

Kan jij als starter je loonbrief ontcijferen?

Brutoloon, belastbaar loon, nettoloon, RSZ en bedrijfsvoorheffing. Wie voor het eerst – of nu nog – zijn of haar loonbrief onder ogen krijgt, frons vaak de wenkbrauwen bij zoveel cijfers en letters. Al is de basis eigenlijk altijd hetzelfde.

“Ik deed al sinds mijn vijftiende meerdere studentenjobs, dus ik wist over het algemeen wel hoe zo’n loonbrief eruit zag”, zo vertelt Cedrien Maenhout, werkzaam als projectmanager in de communicatie sector, in de podcast van Jobat over starten. “Als je vast werkt, ziet zo’n loonbrief er anders uit, qua belastingen is het ook anders. Maar ik kon op mijn werk ook vlot bij de hr-dienst terecht om een en ander te vragen.”

OP NAAR NETTO

Qua loon begint op zo’n loonbrief alles bij je brutoloon. Dat bestaat uit het loon voor het gepresteerde werk en eventuele overuren. Ook je loon voor betaalde afwezig-

heden (denk aan feestdagen, ziekteverlof en vakantie) zit daarbij. Net als commissielonen, premies of bonussen, voordelen in natura (maaltijdcheques, bedrijfswagen,...) of je verbrekingsvergoeding bij ontslag.

Vervolgens houdt de Rijksdienst Sociale Zekerheid (RSZ) een deel van je brutoloon af. Dat geld wordt gebruikt om zaken als werkloosheid, pensioen, ziekteverzekering en kinderbijslag te (kunnen) betalen. Zo kom je tot het belastbaar

loon: wat je overhoudt als de RSZ-bijdrage van je brutoloon is gegaan.

Dan passeert de fiscus om van je belastbaar loon nog een bedrijfsvoorheffing af te trekken: een voorschot op je belastingen. Wat overblijft, is je nettoloon. Dat is het bedrag dat op je bankrekening verschijnt.

Als vuistregel heb je dus: belastbaar loon = brutoloon min RSZ. Het nettoloon = belastbaar loon min bedrijfsvoorheffing. **(WiVi)**



Eline De Munck in de podcast over starten met werken.

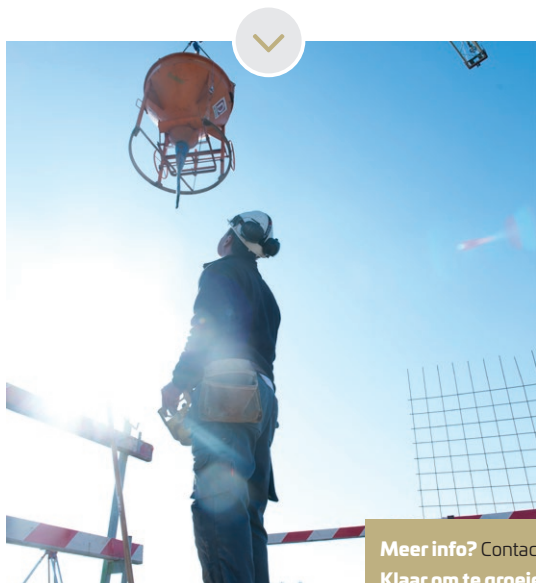
Beluister de Podcast-reeks van Jobat over solliciteren, starten, veranderen en (je kost) verdienen op www.jobat.be/podcast



De kennismaking

Sinds 1947 denkt familiebedrijf Dethier constructief met je mee. Als projectontwikkelaar en Klasse 8-aannemer kunnen zowel professionele als particuliere klanten bouwen op hun jarenlange ervaring en expertise. Dethier blijft groeien en investeerde recent in de bouw van gloednieuwe, moderne kantoren, waar het heel aangenaam werken is. In de toekomst willen ze blijven evolueren en hun activiteiten verder verbreden. Omwille van de vooropgestelde groei kijken we voor hen uit naar:

> www.bouwbedrijf-dethier.be



PROJECTLEIDER

Verantwoordelijk voor bouwprojecten, van toekenning tot oplevering

De uitdaging: • Keuze van onderaannemers en aankoop van materiaal • Goede werkvoorbereiding en planning • Werfbezoeken en -vergaderingen efficiënt inplannen • Opvolgen van technische en financiële status van je projecten

De perfecte match: • Industrieel of burgerlijk ingenieur bouwkunde • Geboren peoplemanager • Assertief • Goede communicatie en organisatorische skills

WERFLEIDER

Sterke organisator die verschillende werven in goede banen leidt

De uitdaging: • Samenwerken met projectleiders om de oplevering van de verschillende werven tot een goed einde te brengen • Dagelijkse leiding over bouwvakkers en de werf • Onderaannemers aansturen, controle en opvolging van werfdossier • Bewaken van rendementen en kwalitatieve uitvoering • Waken over naleving veiligheidsvoorschriften • Actieve deelname aan werfvergaderingen • Zorgen voor de nodige materialen

De perfecte match: • Professionele bachelor of masterdiploma (bouwkunde) • Klantgericht • Teamplayer en communicatief • Stressbestendig, flexibel en plichtsbewust

HR-BUSINESSPARTNER

Young potential met een passie voor menselijk kapitaal

De uitdaging: • Verdere professionalisering van volledige personeelscyclus • Initiëren en optimaliseren van hr-projecten • Actief bijdragen aan transparante en betrokken werksfeer • Medewerkers ondersteunen bij hr-gerelateerde vragen • Voorbereiding en administratieve afwikkeling van complexere sociaal-juridische vragen en subsidiedossiers • Rechterhand van en rapporteren aan de hr-manager

De perfecte match: • Masterdiploma en enkele jaren relevante ervaring • Analytisch denkvermogen • Luistervaardig en verbindend • Ondernemend en leergierig

Het aanbod voor alle functies: • Hecht team, degelijke ondersteuning en bij- en nascholingen • Welzijn op het werk draagt men hoog in het vaandel • Viering van het 75-jarige bestaan en splinternieuwe kantoren • Degelijk, marktconform salarispakket

Meer info? Contacteer Hanne Hooyberghs op 011 36 10 62

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners



De kennismaking

Advanced Power Solutions (tot voor kort gekend als Panasonic Energy Europe) is sinds de jaren 70 een vooraanstaande Europese producent van premium batterijen. De omzet van de plant in Tessenderlo bedraagt jaarlijks ongeveer € 90 miljoen. De voornaamste producten binnen de groep omvatten alkaline, zink-koolstofbatterijen, alsook Ni-MH-batterijen en specials. APS heeft twee productiesites, eentje in België (Tessenderlo) en de andere in Polen (Gniezno). In Tessenderlo produceren ze jaarlijks gemiddeld ongeveer 900 miljoen eenheden. Via een pan-Europees netwerk van satellietkantoren verkoopt APS haar producten in meer dan 50 landen in Europa. Deze verkoop wordt aangestuurd vanuit Zellik. Sinds juni 2021 is het bedrijf in handen van Aurelius, een Duitse investeringsgroep in München. Voor de plant in Tessenderlo zoeken we een

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Philippe Nelissen op 011 36 10 63

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

PLANTMANAGER

De uitdaging: • Het managen van productie, onderhoud, kwaliteit en milieu, met het oog op een optimale en efficiënte organisatie • Het instaan voor een optimaal beheer van mensen en middelen • Het verzekeren van een goede productiefloer en een constant en hoog kwaliteitsniveau • Oog voor KPI's, doelstellingen halen, budgetten plannen en kostenefficiënt werken • Het coördineren van verbeterprojecten, het voortzetten van reeds geïmplementeerde acties en procedures op vlak van continue progressie • Het coachen en begeleiden van de afdelingshoofden en teamleaders binnen operations en het verder optimaliseren van de samenwerking met de plant in Polen • Het behouden van een goede relatie met de vakbond • Nauw samenwerken met het lokale managementteam en rapporteren aan de Raad van Bestuur

De perfecte match: • Je behaalde een masterdiploma in een technische richting en kan een 10-tal jaar ervaring voorleggen als plant- of operationsmanager binnen een industriële productieomgeving • Je hebt ervaring in het werken met vakbonden en treedt op een constructieve manier in dialoog met alle stakeholders • Als doorwinterde leidinggevende heb je een sterk trackrecord in peoplemanagement • Je hebt ervaring in het omgaan met de kritische blik van een investeringsgroep • Je hebt een passie voor Lean Manufacturing en projectmanagement • Je straalt een sterke zin voor zelfstandigheid en ownership uit • Je spreekt en schrijft vlot Nederlands en Engels, Duits is een plus

Het aanbod: • Een uitdagende functie binnen een toonaangevende groep • De kans om een lokale entiteit te begeleiden in een changetraject • Je kan rekenen op een aantrekkelijk salarispakket met extralegale voordelen



motmans
& Partners

BROUWLAND



De kennismaking

Brouwland is een internationale vak- en groothandel voor bierbrouwers, wijnbrouwers en distilleerders. Zowel ambachtelijke producenten als hobbybrouwers uit heel Europa kunnen bij Brouwland terecht voor een ruim gamma aan ingrediënten, accessoires, machines en complete installaties. Brouwland is toonaangevend in zijn sector, mede dankzij een succesvolle internationale multichannel-salesstrategie, een performant direct-to-consumer e-commerceplatform en een wereldwijde community. Vanuit hun vestiging in Beverlo en met een gemotiveerd team van een 90-tal medewerkers realiseren ze een omzet van 24 miljoen euro. Om de ambitieuze groeiplannen van dit familiebedrijf mee te realiseren, zijn we voor hen op zoek naar een:

> www.brouwland.com

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Liesbeth Vandenrijt op 011 36 10 63

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

CEO

Met commercieel inzicht en achtergrond in d2c

De uitdaging: • Eindverantwoordelijke voor de organisatie • Zorgen voor verdere professionalisering en gerichte groei • Bepalen van de visie en strategische doelen in overleg met de eigenaar en die vertalen naar de organisatie • Realisatie van efficiënte werking in overleg met meerkoppig managementteam • Peoplemanager die dicht bij zijn medewerkers staat: aanwezigheid op de vloer, creëren van draagvlak voor verandering • De samenwerking tussen sales, marketing, e-commerce en productmanagement verder structureren • Opvolgen van ontwikkelingen in d2c en groeiopportuniteiten detecteren • Aanspreekpunt en vertrouwenspersoon voor klanten, leveranciers, medewerkers ... • Rapporteren aan eigenaar en raad van advies

De perfecte match: • Gedreven ondernemer met min. 8 jaar algemene en/of commerciële managementervaring met eindverantwoordelijkheid, bij voorkeur in retail • Commerciële achtergrond: een merk in de markt zetten en vertrouwd met cross-border e-commerce, sales, marketing en productmanagement • Strategisch denker en hands-on • Peoplemanager • Uitgesproken groei mindset, zin voor initiatief, voorstellen cijfermatig onderbouwen • Ervaring met changetrajecten in groei bedrijven

Het aanbod: • Een bloeiende en groeiende familiale onderneming, met lokale verankering en internationale uitstraling en ambitie • Een dynamische groei markt • De kans om in tandem met de CEO te starten. Na een succesvolle inwerkperiode neem je de rol van CEO over van de eigenaar • Aantrekkelijke vergoeding, op termijn en na bewezen resultaten optie tot participatie



motmans
& Partners

YOU DON'T BUILD A BUSINESS. YOU BUILD PEOPLE AND THEN PEOPLE BUILD THE BUSINESS.

Motmans & Partners, met kantoren in Hasselt, Lommel, Herentals, Eindhoven, Diegem en Antwerpen, is een vaste waarde in kwalitatieve HR-dienstverlening. Onze ervaren consultants bieden maatwerk op het vlak van Werving & Selectie, Talentmanagement, HR-advies, Projectsourcing en Loopbaanbegeleiding. Onze klanten bevinden zich in de private sector, in de publieke, de social- en de non-profitsectoren. Motmans & Partners groeit. Zin om onze familie te versterken?

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



SENIOR RECRUITMENT CONSULTANT

Functie: • Je staat in voor de invulling van vacatures op (midden)management-, directie- en C-level in de meest diverse disciplines en sectoren • Samen met je collega's accountmanagers, assessoren, recruiters en social marketeer doe je een diepgaande intake, bepaal je de profielvereisten, werk je creatieve sourcing pistes uit en zoek je met de nodige doorzetting in eigen en externe databases • Je screent kandidaten en via diepgaande face-to-face gesprekken onderzoek je de potentiële match • Je rapporteert aan de klant, je bent een toegewijde dossierbeheerder en dankzij korte communicatielijnen diep je de bestaande relaties uit • Naast het eigen operationele werk wil je participeren in de actieve begeleiding van jongere, minder ervaren collega's • Je wil blijven bijleren en je wil je collega's helpen groeien in hun vak

Profiel: • Je kan terugblikken op een stevig aantal jaren rekruteringservaring van white collars • Je hebt oprecht interesse in mensen en hun drijfveren • Je bent aangenaam in omgang en weet het respect af te dwingen van klanten en teamleden • Je kan je vlot professioneel uitdrukken in het Engels

Aanbod: • Tof team, time for fun en een moderne, aangename kantooromgeving • Opdrachten voor de belangrijkste bedrijven uit de regio • Opleidings- en doorgroeimogelijkheden (betrokkenheid bij andere diensten indien interesse)

> www.motmanspartners.be



motmans
& Partners

Kom ons team vervoegen! Reageer via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures of bel voor meer info naar Erik Colemonts op 011 30 35 00. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

De kennismaking

Waelkens NV is een internationaal gerenommeerde producent van promotiemateriaal. Het zwaartepunt van hun activiteiten ligt op vlaggen, frames, spandoeken, banners en gepersonaliseerde kledij. Als familiebedrijf staan ze al vier generaties lang garant voor kwaliteit en innovatie. Met vestigingen in België en Roemenië hebben ze een brede afzetmarkt in Europa en bedienen ze particuliere, industriële en openbare klanten. Samen met een team van 120 gedreven medewerkers produceren ze dagelijks artikelen die met zorg het imago van hun klanten uitdragen. Om hun verdere groei te stimuleren, zijn we voor hen op zoek naar een:

> www.waelkens.eu



Meer info? Contacteer Tara Valeri op 011 36 10 78

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures.
De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

SALES REPRESENTATIVE B2B

Vertegenwoordiger met sterke salesdrive

De uitdaging: • Verantwoordelijk voor de verdere commerciële uitbouw van de regio Antwerpen - Limburg - Vlaams-Brabant • Onderhouden van bestaande klantenrelaties en cross-selling
• Uitbouwen van de klantenportefeuille door actieve prospectie • Klanten adviseren in de samenstelling van hun oplossing, offertes uitwerken • Mee uitbouwen en opvolgen van pr- en marketingactiviteiten • Meestal op de baan en bij klanten, op vrijdag in de kantoren in Oostrozebeke. Administratie kan van thuis uit • Werken met de ondersteuning van een professionele interne salesafdeling • Rapporteren aan de mede-eigenaar/salesmanager

De perfecte match: • Hoger diploma in een commerciële richting of gelijkwaardig door ervaring
• Enkele jaren saleservaring in een b2b-context. Ervaring als vertegenwoordiger is een troef, maar geen must • Gedreven en resultaatgericht • Doorzetter met een passie voor verkoop • Commerciële en klantgerichte instelling, gedreven door prospectie en sales • Professionele uitstraling als uithangbord van het bedrijf

Het aanbod: • Werken in een dynamische onderneming, een gevestigde waarde in de sector, ondersteund door een gemotiveerd team • Een targetgerichte omgeving met de nodige zelfstandigheid om je werk te organiseren • Aantrekkelijk salaris, waarbij resultaten beloond worden • Extralegale voordelen zoals een firmawagen, gsm en tablet



De kennismaking

Ebema is een producent van hoogwaardige betonproducten die geperst of gegoten worden. Van klinker over megategel tot maatwerk. Ebema werkt volgens het motto 'Creativity makes the difference'. Sinds de oprichting in 1946 kent Ebema een permanente groei. Momenteel stelt het bedrijf meer dan 220 mensen tewerk. Deze ploeg realiseert een jaarlijkse omzet van bijna 50 miljoen euro. Ebema in Zutendaal en Rijkervorsel verbetert ruimte voor bedrijven, overheden en particulieren. Ze maken buitenruimtes beter. Slimmer. Veiliger. Mooier. Groener. Hiervoor bedenken en ontwikkelen ze hoogtechnologische betonoplossingen. Momenteel zijn we voor hen op zoek naar een:

> www.ebema.be



Meer info? Contacteer Philippe Nelissen op 011 30 35 00

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures.
De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

COÖRDINATOR ONDERHOUD

Organisatietalent met brede technische kennis

De uitdaging: • Het preventief en correctief onderhoud op een kwalitatieve manier en met oog voor veiligheid mee helpen organiseren • Storingen aan machines opsporen en analyseren • De onderhoudsafdeling mee leiden als rechterhand van het hoofd onderhoud en bij zijn afwezigheid ook zijn taken overnemen • Helpen opleiden, ondersteunen en aansturen van een team van 13 storings- en onderhoudstechniekers • Inzicht verwerven in de productie-installaties en beschikbare technologie met het oog op verbeteringen • Inplannen en opvolgen van extern onderhoud • Zorgen voor informatieoverdracht tussen de shifts • Deelnemen aan de roterende permanentieregeling • Rapporteren aan het hoofd onderhoud

De perfecte match: • Bachelor- of masterdiploma (elektromechanica) of gelijkwaardig door ervaring • Brede praktische en theoretische technische kennis, elektrisch en mechanisch
• Inzicht in besturingssystemen en storingen kunnen zoeken in PLC-sturingen is een plus
• Goede planner, organisator en observator • Ploegspeler die kan enthousiasmeren • Praktisch aangelegd en alert • Leergierig, oplossingsgericht, zelfstandig en leidinggevend

Het aanbod: • Uitdagende functie met veel verantwoordelijkheid in een modern en innovatief bedrijf • Ruimte om mee te ontwikkelen in deze sterk groeiende en stabiele kmo • Lid zijn van de Ebema-familie en werken bij de winnaar van de Voka HR Award • Aantrekkelijk remuneratiepakket inclusief extralegale voordelen, waaronder een firmawagen

MALUM

De kennismaking

5 gedreven, enthousiaste ondernemers stootten vorig jaar vanuit hun eigen ervaring op een interessante businessopportunity. Ze bundelden hun krachten en staan nu aan het begin van een groot avontuur met een splinternieuw atelier en kantoor in Pelt. Hun start-uponderneming kadert binnen een duurzaam en ecologisch concept en combineert sterke USP's, zoals bioproducten, lokaal ondernemerschap, technologische uitdagingen en innovatie. Vandaag staat Malum aan de vooravond van de productlancering. Daarom zoekt het bedrijf een ondernemende, dynamische high potential die het project mee wil trekken.



Meer info? Contacteer Tara Valeri op 011 36 10 78

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures.
De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners



1982



Halen



Werknemers:
Halen: 110 (+ 50 uzk.)
Eurial: 4.000
Agrial: 20.000



Omzet: 80 miljoen euro



www.capra.be

CAPRA maakt deel uit van de Franse groep Eurial/Agrial en is een absolute nichespeler in de productie van geitenkaas. Melk van lokale boeren wordt verwerkt tot kwalitatief zeer hoogstaande kaasproducten: gerijpte geitenkaasrollen, smeerbare geitenkaas en de manueel gedraaide spekrolletjes met geitenkaas. Deze topproducten zijn bestemd voor retail, groothandel en horeca binnen en buiten Europa. Door de specifieke eigenschappen van geitenkaas is deze markt steeds gekender en gewilder, waardoor de vraag blijft groeien. Als specialist bij uitstek kan **CAPRA**, dankzij volcontinue activiteit en voortdurende verbetering van het productieapparaat en de technieken, met deze evolutie meegroeien. Maar het zijn de inzet en samenwerking van de betrokken medewerkers die de ambities van dit dynamisch bedrijf waarmaken. Zin om mee te werken aan de verdere groei? Wij zoeken een:

TEAMLEADER ONDERHOUD (Dagdienst)

Functie en verantwoordelijkheden

1. Plannen, voorbereiden en opvolgen van het preventief en curatief onderhoud
2. Analyseren van knelpunten en zoeken naar structurele oplossingen
3. Aansturen, motiveren en coachen van het team van 4 technici (2 ploegen)
4. Beheren en verbeteren van het wisselstukkenmagazijn
5. Instaan voor het onderhoud van gebouwen/infrastructuur/facility en contacten met externe leveranciers
6. Deelnemen aan teammeetings en ondersteunen en meedraaien als back-up

Gewenste kwalificaties

Ba elektromechanica of gelijkwaardig



Bereid tot 1 keer/5 weken permanentie



Ervaring in voedingssector of procesindustrie



Ervaring als leidinggevende

Wat heeft CAPRA u concreet te bieden?



Brede technische uitdaging



Vrijheid tot actie



Ruim salaris-pakket incl. bonus



Sterke internationale groep



Groeibedrijf



Informeren, overleggen of solliciteren?

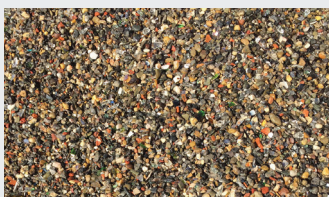
Bel Eline Staelens op 089 30 55 14 of 0475 23 50 15 tijdens de kantooruren en op werkdagen tussen 19 en 20 u. of op zondag tussen 19 en 21 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving
exclusief
begeleid door

VMC
SELECT



1875



B, NL, F, D, DK, N, EST, LV, PL



Hoofdzetel: Brussel: 350
BIOTERRA: Genk: 45



Omzet: 250 miljoen euro
BIOTERRA: 25 miljoen euro



www.bioterra.be

GROUP DE CLOEDT is een Belgische, familiale en groeiende onderneming actief in de winning van zand en grind, baggerwerkzaamheden, logistiek en in de sanering en verwerking van verontreinigde bodems en sedimenten. De milieuafdeling - **BIOTERRA NV** - is Belgisch marktleider in grondreiniging en afvalstoffenverwerking. Door complexe minerale afvalstromen te verwerken, is **BIOTERRA** geëvolueerd tot een bijzonder duurzaam bedrijf. Uit inkomend afval worden nieuwe grondstoffen gewonnen, om zo de cirkel te sluiten. Deze unieke expertise is gebaseerd op een zelfontwikkeld fysico-chemisch wasproces, met 100% hergebruikt water en aangedreven door zonne-energie. Voor dit toekomstgerichte bedrijf, dat momenteel plannen voor een nieuw hoofdkantoor in Genk uitrolt, zijn we dringend op zoek naar een:

ACCOUNTMANAGER (Limburg/Antwerpen/Brabant)

Functie en verantwoordelijkheden

1. Analyseren van de marktbehoeften en identificeren van opportuniteiten m.b.t. verwerkbare afvalstromen
2. Bezoeken van klanten, presenteren, meebrengen van stalen, terugkoppelen over laboresultaten en afronden
3. Prospecteren en verkopen van secundaire bouwstoffen als eindproduct van het recyclageproces
4. Onderhouden van klantencontacten en zoeken naar nieuwe producten en opportuniteiten
5. Financieel-administratieve opvolging: CRM en voorbereiding facturatie
6. Volgen van (internationale) trends

Gewenste kwalificaties

Ba/Ma/Ing chemie, biologie of gelijkwaardig

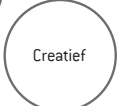
Ervaring met businessdevelopment



Frans



Affiniteit bouw



Wat heeft BIOTERRA u concreet te bieden?



Circulaire economie



Jong team



Breed takenpakket



Firmawagen, extralegaal pakket, thuiswerk mogelijk



Interne opleiding



Informeren, overleggen of solliciteren?

Bel Peter Vleeschouwers op +32 479 29 74 75 tijdens de kantooruren, op weekdays tussen 19 en 20 u. of op zondag tussen 19 en 21 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving
exclusief
begeleid door

VMC
SELECT



Het lokaal bestuur Tessenderlo gaat over tot het aanleggen van een werfreserve van 2 jaar voor de functie van:



DESKUNDIG MEDEWERKER MOBILITEIT

Niveau Bv – contractueel verband – voltijds (38/38)

min. €2.638,61 – max. €3.207,69 (15j ervaring)

Functie

Als mobiliteitsambtenaar bij lokaal bestuur Tessenderlo werk je binnen de afdeling Omgeving en heb je de taak het mobiliteitsbeleid van de gemeente te plannen, uit te voeren, op te volgen en te evalueren om tot een duurzaam en verkeersveilig verplaatsingsgedrag te komen.

Aanwervingsvoorwaarden

- minstens houder zijn van een diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot niveau Bv (Bachelor), bij voorkeur een diploma dat aansluit bij het specifieke takenpakket van de functie;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- gunstig uittreksel uit het strafregister (model 1) kunnen afleveren.

Ons aanbod

- maaltijdcheques (€ 8,00 per 7,6 u. prestatie) en ecocheques;
- vergoeding verplaatsingen met de fiets/te voet/openbaar vervoer;
- hospitalisatieverzekering na 1 jaar;
- gunstig verlofstelsel;
- flexibele werktijden;
- mogelijkheid tot fietslease;
- groepsverzekering 2^{de} pensioenpijler;
- mogelijkheid om maximum 15 jaar relevante ervaring uit de privésector mee te rekenen.

Wervingsprocedure

- De schriftelijke proef vindt plaats op 18 maart 2022 via een thuisopdracht (voormiddag), de mondelinge proef is aansluitend in de namiddag in het gemeentehuis te Tessenderlo.

Hoe solliciteren?

- online via tessenderlo.hro.be
- of overhandig de gevraagde documenten (cv, uittreksel strafregister, kopie diploma, kopie rijbewijs) tegen ontvangstbewijs op 03/03/2022 tussen 9 en 10 u. aan de algemeen directeur
- of verstuur de gevraagde documenten aangetekend naar het college van burgemeester en schepenen, Markt 15a, 3980 Tessenderlo.

Datum van de poststempel of van het ontvangstbewijs telt.

Kandidaturen ten laatste op **6 maart 2022** indienen.

Meer informatie over de functie-inhoud via: tessenderlo.hro.be of personeelsdienst@tessenderlo.be.



Lanaken is een groene gemeente met veel ongerepte natuur in het centrum van het Euregiogebied. De gemeente en het OCMW werken intensief aan haar economische ontwikkeling, aangenaam wonen en toeristische promotie, waarbij fietsen centraal staat. Het centrum heeft een stedelijk karakter met een divers cultuur- en sportaanbod. Lanaken telt ongeveer 26.000 inwoners en de 280 medewerkers van gemeente en OCMW zorgen dagelijks voor een optimale dienstverlening naar de burger. Om deze verder te ondersteunen, zijn wij momenteel op zoek naar een:

Deskundige financiën

Aanleg werfreserve — onbepaalde duur — voltijds (38 u/week) — niveau B1-B3

Functie: • Je werkt op de dienst boekhouding voor de gemeente, het OCMW en het AGB. • Je treedt op als financiële partner voor zowel collega's, beleid als externen met het oog op een vlotte samenwerking en goede gegevensuitwisseling. • Je werkt mee aan de financiële stromen binnen de organisatie, zowel bij uitgaven (voorbereiding betaling van facturen, steunen, lonen...) als ontvangsten (subsidies, uitgaande facturatie...). • Je draagt bij aan financiële rapporteringen. • Je controleert financiële processen en zet verbetertrajecten op.

Profiel: • Je hebt een diploma hoger onderwijs (bachelor) of hiermee gelijkgesteld in de richting accountancy/fiscaliteit, boekhouding of bedrijfsadministratie. • Je koppelt een stevige kennis van boekhouding bij voorkeur aan enige ervaring inzake boekhouding voor openbare besturen. • Je kan stipt en zelfstandig werken, ook onder tijdsdruk. • Een grondige kennis van MS Excel is een must.

Aanbod: • Er wordt een werfreserve aangelegd. Bij toekomstige vacante uren wordt dan een voltijdse arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur aangeboden. • Verloning volgens barema B1-B3 (min. € 2560 – max. € 4313 bruto voltijds), aangevuld met maaltijdcheques, gratis hospitalisatieverzekering en fietsvergoeding. • Een gevarieerde job met verantwoordelijkheid en mogelijkheid om je verder te ontwikkelen.

Zin in deze uitdaging? Stuur voor 17 maart 2022 je motivatiebrief of mail, cv en diploma t.a.v. personeelsdienst@lanaken.be of College van burgemeester en schepenen, Jan Rosierlaan 1, 3620 Lanaken. Geldige kandidaten worden uitgenodigd voor selectietesten in april/mei.

Meer info? www.lanaken.be, personeelsdienst@lanaken.be of 089 73 07 46.

Iedereen is anders! De verschillen in mensen helpen ons om een nog betere organisatie te zijn. Daarom zijn we benieuwd naar wie jij bent, ongeacht gender, seksuele oriëntatie, afkomst, leeftijd, beperking of welke levensbeschouwelijke tekenen jij draagt. We streven als organisatie naar een zo hoog mogelijke toegankelijkheid voor iedereen.



OCMW Kinrooi – woonzorgcentrum Zorgvlied zoekt:

• kok

Je bereidt en portioneert de maaltijden met aandacht voor evenwichtige en gezonde voeding.

• keukenmedewerker

Je zet de brood- en andere maaltijden klaar en houdt de keuken netjes.

• technisch medewerker

Je voert kleine onderhouds- en herstellingswerken uit aan de gebouwen en installaties.

• zorgkundigen

Je geeft op een warmmenselijke manier de juiste zorg en aandacht aan de bewoners.

Meer weten?

Surf naar www.kinrooi.be/kinrooi-werft-aan. Contacteer het woonzorgcentrum via 089 70 36 40 of via wzc.zorgvlied@kinrooi.be.

Solliciteren kan tot en met 14 maart 2022.



Kinrooi
Opwindend. Rustig.



Ben jij
de extra
topping
van ons
team?

Stad Maaseik zoekt:

- DIENSTHOOFD MARKETING/ COMMUNICATIE
- DESKUNDIGE FINANCIËN
- DESKUNDIGE OMGEVING

Meer info over aanbod en functies:
www.maaseik.be/vacatures

Alternatief

Omdat werken ook anders kan

Atelier Alternatief zoekt:

INSTRUCTEUR GROENDIENST ZWARTBERG (VOLTIJDS)

Als Instructeur Groendienst maak je deel uit van de sociale werkplaats Atelier Alternatief in Genk, gespecialiseerd in:

- Groenonderhoud bij lokale overheden en socio-culturele organisaties
- Inspecteren, onderhoud en herstellingen van openbare speelpleinen

Je werkopdracht bestaat uit het begeleiden en motiveren van 6-tal medewerkers uit de sociale werkplaats tijdens de werkzaamheden.

Wij bieden:

- Contract van bepaalde duur; Voltijds – 36 uur.
- Op regelmatige basis is Alternatief op zoek naar vaste/vervangingsmedewerkers en krijg je prioriteit bij nieuwe aanwervingen.
- Een uitdagende job met reële verantwoordelijkheden.
- Een aangename werksfeer met ruimte voor persoonlijke ontwikkeling.
- Je maakt deel uit van een organisatie met een maatschappelijk doel.

Profiel:

- Je hebt voeling met groenwerk en werkt graag in open lucht.
- Je werkt graag nauw samen in een team.
- Je hebt ervaring en/of interesse met het begeleiden van mensen.
- Je kan jouw werk en dat van ander goed organiseren.
- Je bent communicatief en klantgericht.
- Je beschikt voor een rijbewijs type B.
- Voor deze functie is er geen specifieke opleiding of ervaring vereist.

Solliciteren kan via email met CV en motivatiebrief naar vacature@alternatiefvzw.be. De selectieprocedure bestaat uit een preselectie op basis van CV en een selectiegesprek.

Meer info:

www.alternatiefvzw.be vacatures
Tonny Mercken 0492/73 53 22 of
tonny.mercken@alternatiefvzw.be





DSM Specialty Compounds is een wereldwijde leverancier van hoogwaardige oplossingen toegepast in onder meer de automobiel- en elektronica-sector en is wereldwijde marktleider in hoge-temperatuur-polyamiden. In Genk staat het compoundeerp proces centraal met meer dan 35 jaar ervaring en waar 220 mensen zijn tewerkgesteld.

Voor de versterking van ons HR team in Genk zoeken we een: HR OFFICER

Wat bieden wij aan?

Een afwisselende job in een ondernemende organisatie met een open bedrijfscultuur en een prettige werksfeer met ruimte voor initiatieven en persoonlijke ontwikkeling. Naast een competitief basisloon geniet je ook van een uitgebreid pakket extra legale voordelen.

Wat verwachten je van jou?

Een toegewijd en nieuwsgierig persoon die zich graag vastbijt en verdiept in payroll en payroll gerelateerde vraagstukken, eer haalt uit accurate en tijdige gegevensverwerking, een passie heeft voor mensen en gedreven wordt door een continu leer- en verbeterfilosofie.

Interesse?

Bij interesse in deze functie kunt u online solliciteren door middel van het sturen van een CV en motivatie naar Lodewijk Floothuis, Sr. Talent Acquisition Partner (lodewijk.floothuis@dsm.com) of solliciteer direct via onze website door hiernaast onze QR code te scannen!



SCAN ME

Stad Dilsen-Stokkem gaat over tot de
aanwerving van:



DILSEN-STOKKEM

Directeur stedelijke basisschool 't Schakeltje

Hoe solliciteren?

Solliciteren kan tot uiterlijk
11 maart 2022 door je
motivatiebrief, CV en een kopie
van het gewenste diploma te
bezorgen via brief: Europalaan
25, 3650 Dilsen-Stokkem, via
de registratielink:
<https://www.jobsonline.be/register/10819-52>, via e-mail:
vacatures@dilsen-stokkem.be
of door overhandiging tegen
ontvangstbewijs.

Laattijdige of onvolledige
kandidaturen worden niet
weergehouden.

Wervingsreserve
Geslaagde kandidaten worden
opgenomen in een wervingsreserve
aangelegd voor 3 jaar.

Meer info?
Voor meer informatie over de
voorwaarden of een
uitgebreide functiebeschrijving:
Nena Kuchta, 089 89 94 00 of
vacatures@dilsen-stokkem.be

Voorwaarden:

- ten minste beschikken over een professionele bachelor en een getuigschrift van pedagogische bekwaamheid
- in het bezit zijn van D.H.O.S of H.I.O.L.-diploma of het traject 'OPSTART' en 'TOPSTART', georganiseerd door OVSG, te hebben voltooid of bereid zijn om dit traject te voltooien binnen de 4 kalenderjaren volgend op de datum van de aanvang van de proefperiode
- vastbenoemd zijn in een betrekking in het basisonderwijs
- over ten minste 6 jaar dienstanciënniteit beschikken in het basisonderwijs

Je staat o.a. in voor:

- de dagelijkse leiding van de school
- het aansturen van personeelsleden
- het financieel en administratief beheer
- de samenwerking met ouders en betrokken instanties

Je profiel:

- je werkt proactief, nauwkeurig en met verantwoordelijkheidszin
- je bent gemotiveerd, flexibel en stressbestendig
- je hebt oog voor de specifieke (leer)noden van leerlingen
- je beschikt over organisatietalent om de dagelijkse organisatie en planning van onderwijs- en andere activiteiten vlot te laten verlopen

Wij bieden:

- contract onbepaalde duur na proefperiode
- salarisschaal 879, Directeur Basisonderwijs CAT A CAO8
- fietsvergoeding



Het stadsbestuur van Herk-de-Stad gaat over tot de aanwerving van een

OMGEVINGSAMBTENAAR

Voltijds (38/38) - contract onbepaalde duur - niveau A1a-A3a

Functie: • Je staat in voor de voorbereiding en uitvoering van het vergunnings- en handhavingsbeleid en de ruimtelijke planning. • Je neemt de rol van inhoudelijk expert op bij vragen en klachten en (complexere) dossiers. • Je geeft leiding en stuurt de samenwerking tussen diensten en afdelingen. • Je bent lid van het managementteam en helpt bij de beleidsvoorbereiding, beleidsuitvoering en rapportering.

Profiel: • Je hebt een diploma dat toegang geeft tot niveau A, bij voorkeur in stedenbouw, ruimtelijke ordening of je hebt relevante ervaring in ruimtelijke ordening. • Je geeft leiding op een inspirerende en motiverende wijze met aandacht voor talentontwikkeling. • Je communiceert op een transparante en integere manier. • Je stelt proactief doelen en tekent nauwgezet actieplannen uit waarbij je de juiste mensen en middelen inschakelt.

Aanbod: • Uitdagende job met opleidingsmogelijkheden en kansen voor persoonlijke groei. • Goede werksfeer. • Salarispakket op A-niveau. Ervaring uit de openbare sector wordt volledig overgenomen, uit de privésector indien relevant. • Uitgebreide vakantieregeling, mogelijkheid tot flexibel werken. • Extralegale voordelen zoals maaltijd- en ecocheques, hospitalisatieverzekering, fietsvergoeding, Pluspas en een tweede pensioenpijler van 3%. • Aanleg wervingsreserve.

Interesse? Bezorg uiterlijk **30 maart 2022** je motivatiebrief - met uitgebreid cv en kopie van het gevraagde diploma - aan het College van burgemeester en schepenen, Pikkeleerstraat 14, 3540 Herk-de-Stad. Dit kan per post, tegen afgiftebewijs of via e-mail (vraag ontvangstbevestiging) naar secretariaat@herk-de-stad.be.

Voor meer info over de functie en de selectieproeven, surf naar www.herk-de-stad.be/vacatures of contacteer de personeelsdienst via 013 78 09 56 of personeel@herk-de-stad.be.

MAAK OUDSBERGEN MEE Kom jij ons team versterken?

SOLLICITEER T.E.M. 20 MAART

Deskundige mobiliteit

Ben jij een expert in verkeerskunde? Ben je een teamspeler, leergierig en heb je zin voor initiatief? Durf je disciplineoverschrijdend te denken en innovatieve voorstellen te doen? En wil je meebouwen aan een duurzaam mobiliteitsbeleid voor Oudsbergen? Dan zoeken wij jou!

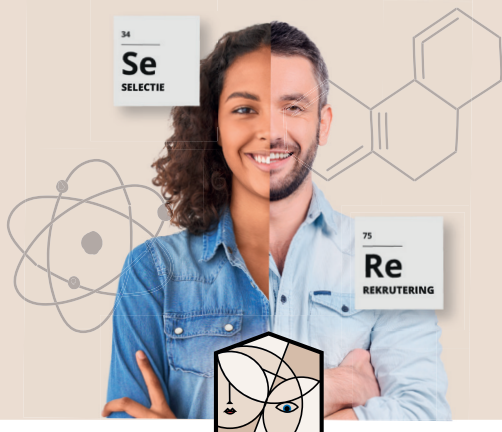
Wat bieden we je?

- Voltijds contract op niveau B1-B3 (min. 2.611,44 euro bruto, max. 4.400,19 euro bruto voor een voltijdse functie)
- Bijkomende voordelen: maaltijdcheques van 7,50 euro, 35 dagen betaalde vakantie, 14 feestdagen, fietsvergoeding, hospitalisatieverzekering, opleidingsmogelijkheden ...

INTERESSE? OUDSBERGEN.BE/VACATURES



Voor de juiste **chemie** tussen
kandidaat en aanwerver



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

sappi

Zoek je een job met **uitdaging** waarin je je **passie** voor **techniek** kan toepassen in een **professioneel** team en een **innovatief en internationale** papierproducent, dan verwelkomen wij je met open armen als onze nieuwe **collega**!

Wij zoeken volgende Sappianen:

- Hands-on **techniekers** in mechanica, elektriciteit of automatisatie.
- Gedreven **supervisors** met kennis van mechanica of productie.
- Enthousiaste **ingenieurs** binnen proces, productie of maintenance.
- Inspirerende **leiders** met focus op techniek, proces technologie en product kwaliteit.

Solliciteer via
www.sappi.com/
lanaken-mill of
de QR code voor al
onze vacatures:



GEZOCHT?
DROOMJOB
UITDAGING
TEAM
INNOVATIE
PROFESSIONEEL
Welkom GEVONDEN!
COLLEGA *Passie*
Sappi Lanaken



Zin in een TOPJOB IN ADMINISTRATIE?



Als kind al had de juf een boontje voor jou. Hoe kon het ook anders? Huiswerk was altijd netjes gemaakt. Opdrachten waren (ruim) op tijd af. Je schoolbank was een toonbeeld van orde. En in de klas werkte je enthousiast mee. Die efficiëntie! Dat dynamisme! Ze waren er toen al. Geen wonder dat jij ook vandaag het toonbeeld bent op kantoor. Collega's en klanten dragen jou op handen. En terecht.

Goesting in een
administratieve job
op de eerste rij?

CHECK:

[www.asap.be/nl/jobs/
administratie-onthaal](http://www.asap.be/nl/jobs/administratie-onthaal)

