie van:



Provincie
Limburg
hier groeien ideeën

directeur Provinciaal Instituut voor Biotechnisch Onderwijs Tongeren

Het PIBO telt 430 leerlingen. Er wordt onderwijs georganiseerd in het studiegebied Land- en Tuinbouw, met studierichtingen die doorstroomgericht of arbeidsmarktgericht zijn of een dubbele finaliteit hebben. De school biedt ook duale opleidingen aan.

Diplomavoorwaarden en aanbod:

- Ten minste een masterdiploma en bewijs van pedagogische bekwaamheid
- Minimumwedde 4 799,04 euro en maximumwedde 8 053,53 euro (= geïndexeerde brutomaandwedde op 1 augustus 2022)
- Tijdelijke aanstelling met ingang van 1 januari 2023

Solliciteren?

Mail je kandidatuur met motivatiebrief, een uitgebreid cv met pasfoto en je diploma's, uiterlijk op vrijdag 7 oktober 2022 naar ann.ceustermans@limburg.be.

Meer info:

www.limburg.be/vacatures-provinciaal-onderwijs of
011 30 58 70.

Het provinciebestuur als werkgever selecteert op basis van je competenties, niet op basis van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof of fysieke beperking.

#limburgbevatures

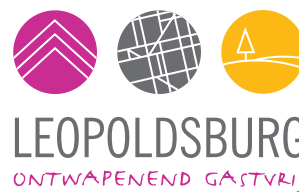
www.limburg.be/vacatures

provincie Limburg
Universiteitslaan 1
3500 Hasselt, BE



VACATURES

De gemeente Leopoldsburg gaat over tot de aanwerving van:



1 MEEWERKEND TEAMLEIDER ONTHAAL

C4-C5 – contractueel – deeltijds 4/5^{de}

Doel van de functie: Je staat in voor een kwaliteitsvol, resultaatgericht en klantvriendelijk onthaal van inwoners, burgers en andere bezoekers van het gemeentehuis.

Profiel:

- Je bent in het bezit van een diploma middelbaar onderwijs (of daarmee gelijkgesteld).
- Je hebt minimaal 3 jaar relevante beroepservaring.

ALGEMENE INFORMATIE

Voor bovenstaande functies gelden er algemene toelatingsvoorwaarden en moeten de kandidaten slagen voor een selectieprocedure. Naast een passende verloning, maaltijdcheques, fietsvergoeding en een hospitalisatieverzekering kan beroepservaring in de privésector of ervaring als zelfstandige worden toegekend als die beroepservaring relevant is voor de functie waarin het personeelslid wordt aangesteld (met een maximum van 6 jaar). Voor beide functies wordt tevens een wervingsreserve van 1 jaar aangelegd.

KANDIDAATSTELLING

Richt je kandidatuur met vermelding van je motivatie, het vereiste diploma en/of attest (indien van toepassing), schriftelijk en aangetekend, met recent cv uiterlijk op 10 oktober 2022 aan het college van burgemeester en schepenen, personeelsdienst, Koningin Astridplein 37, 3970 Leopoldsburg. Je mag je kandidatuur ook met de vereiste stukken tegen ontvangstbewijs afgeven aan de centrale onthaalbalie van het gemeentehuis tijdens de openingsuren, zie www.leopoldsburg.be. Solliciteren onder dezelfde voorwaarden via e-mail mag ook op sollicitaties@leopoldsburg.be. Voor elke functie is een functiebeschrijving beschikbaar die je kan raadplegen op www.leopoldsburg.be/vacatures. Voor bijkomende inlichtingen kan je contact opnemen met Bart Froeyen: T 011 34 92 15 of bart.froeyen@leopoldsburg.be.



aps advanced power solutions

Tessenderlo

380 werknemers

1970

90 miljoen euro omzet

CO₂-neutraal

Advanced Power Solutions (APS), dat deel uitmaakt van de Duitse, beursgenoteerde investeringsgroep Aurelius, is Europees koploper in ontwikkeling en productie van premiumbatterijen. Vanuit de twee productievestigingen (Tessenderlo en Gniezno [PL]) wordt geëxporteerd naar meer dan 50 landen. Het geautomatiseerde productieproces, vertrekkende van grondstoffen en componenten tot en met verpakte batterijen, verloopt grotendeels intern. De laatste jaren is er sterk ingezet op de strategische keuze voor de "digitale fabriek", waardoor processen gemakkelijker en efficiënter verlopen. Hierdoor kunnen ze maximaal tegemoetkomen aan de wensen van de klanten op het vlak van kwaliteit en leverbetrouwbaarheid. Ook duurzaamheid is een rode draad in de aanpak van APS. Met onder meer regenwaterrecuperatie, een eigen windmolen en ledverlichting slaagt APS erin om de plant volledig CO₂-neutraal te runnen. Voor de uitbreiding van het IT-team zoeken we een:

IT-MANUFACTURING ANALYST

Functie en verantwoordelijkheden

1. Begrijpen en verder optimaliseren van de huidige processen, data en IT-infrastructuur
2. Analyseren van en supporteren bij vragen/behoefte uit de organisatie i.s.m. het IT-team
3. Uitwerken van de vertaalslag van idee tot functioneel design en technische documenten
4. Realiseren van de implementatie: planning, testing, informatie delen, training, eventueel i.s.m. externe leveranciers
5. Instaan voor day-to-day-support en aanspreekpunt voor applicaties en interfaces
6. Deelnemen aan meetings en projectgroepen, actief samenwerken met diverse interne en externe afdelingen

Gewenste kwalificaties

Ba ICT of gelijkwaardig door ervaring

MES (PLM / ERP)

Ervaring in industriële geautomatiseerde omgeving

Graag werken in productie, maakindustrie

Business begrijpen

Gestructureerd

Analytisch

Samenwerken

Wat heeft ADVANCED POWER SOLUTIONS u concreet te bieden?

Gevarieerd takenpakket

Glijdende werkuren

Nieuwe functie/zelfontplooiing

Veel contacten

Open-deurcultuur



Informeren, overleggen of solliciteren?

Bel Eline Staelens op 089 30 55 14 of 0475 23 50 15 tijdens de kantooruren en op weekdagen tussen 19 en 21 u. of op zondag tussen 19 en 21 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving exclusief begeleid door

VMC
SELECT



Reeds vele jaren zijn wij een gekende en vooruitstrevende speler zowel in de ramen en deuren markt, schrijnwerkerij en interieurwereld als in de afwerking. Ben jij een geboren verkoper met een passie voor ramen en deuren? Heb je altijd al willen werken in een sterke, gepassioneerde familiale organisatie? Dan ben jij de witte raaf die we zoeken!

TECHNISCH COMMERCIEEL VERTEGENWOORDIGER hout – pvc – alu ramen en deuren

Wie zoeken wij?

- Sociaal en goed in het leggen en onderhouden van contacten
- Inspirerend en motiverend
- Sterk in oplossingsgerichte sales
- een zelfstandige teamplayer
- commerciële en flexibele instelling

Wat bieden we? Solide werkomgeving met grote groeiopportuniteiten in een familiale onderneming. Interessante loonvoorwaarden in dienst of op zelfstandige basis.

Ben jij op zoek naar een nieuwe uitdaging?
Voor meer informatie over deze vacature kan je terecht op www.baensafw.be/vacature of scan



SCHOLENGROEP HASSELT WERFT AAN

Over ons

Scholengroep GO! Next is met haar 32 scholen, 2 kinderdagverblijven, 2 internaten en een CLB dé uitvalsbasis voor kwalitatief gemeenschapsonderwijs in Midden-Limburg.

Projectleider infrastructuur

Je stuurt de dienst infrastructuur aan en volgt de verschillende taken op in overleg. Je zet een beleid op en volgt systematisch op. Onze ideale kandidaat heeft:

- een masterdiploma of gelijkaardig door ervaring;
- relevante ervaring in de private of publieke sector;
- een planmatig en zelfstandige werkhouding;
- kennis van het onderwijs of de bereidheid om deze te verwerven.

Aanbod

- een voltijdse contractuele aanstelling volgens barema 501;
- veel verantwoordelijkheid en autonomie;
- een aantrekkelijke verlofregeling;
- een laptop en smartphone met abonnement;
- een uitgebreid opleidingsaanbod.

Vildersstraat 1, 3500 Hasselt 011 24 77 36

www.go-next.be info@go-next.be



De snelste weg naar een job in de publieke of non-profit sector.



Springt hoger
voor personeel
en organisatie

Ontdek alle openstaande vacatures op
WWW.POOLSTOK.BE




Werken voor lokaal bestuur Bocholt, dat betekent iedere dag een boeiende en gevarieerde job in een gemotiveerd en gedreven team, met aandacht voor persoonlijke ontwikkeling en evenwicht. Met het oog op versterking zoekt de gemeente Bocholt een:

DESKUNDIGE FINANCIËN

Contractueel – voltijds – onbepaalde duur – niveau B1-B3 – met aanleg wervingsreserve

Functie: • Proactief meewerken aan de uitvoering van het financieel beleid met het oog op continue optimalisering • Tijdige en correcte verwerking en opvolging van de boekhoudkundige en financiële verrichtingen • Opmaken van de boekhouding, de verrichtingen m.b.t. de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en alle andere financiële aangelegenheden • Uitvoeren van boekhoudkundige controles, de opmaak en aanpassing van het meerjarenplan en de jaarrekening i.s.m. de financieel directeur en betrokken diensten • Verstrekken van duidelijk, correct en volledig advies en informatie over financiële onderwerpen aan collega's, burgers, bedrijven en mandatarissen

Profiel: • Analytisch • Nauwgezet • Oplossingsgericht • Ordelijk en georganiseerd • Klantgericht • Communicatief • Verantwoordelijk • Flexibel • Zelfstandig • Teamplayer

Aanbod: • Verloning conform salarisschaal B1-B3 (min. € 2.771,17 - max. € 4.669,34) • Relevante werkervaring kan maximaal meegenomen worden voor berekening van anciënniteit • Maaltijdcheques • Fietsvergoeding • Hospitalisatieverzekering • Gunstige verlofregeling (30-35 dagen) • Glijdende werkuren • Sociaal tarief kinderopvang

INTERESSE? Bezorg ons je cv, motivatiebrief en diploma uiterlijk op **9 oktober 2022** (vóór 24.00 u.) door bij voorkeur online te solliciteren via werkeninbocholt.be of te mailen naar personeelsdienst@bocholt.be. Meer info over de functie en de selectieprocedure vind je op www.bocholt.be of werkeninbocholt.be. Bijkomende inlichtingen kan je krijgen bij de personeelsdienst (089 20 19 15 - personeelsdienst@bocholt.be).

Stad Dilsen-Stokkem gaat over tot de aanleg van een werfreserve voor de functie van:



DILSEN-STOKKEM

Solliciteren kan tot uiterlijk **2 oktober 2022** door je sollicitatiebrief, CV, een kopie van het gevraagde diploma en een uittreksel strafregister (model voor omgang met minderjarigen) te bezorgen via de link: <https://www.jobsolutions.be/register/13042-44>, via e-mail: vacatures@dilsen-stokkem.be, via brief: Personeelsdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem of door overhandiging tegen ontvangstbewijs.

Laattijdige of onvolledige kandidaturen worden niet weerhouden.

Wurfreserve
Geslaagde kandidaten worden opgenomen in een werfreserve aangelegd voor 12 maanden (verlengbaar).

Selectieprocedure
De selectieprocedure bestaat uit een schriftelijke proef en een gestructureerd interview.

Meer info?
Contacteer ons via tel.: 089 79 03 12 of via vacatures@dilsen-stokkem.be

Begeleider naschoolse kinderopvang

IFIC looncategorie 11

Als begeleider in de naschoolse kinderopvang ben je verantwoordelijk voor het begeleiden en creatief bezig houden van kinderen voor- en naschools en tijdens schoolvrije dagen en vakanties.

Voorwaarden:

- In het bezit zijn van een diploma opgenomen in MB 11/10/2018 tot bepaling van de kwalificatiebewijzen voor medewerkers en verantwoordelijken van kinderopvangvoorzieningen o.a. TSO sociaal technische wetenschappen, TSO bijzondere jeugdzorg (jeugd en gehandicaptenzorg), TSO verpleeggaspirant (gezondheids en welzijnswetenschappen), VSPW opleiding jeugd en gehandicaptenzorg, BSO (begeleider in) kinderopvang/ kindergedrag of in bezit zijn van attest "begeleider buitenschoolse kinderopvang".
- In het bezit zijn van een rijbewijs B
- Een bewijs van goed gedrag en zeden, model 596.2 voorleggen.

Wij bieden:

- Opname in de werfreserve voor 12 maanden, verlengbaar tot 5 jaar (na slagen op schriftelijke en mondelinge proef);
- Bruto maandwedge 19/38: €1.283,93 (min) – €1.826,09 (max)
- Bruto jaarwedge 19/38: €15.407,16 (min) – €21.913,08 (max)
- Maaltijdcheques, fietsvergoeding, 2de pensioenpijl, hospitalisatieverzekering (vanaf 6 maanden dienst).
- Anciënniteit kan in rekening worden gebracht in functie van aantoonbare beroepservaring:
 - Volledig voor ervaring in openbare sector.
 - Beperkt voor ervaring in de privésector of als zelfstandige

Leeftijd, afkomst, gender, handicap, enz. maken geen verschil. Talenten zijn voor ons belangrijk!




Het stadsbestuur van Herk-de-Stad gaat over tot de aanwerving van een:

DESKUNDIGE CULTUUR & JEUGD

Voltijds – contract onbepaalde duur – niveau B – aanleg werfreserve

Functie: • Zoeken naar methoden om de inwoners van Herk-de-Stad zoveel mogelijk te laten participeren in het gemeentelijk cultuur- en jeugdaanbod • Verzekeren van een laagdrempelige en kwaliteitsvolle dienstverlening voor de lokale jeugd- en cultuurwerking en fungeren als tussenpersoon met het gemeentelijk beleid • Instaan voor de organisatie en promotie van de gemeentelijke initiatieven m.b.t. jeugd en cultuur

Profiel: • Een diploma dat toegang geeft tot niveau B (bachelor of gelijkgesteld) • Bij voorkeur een rijbewijs B • Interesse in de werking van het socioculturele en jeugdwerkveld • Actuele kennis van de wetgeving rond cultuur en jeugd • Goede organisatorische en communicatieve vaardigheden

Aanbod: • Uitdagende job met groeikansen • Fijne werksfeer • Salarispakket op het aangegeven niveau • Ervaring uit de openbare sector wordt volledig overgenomen, uit de privésector indien relevant • Uitgebreide vakantieregeling • Flexibel werken volgens afspraken • Maaltijd- en eco-cheques • Hospitalisatieverzekering • Fietsvergoeding • Pluspas • Tweede pensioenpijl van 3%

Interesse? Stuur je motivatiebrief, cv en een kopie van het gevraagde diploma naar het college van burgemeester en schepenen, Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad, mail naar secretariaat@herk-de-stad.be (vraag ontvangstbevestiging) of geef alles af tegen afgiftebewijs uiterlijk op **17 oktober 2022**.

De selectieproeven zijn voorzien op 28/10/2022 (schriftelijk) en 08/11/2022 (mondeling). Voor meer info over de functie en de selectieproeven, surf naar www.herk-de-stad.be/vacatures of contacteer de personeelsdienst via 013 78 09 56 of personeel@herk-de-stad.be.

Maastrandshuis

Voor de versterking van ons team zijn wij op zoek naar een:

Technisch Administratief Medewerker (voltijds)

Taakinhoud:

- Je organiseert en stelt een plaatsbeschrijving op
- Je verricht voorcontroles bij huurders die een opzeg hebben gedaan
- Je gaat panden bezichtigen met potentiële huurders
- Je maakt werkbonden op voor onze technische dienst na vaststelling van de uit te voeren werken in een pand
- Je verzorgt de administratie, maakt de werkbonden en afrekeningen,...
- Je hebt zowel telefonisch als persoonlijk contact met huurders en potentiële huurders
- Je draagt mede zorg voor het gegevensbeheer van de dienst en zorgt voor de optimale informatiestroom binnen het team

Profiel:

- Opleiding secundair onderwijs, technisch inzicht in woningbouw en -afwerking is een pluspunt
- Je bent zeer vlot in het gebruik van pc, mn. MS-Office
- Je bent klantvriendelijk ingesteld en communicatief sterk
- Je bent leergierig en kan zelfstandig werken
- Je hebt een rijbewijs B

Wij bieden:



Gelieve uw kandidatuur, inclusief c.v., kopie diploma en uitgebreide motivatie voor 17/10/2022 te sturen naar Langstraat 31, 3630 Maasmechelen, t.a.v. Johan Vandekerckhove, directeur. Mailen kan ook naar pieter.neyens@maaslandshuis.be.

Samenpunt is een sociale onderneming die 425 personen met een (vermoeden van) beperking en mensen uit diverse kansengroepen begeleidt om zo zelfstandig als mogelijk te leven, te wonen en te werken op hun eigen manier en in hun eigen woonomgeving. Wij vormen voor hen de brug tussen hun streven naar autonomie en de ondersteuning en hulp die ze hierbij nodig hebben. We hebben een divers aanbod aan woon-, dag-, vrijetijds-, gezins- en werkondersteuning. Onze woonbegeleiders mobiele dienst gaan aan huis en helpen de nodige ondersteuning uit te bouwen en te coördineren.

Samenpunt

Om onze woonwerking te versterken, zoeken we voor onmiddellijke indiensttreding een (m/v)

Mobiele Woonbegeleider Steunpunt Zuid

die mobiele ondersteuning aanreikt aan volwassenen die zelfstandig wonen of wonen bij/ in de buurt van hun netwerk/vrijwilligers. Je werkt nauw samen met het persoonlijk netwerk en andere betrokken hulpverleners om het zelfstandig wonen van je cliënten zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Hij/zij

- heeft minstens een graduaats- maar liefst een bachelordiploma in een sociale of paramedische afstudering
- heeft een grondige kennis van sociale wetgeving en sociale kaart
- heeft bij voorkeur ervaring in het individueel begeleidingswerk
- werkt krachtgericht en verbindend
- kan vlot contacten onderhouden met het sociaal en professioneel netwerk rond de cliënt
- is flexibel
- bij voorkeur woonachtig in zuid limburg

Hij/zij kan rekenen op

- een voltijdse job in een dynamisch en enthousiast team en een groeiende organisatie
- ruime leerkansen door intervisie, coaching en vorming
- aandacht voor werk-privébalans door een flexibel werkkader en mogelijkheid tot thuiswerk
- loon op basis van het barema 319.01 (met behoud van relevante anciënniteit) met bijkomende extralegale voordelen zoals laptop, smartphone, km-vergoeding en eco-cheques

Stuur je motivatiebrief en cv voor **05/10/2022** naar frank.vendrix@samempunt.be. Meer info nodig: bel 011/28.36.46. en vraag naar Frank Vendrix



Ch. Sternotte
STAAL - ACIER

Wij zoeken een Medewerker Commerciële Binnendienst (NL/FR)

Solliciteer nu: stuur je CV naar mario.bernaerts@sternotte.be



GRUTMAN
HOME DECOR

Wij zoeken een

VERKOPER INTERIEURSTYLIST (M/V)

&

VLOERBEKLEDER VERVER (M/V)

MEER INFO VIA :

GRUTMANHOMEDECOR.BE/VACATURES



De kennismaking

Initium wil als familiale industriële holding aandeelhouderswaarde creëren door betrokken ondernemerschap te combineren met een duurzaam investerings- en groeipad op lange termijn. Verspreid over de verschillende bedrijven werken vandaag ongeveer 170 medewerkers in België. Met een sterke ondernemingsgeest en internationale ambities onderstreept INITIUM zijn missie om te participeren in bedrijven met een focus op optimalisatie en expansie. Momenteel zijn wij voor hen op zoek naar een gedreven:

> www.initium.be

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Hanne Hooyberghs op 011 36 10 62

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

RECHTERHAND BEDRIJFSLEIDER

Stressbestendige multitasker met uitstekende organisatorische vaardigheden

De uitdaging: • In een sterke tandem met de CEO ruimte creëren om de groep verder te laten groeien • Voorbereiden, coördineren en opvolgen van bouw- en facilitygerelateerde projecten • Selecteren van en optreden als aanspreekpunt voor partners • Voorbereiden en opvolgen van marketinginitiatieven • Verhogen van de consistentie in processen en procedures in de portfolio-bedrijven • Operationeel ondersteunen bij potentiële overnames • Nauw samenwerken met de officemanager van de groep • Rapporteren aan de CEO

De perfecte match: • Een hoger diploma en min. 5 jaar relevante werkervaring in een dynamische (kmo-)context • Geboren multitasker, sterke coördinator • Proactief, anticiperen, oplossingsgericht • Groot verantwoordelijkheidsgevoel • Betrokken, betrouwbaar en punctueel • Efficiënte communicator, comfortabel in contacten met stakeholders op alle niveaus

Het aanbod: • Een financieel gezonde en stabiele holding • Veel dynamiek en afwisseling in je job • Grote verantwoordelijkheid • Ruimte om je stempel te drukken en de rol verder vorm te geven • Aantrekkelijk salarispakket inclusief firmawagen en tankkaart • Tewerkstelling in Genk, Pelt of de Maaskant



De kennismaking

Genker Machinenfabriek, onderdeel van de INITIUM Groep, is sinds 1973 actief op de markt van de aandrijftechniek. Als onafhankelijke Belgische fabrikant produceert deze kmo met een 40-tal mensen kwalitatieve en innovatieve aandrijftechnieken. GMF spitst zich toe op de ontwikkeling en fabricatie van aandrijvingen voor o.a. industriële roldeuren, schuif- en draaipoorten, zwembadafdekkingen en toebehoren. Dankzij een goed uitgerust machinepark met hoogwaardige CNC-gestuurde bewerkingsmachines waarborgt GMF optimale kwaliteit voor zijn klanten. Hun kernwaarden zijn dan ook kwaliteitsgerichtheid, teamwork en ondernemerschap.

> www.gmf.be

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Sofie Valkeners op 011 30 35 07

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

VERANTWOORDELIJKE FINANCE & ADMIN

Met interesse in harde hr

De uitdaging: • In overleg met de bedrijfsleider het strategisch financieel beleid van de organisatie bepalen en vertalen naar dagelijkse operationele handelingen • Deel van het managementteam • Samenwerken met een boekhoudkundig medewerker • Registratie van financiële verrichtingen om te voldoen aan alle wettelijke verplichtingen • Controle van betalingsprocedures en -termijnen • Opstellen van periodieke resultatenrekeningen en opmaken van de proef- en saldi-balans voor de jaarlijkse afsluiting • Controle van de voorraadcijfers • Cashplanning en budgetbeheer in overleg met de bedrijfsleider • Correct toepassen van procedures gerelateerd aan je werkdomein • Correct registreren van hr-administratie in samenwerking met het sociaal secretariaat • Opvolging van de verzekeringsportefeuille

De perfecte match: • Bacheloropleiding in een bedrijfseconomische richting • Ervaring met het voeren van een algemene boekhouding, bij voorkeur in een industrieel productiebedrijf • Vlot werken in Excel. Kennis van het ERP-pakket Briljant is een voordeel • Nederlands met een aardig woordje Engels • Analytisch, nauwkeurig en accuraat

Het aanbod: • Een kmo waarin vakmanschap en mensen centraal staan • Groeiende en laagdrempelige organisatie met nog heel wat toekomstplannen • Een marktconform salarispakket met extralegale voordelen



De kennismaking

De duurzaamste CeramicSteel-opervlakken ter wereld? Die worden al sinds 1971 gemaakt bij Polyvision. Dit Genkse bedrijf produceert al meer dan 50 jaar krijtborden en whiteboards voor klaslokalen en werkruimten en bouwkundige wandbekleding voor treinstations en luchthavens. Hun product is wereldwijd te vinden in meer dan 185 miljoen vierkante meter aan kantoren, onderwijsfaciliteiten en openbare ruimtes.

> www.polyvision.com

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Brecht Blindeman op 011 36 10 75

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

PRODUCTION LEAD

Hands-on met een can-do-mentaliteit

De uitdaging: • Als leidinggevende ben je verantwoordelijk voor een team van een 25-tal operatoren in 2 ploegen • Je staat in voor maximale productiviteit volgens de vooropgestelde voorschriften • Aan de hand van de planning en productienoden zorg je voor een optimale werkbezetting • Je ziet toe op een correcte naleving van veiligheidsvoorschriften en procedures • Je staat in voor de opvolging van de KPI's op dag-, week- en maandbasis • Je werkt verbeteringen uit in het productieproces, waarbij je steeds rekening houdt met veiligheid, milieu, kwaliteit, leverbetrouwbaarheid en kosten • Je coacht en motiveert je ploeg en zorgt voor een positieve werksfeer • Je rapporteert aan de Operations Manager

De perfecte match: • Bachelor denkniveau met technische affiniteit en (min. 5 jaar) relevante leidinggevende ervaring • Je kan je medewerkers enthousiasmeren en motiveren • Je hebt een hands-onmentaliteit en een sterk probleemoplossend vermogen • Je kan je aanpassen aan een snel veranderende omgeving • Je bent leergierig, stressbestendig en in staat om veranderingsprocessen te leiden

Het aanbod: • Een internationale speler en een gevestigde waarde in de sector, met een gezellige kmo-cultuur met korte communicatielijnen • Een uitdagende job met de nodige vrijheid om je werk in te richten • De mogelijkheid om mee te werken aan de optimalisatie van de productie en de bijbehorende processen • Glijdende uren • Een mooi salarispakket aangevuld met allerlei extralegale voordelen





Hartelijk en sociaal, dat ben jij helemaal

Elke dag meer dan 4,5 miljoen leden helpen om gezond en gelukkig te leven, als dat geen job met impact is.

Krijg je ook energie van mensen te helpen?

Versterk ons team als **consulent** (service center/kantoor), **dossierbeheerder** of **maatschappelijk werker** en voel de **CM vibes**.

Solliciteer meteen

via www.cm.be/cmvides





Het OCMW van Dilsen-Stokkem gaat over tot de aanwerving onder contract onbepaalde duur:



OCMW DILSEN-STOKKEM
Verantwoordelijke Sociale Dienst A4a-A4b

Hoe solliciteren?
Kandidaturen voor deze functie dienen uiterlijk 2 oktober 2022 toe te komen.

Per post: OCMW – Vast Bureau, A. Sauwenlaan 80, 3650 Dilsen-Stokkem

Via e-mail: vacatures@dilsen-stokkem.be

Via registratielink: <https://www.jobsolutions.be/register/13105-10>

Door overhandiging tegen ontvangstbewijs

Je kandidatuur dient vergezeld te zijn van CV, motivatiebrief en kopie van diploma.

Laattijdige of onvolledige kandidaturen worden niet weerhouden.

Selectieprocedure
De selectieprocedure bestaat uit een schriftelijke proef, een gestructureerd interview en een psychotechnische proef.

Meer info?
Voor meer informatie:
Jessie Lenssen, 089 75 75 27 of vacatures@dilsen-stokkem.be

Functiebeschrijving:

- Als verantwoordelijke sociale dienst ben je de eindverantwoordelijke voor alle activiteiten binnen de sociale dienst.
- Je bent de sleutelfiguur voor het ontwikkelen van een gedragen visie en het permanent verbeteren van de werking van de sociale dienst.
- Je staat in voor de voorbereiding, de coördinatie en de uitvoering van de beleidsinitiatieven.
- Je monitort continu de werking op basis van doelstellingen en indicatoren en stuurt actief bij waar nodig.
- Je bouwt een netwerk uit met interne en externe partners, en werkt ermee samen in functie van de realisatie van het beoogde beleid.
- Je coacht de adjunct-verantwoordelijke sociale dienst in zijn rol van eerste aanspreekpunt voor de werking van het team van maatschappelijk assistenten.
- Je rapporteert rechtstreeks aan de adjunct-algemeendirecteur en de relevante beleidsorganen, je licht hen in over de algemene behoeften die je bij de vervulling van je taak vaststelt en stelt maatregelen voor om daaraan tegemoet te komen.
- Je neemt deel aan de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Voorwaarden:

- Beschikken over een diploma dat toegang geeft tot niveau A, i.e. ofwel een masterdiploma, ofwel een diploma van universitair onderwijs, of een erkend diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot niveau A opgenomen in het M.B. van 19 februari 2013.
- Minimaal vier jaar relevante beroepservaring hebben.
- Slagen voor een praktische proef en een gestructureerd interview.
- De geslaagden van deze proeven worden onderworpen aan een psychotechnische proef.

Wij bieden:

- Contract onbepaalde duur à rato van 38 uren per week.
- Schaal A4a-A4b: bruto maandwedge € 4.212,82 min. – € 6.423,35 max.
- Maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, fietsvergoeding, aanvullend pensioenstelsel, personeelskorting(benefits@work).
- In functie van de aantoonbare beroepservaring kan er anciënniteit in rekening worden gebracht.
- Aangename werkomgeving in dynamische organisatie.



Zin in een TOPJOB IN TECHNIEK?

Goesting om ook je carrière gesmeerd te laten verlopen?

CHECK:

 www.asap.be/nl/jobs/techniek



Beetje nerveus voor die eerste indruk?

Veel geluk met je jobinterview!



Ook op zoek naar de perfecte match? Ga naar jobat.be en vind de job waar jij écht gelukkig van wordt.

Vind jouw klik op jobat.be 
Go for happy.



Uit het juiste **hout gesneden?**

Beuk de deur naar je carrière open en word Deurduwer!

Voor de versterking van ons dynamisch en polyvalent team binnen onze afdeling in **HOUTHALEN** zijn wij op zoek naar een

Salesmedewerker binnendienst

DE FUNCTIE

Voor je klantenbestand ben je het aanspreekpunt op de commerciële binnendienst. Na een grondige inwerkperiode in ons uitgebreide productgamma, sta je in voor de opmaak van offertes en orders in het ERP-systeem. Je werkt in overleg met je collega's van de commerciële buitendienst.

JE PROFIEL

- Je hebt interesse in technische producten en maatwerkproductie
- Je bent commercieel en communicatief ingesteld
- Je verwerkt administratie nauwkeurig en gestructureerd
- Je bent een initiatiefnemer
- Frans spreken en kennis van Excel is een pluspunt

ONS AANBOD

- Full-time job met motiverende verloing in een familiaal productiebedrijf
- Goeie work-life balance met 32 verlofdagen op jaarbasis
- Extralegale voordelen (maaltijdcheques, ecocheques)
- Interne opleiding en begeleiding

WIE ZIJN WIJ?

- Team van 110 gemotiveerde en enthousiaste medewerkers
- Erkend omwille van unieke attesten, innovatieve technieken
- Al meer dan 50 jaar toonaangevend fabrikant van houten technische binnendeuren
- Productie tot 650 deuren per dag
- Familiale en stabiele KMO met lange termijn visie

INTERESSE?

Enthousiast om deel uit te maken van ons team en mee te werken aan de productie van onze deuren?

Bezorg ons dan jouw CV en motivatiebrief! HR@decoeneproducts.be



Europalaan 135
B-8650 Gullegem
+32 56 43 10 80

info@decoeneproducts.be
www.decoeneproducts.be
www.deurduwers.be



Het OCMW van Genk is op zoek naar een maatschappelijk werker met een hart voor mensen. Ben je overtuigd van de zin van een krachtgerichte en outreachende aanpak? Wil je samen met de burgers stappen zetten? Ga je er prat op om met elke klant alle rechten waar te maken? Dan is deze uitdagende job iets voor jou! We bieden een betekenisvolle job dicht bij huis, een goed evenwicht tussen werk en privé, een correct loonpakket met onmiddellijke indiensttreding. Kortom een uitdagende job met voldoening in een leuk team!

WIE KAN ZICH KANDIDAAT STELLEN?

- Je beschikt over het diploma van bachelor in het sociaal-agogisch werk met de titel van maatschappelijk assistent, of een daarmee gelijkgesteld diploma of het diploma van bachelor in de sociale gezondheidszorg, of een daarmee gelijkgesteld diploma.
- Schoolverlaters kunnen eveneens deelnemen voor opname in deze wervingsreserve.

WAT MAG JE VAN ONS VERWACHTEN?

- De stad biedt jou een boeiende functie binnen een dynamische organisatie.
- Je komt in de wervingsreserve voor een betrekking als maatschappelijk werker. Je kan zowel voor deeltijdse, voltijdse, tijdelijke als ook voor vaste betrekkingen opgeroepen worden.
- Een brutomaandloon (afhankelijk van relevante ervaring en anciënniteit) tussen 2509.94 en 4229.18 EUR voor een voltijdse tewerkstelling aangevuld met maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, vakantiegeld, eindejaarstoelage, extralegaal pensioen, interessante vakantieregeling, flexibele arbeidstijden;
- Relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige wordt geldelijk gevaloriseerd tot een maximum van 15 jaar.

HOE SOLLICITEREN?

Indien je geïnteresseerd bent, kan je je kandidaat stellen via de website van stad Genk, www.genk.be/vacatures

Stad Genk als werkgever selecteert op basis van je competenties, niet op basis van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof of handicap.

STAD & OCMW GENK

Stad en OCMW Genk vormen samen het moderne, dynamische en ambitieuze bestuur van een fascinerende, kleurrijke stad die constant evolueert, nieuwe plannen realiseert en altijd naar de toekomst kijkt. Werken bij ons betekent werken in een grote organisatie met meer dan 1000 collega's, actief in een brede waaier aan functies. Stap je in ons verhaal, dan ga je voor een boeiende loopbaan met veel mogelijkheden en interessante arbeidsvoorwaarden.

Om Genk verder te laten groeien als klimaatrobuuste, groene, aantrekkelijke stad met de juiste voorzieningen is er nood aan sterke visies op maat rond verdichten, versterken, verbinden en vergroenen van onze stad. We werken daarom verder aan strategische ruimtelijke beleidsvisies, de ontwikkeling van strategische sites, het verder verbeteren van de vele diverse woonwijken en het concreet vormgeven van grote belangrijke verbindingen.

PROJECTLEIDER RUIMTELIJKE PLANNING (Av)

Graad Av – voltijds – contract van onbepaalde duur

Solliciteren kan tot en met 2 oktober 2022.

DE UITDAGING

De projectleider die wij zoeken om ons team te versterken, is in staat om complexe ruimtelijke projecten te coördineren. Dit betekent dat hij/zij, samen met andere diensten van de stad en/of externe partners aan de slag gaat om een project op te starten, de doelstellingen van een project helder te krijgen, een plan van aanpak op te stellen en het verloop van het proces in goede banen te leiden.

PROJECTLEIDER COMPLEXE PROJECTEN PUBLIEKE RUIMTE (Av)

Graad Av – voltijds – contract van onbepaalde duur

Solliciteren kan tot en met 2 oktober 2022.

DE UITDAGING

Het grootste deel van de tijd van de projectleider gaat naar het coördineren van ontwerp opdrachten, namelijk zelf ontwerpen maken en studie bureaus begeleiden die aangesteld zijn voor ontwerp opdrachten. Daarnaast is de projectleider trekker van visieprocessen in de publieke ruimte, inclusief een duidelijke strategie om de visie te realiseren.

DE PERFECTE MATCH

- Je bent in het bezit van een specifiek masterdiploma.
- OF je hebt een algemeen masterdiploma en je beschikt over 3 jaar relevante ervaring.
- OF indien je niet over een masterdiploma beschikt, neem je deel aan de procedure als je een bachelordiploma hebt met minimum 5 jaar relevante ervaring (voor aanstelling dient men nog te slagen in een capaciteitstest op masterniveau).

MEER INFO? KOM NAAR ONS JOBINFOMOMENT!

Kom naar ons jobinfomoment op 27 september 2022 om 19.00 uur, in het stadhuis te Genk. Zich inschrijven kan via mail naar werving@genk.be.

Raadpleeg zeker onze website www.genk.be/vacatures voor meer info over deze vacatures, de functiebeschrijvingen, ons aanbod, de aanwervingsvoorwaarden en de sollicitatielinken. Geldig solliciteren kan enkel door het tijdig indienen van je cv, motivatiebrief en een kopie van het diploma via de link op onze website.

Stad Genk als werkgever selecteert op basis van je competenties, niet op basis van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof of handicap.





VANDAAG HALEN WE GRAAG JOUW TALENT OP.

Ben jij gebeten door sorteren en recycleren? Geef jij thuis altijd het goede voorbeeld? Dan ben jij misschien wel één van profielen die we zoeken. Want wij bieden een boeiende, afwisselende job aan in een vernieuwende organisatie op het gebied van afvalverwerking.

Zin om mee te komen werken in een aangename werksfeer op een file-arme locatie? Solliciteer dan op één van onze 3 vacatures.

TEAMCOACH KLANTENDIENST

Taken:

- Je staat in voor het aansturen, coachen, motiveren en evalueren van medewerkers van de klantendienst;
- Je zorgt voor een constructieve, respectvolle en collegiale werksfeer, pakt conflicten snel op en bemiddelt waar nodig;
- Je waakt over de doelstellingen van de organisatie en koppelt deze terug naar de dienst en manager;
- Je zorgt voor een optimale personeelsplanning zodat de continuïteit verzekerd is;
- Je volgt op en onderneemt actie bij problemen rond klachten, werking, bemiddelt met klanten wanneer de eerstelijns oplossing geen volledige voldoening kan schenken;
- Je brengt de leidinggevende tijdig op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen, moeilijkheden en knelpunten binnen de werking van de dienst;
- Op drukke momenten spring je bij in de lijnen of beantwoordt je mails of berichten van burgers.

Profiel:

- Je hebt een ruime ervaring in het aansturen van mensen in een klantcontactomgeving;
- Je werkt resultaatgericht, durft concrete en gerichte acties te ondernemen om bepaalde doelstellingen te behalen;
- Je hebt een sterke persoonlijkheid;
- Je weet een goede klantenwerking te vertalen en over te brengen;
- Je beschikt over een professionele (gerichte) bachelor of gelijkgesteld door ervaring.

Aanbod:

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur volgens de loonbarema's voor openbare besturen (B3-B4-B5): bruto maandloon minimum € 3.070 en maximum € 5.103.
- Je kan rekenen op een mooi pakket vakantie-dagen en interessante extralegale voordelen.

COÖRDINATOR INTERNE COMMUNICATIE

Taken:

- Je bent verantwoordelijk voor de interne communicatie binnen Limburg.net;
- Je ontwikkelt een intern communicatieplan dat gericht is op het bereiken van alle medewerkers die op diverse werkplekken zijn tewerkgesteld, alsook naar de gemeenten-aandeelhouders en rolt dit ook uit;
- Je organiseert evenementen en faciliteert interne opleidingen;
- Je bent verantwoordelijk voor het opzetten en onderhouden van een nieuw platform voor interne communicatie en het opmaken, uitsturen en beantwoorden van mails i.v.m. interne communicatie;
- Je maakt content aan (nieuwsberichten, video's, infographics, ...) voor diverse kanalen.

Profiel:

- Je hebt reeds ervaring in een communicatieve functie, bij voorkeur in het vakgebied interne communicatie;
- Je hebt een vlotte, nauwkeurige pen;
- Je bent toegankelijk en legt makkelijk contacten;
- Je weet je communicatiestijl aan te passen aan de verschillende niveaus binnen de organisatie;
- Je beheerst Nederlands in taal en geschrift;
- Je beschikt over een professionele (gerichte) bachelor communicatie of gelijkgesteld door ervaring.

Aanbod:

- Je krijgt een contract van onbepaald duur volgens de loonbarema's voor openbare besturen (B1-B2-B3): bruto maandloon minimum € 2.716 en maximum € 4.577.
- Je kan rekenen op een mooi pakket vakantie-dagen en interessante extralegale voordelen.

BEHEERDER INZAMELING

Taken:

- Je werkt actief mee aan de realisatie van het afvalbeleid op het vlak van preventie, inzameling, recyclage en verwijdering. In het bijzonder aan de afvalinzameling via collectieve systemen en aan huis;
- Je gaat actief op zoek naar manieren om de werking te optimaliseren en levert hiervoor concrete verbetervoorstellen aan;
- Je begeleidt en coacht de medewerkers van de afdeling inzameling, opgedeeld in een aantal administratieve medewerkers in Hasselt, en ophaaldienst met stelplaats in Beringen;
- Je geeft ondersteuning aan de manager recyclageparken & inzameling.

Profiel:

- Je kan beleidsgericht werken en gegevens in een ruimere context plaatsen;
- Je beschikt over leidinggevende ervaring, liefst binnen logistiek management en/of overheidsopdrachten;
- Je bent een teamplayer, bruis van initiatief, structureert je werk en volgt het goed op;
- Je kan je aanpassen in een snel veranderende werkomgeving;
- Je beschikt over een masterdiploma of gelijkgesteld door ervaring.

Aanbod:

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur volgens de loonbarema's voor openbare besturen (A1-A2-A3): bruto maandloon minimum € 3.431 en maximum € 5.339.
- Je kan rekenen op een mooi pakket vakantie-dagen en interessante extralegale voordelen.

LIMBURG.NET
DA'S PROPER GEDAAN

Solliciteer vóór 27 september via www.limburg.net/jobs
of stuur je cv en motivatiebrief naar Limburg.net, t.a.v. Michel Duijsters,
manager personeel, Gouverneur Verwilghensingel 32, 3500 Hasselt.