

DE IMPACT VAN CORONA

Stijgers en dalers bij extralegale voordelen



De gemiddelde Belgische werknemer verdient 3.783 euro bruto per maand. Dat blijkt uit de recente editie van het Salariskompas van Jobat. Ook de extralegale voordelen zijn meer dan ooit van tel, en daar is de coronacrisis niet vreemd aan.

“Corona of niet: de bedrijfswagen zet zijn opmars gestaag verder.”

1. EXTRALEGALE VOORDELEN IN DE LIFT

Het aantal extralegale voordelen waar werknemers op kunnen rekenen zit in stijgende lijn. Waren dat er in 2017 nog gemiddeld 5,86 per werknemer, dan zijn dat er intussen 6,28. Maaltijdcheques, eindejaarspremie en hospitalisatieverzekering zijn de meest toegekende extralegale voordelen. De dertiende maand en de groepsverzekering vervolledigen de top vijf.

Mannen kunnen gemiddeld op iets meer extralegale voordelen rekenen dan hun vrouwelijke collega's. Maar een grotere verschilmaker is de opleiding. Master-gediplomeerden krijgen er bijna 7,5 en werknemers zonder hoger onderwijs vallen terug op 4,8 extralegale voordelen gemiddeld.

2. MANAGERS EN IT'ERS VERSUS ONDERWIJS

Managers, directieleden, IT'ers en consultants zijn de functieprofielen die op de meeste extralegale voordelen kunnen rekenen (rond de acht). Terwijl in het onderwijs en de horeca ze het minst worden uitgereikt (telkens rond de drie). De sectoren die het gulst zijn met extralegale voordelen zijn telecom & ICT (8,2), energie & milieu (8) en human resources (7,4).

3. CORONA STUWT LAPTOP EN INTERNET

Corona laat zich voelen, want de grootste stijgers vinden plaats bij voordelen die te maken hebben

met werken van op afstand. De laptop (20 procent hoger), het internetabonnement (+ 14 procent) en onkostenvergoeding (+ 12 procent) stijgen op drie jaar het meest. Ook thuiswerk voor de werknemers steeg logischerwijze fors (+ 61 procent), en neemt toe bij elk opleidingsniveau. Het valt wel op dat de mogelijkheid tot thuiswerken sterker gestegen is bij vrouwen dan bij mannen, wat gelinkt is aan de job. Zo kunnen arbeiders amper thuiswerken.

4. DALERS: WOON-WERKVERGOEDING EN TABLET

Aan de andere kant daalt voor het eerst het aantal werknemers dat een vergoeding krijgt voor zijn of haar woon-werkverkeer (- 10 procent). Ook de eindejaarspremie (- 1,3 procent) en de tablet (- 7 procent) moeten aan belang inboeten, dat laatste is opvallend in vergelijking met de opmars van de laptop.

5. BEDRIJFSWAGEN HOUDT STAND

Corona of niet: de bedrijfswagen zet zijn opmars dan weer gestaag verder. Bij deze editie kon 42 procent op een bedrijfswagen rekenen, drie jaar ervoor was dat 39 procent. Elk jaar kwam er een procentpunt bij. Gemiddeld krijgen 49 procent van de mannen een bedrijfswagen, tegenover 30 procent van de vrouwen. Al wordt dat verschil in de loop van de jaren wel kleiner.

William Visterin



TOP TIEN EXTRALEGALE VOORDELEN (+ EVOLUTIE TOT OPZICHT VAN 2017)

1.	Maaltijdcheques of maaltijdvergoeding	74% (+6%)
2.	Eindejaarspremie	73% (-1%)
3.	Hospitalisatieverzekering	66% (+4%)
4.	13de maand	64% (-)
5.	Pensioenplan of groepsverzekering	59% (+7%)
6.	Laptop	52% (+20%)
7.	Gsm/smartphone	48% (+8%)
8.	Mogelijkheid tot thuiswerken	45% (+61%)
9.	Vergoeding woon-werkverkeer	43% (-10%)
10.	Bedrijfsvoertuig	42% (+7%)

Bron: Jobat Salariskompas 2021, 83.148 respondenten

Check het salariskompas op [Jobat.be](https://www.jobat.be) en vergelijk je loon met dat van anderen op [Jobat.be/salariskompas](https://www.jobat.be/salariskompas)





De kennismaking

Abati is een installatie- en onderhoudsbedrijf, gelegen in Wilrijk, en is een zusterbedrijf van Maes Industries in Herentals. Met meer dan 30 jaar ervaring staat het in voor de plaatsing van verwarming, koeling, ventilatie, airco, zonnepanelen en sanitair. Een diversiteit aan energiezuinige technieken gaat hier hand in hand met een grootse service. Met een team van 45 medewerkers en monteurs kunnen ze alle totaalprojecten aan, met een eigen studiedienst, merkonafhankelijke keuzes voor de beste installaties, correcte afspraken, een vakkundige installatie door experts én een 24/24-naservice. Dit zowel voor professionals als voor particulieren. Voor de verdere uitbouw en groei van het bedrijf zijn wij voor hen op zoek naar een:

> www.abati.be

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Hanne Hooyberghs op 011 30 35 00

www.motmansenpartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmansenpartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

BEDRIJFSLEIDER

Met de mogelijkheid om mee te investeren

De uitdaging: • Als bedrijfsleider bepaal je, in overleg met de huidige eigenaars, mee de visie en stel je de strategische doelstellingen op • Door middel van gerichte sales- en business-developmentactiviteiten en het onderhouden van een sterke relatie met de klanten, realiseer je de commerciële targets • Door middel van management 'by walking around' hou je een goede voeling met de medewerkers • Je coördineert de dagelijkse werking van de organisatie • Door optimalisaties in de verschillende operationele domeinen realiseer je de nodige professionalisering en modernisering • Je blijft op de hoogte van evoluties in de sector en je bent het aanspreekpunt voor klanten, leveranciers, medewerkers en andere stakeholders

De perfecte match: • Je bezit een flinke portie ondernemerschap en kan op korte termijn financieel participeren • Je hebt een commerciële mindset en houdt ervan om nieuwe opportuniteiten in de markt te onderzoeken • Je kan een hoge graad van contact opbouwen met klanten • Je bent een sterke peoplemanager en kan vanuit een opgebouwde autoriteit doortastend optreden • Je opleiding en/of loopbaan geven je een ruime technische affiniteit • Je hebt oog voor kwaliteit en respect voor afgesproken doorlooptijden en je weet de afwerkingsgraad naar een hoog niveau te brengen • Je bent op zoek naar een langetermijnengagement dat op korte termijn bezegeld wordt met een gedeeltelijke inkoop

Het aanbod: • Moderne bedrijfsomgeving met mooie kantoren, een magazijn, kwalitatief materieel en materialen • Ondernemende eigenaars met veel ervaring die jou bewegingsvrijheid geven, maar ook voor je klaarstaan • De kans om mee je stempel te drukken op de verdere professionalisering van dit beloftevolle bedrijf



management capital connectors



Algemeen Directeur

met een passie voor ondernemen

Functie: • Als General Manager ontwikkelt u de visie en implementeert u de strategische doelstellingen om bij te dragen tot het succes van het Economisch Huis Oostende op korte en lange termijn • U bent verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en coördinatie van een team van 12 medewerkers, doorheen de verschillende activiteiten en diensten van het EHO. U geeft de begroting vorm, en zorgt ervoor dat de organisatie haar doelstellingen realiseert in een sfeer van samenwerking • U bent doortastend en speelt in op de interacties tussen Stad Oostende en Economisch Huis Oostende • U vormt de link tussen enerzijds de wereld van ondernemers, handelaarsbonden, stakeholders en partners, en anderzijds operationele en administratieve werking • U bent een ware ambassadeur en promotor van Economisch Oostende, ten aanzien van lokale en internationale ondernemers, beleidsmakers, werkgever- en werknemersorganisaties en de algemene bedrijfs-wereld • U zet Stad Oostende verder op de kaart als hippe aantrekkingspool voor ondernemingen • Als Algemeen Directeur rapporteert u rechtstreeks aan de raad van bestuur en het directiecomité.

Het Economisch Huis Oostende (EHO) fungeert in de eerste plaats als aanspreekpunt voor elk bedrijf met vestiging, of plannen om zich te vestigen in Oostende. Daarnaast zet het EHO projecten en events op om het economische leven in Oostende te bevorderen. Het EHO heeft eveneens een belangrijke rol bij het aantrekken van bedrijven in Oostende. De organisatie is tevens actief inzake tewerkstellingsprojecten en -opleidingen. De realisaties van de afgelopen jaren bieden perspectief voor de volgende jaren. Om zijn succes verder te zetten wenst het EHO de organisatie te versterken met een (m/v/x):

Profiel: • U bent in het bezit van een masterdiploma. Aanvullende bedrijfseconomische opleidingen zijn een troef • U heeft minimaal 7 jaar ervaring in het leiden van een KMO of een kleine businessunit. U beschikt over kennis en inzicht in het bedrijfsleven en in bedrijfsvoering • U heeft ervaring met het economische bestel in Vlaanderen • U bent een sterke onderhandelaar en bruggenbouwer. Als commercieel talent combineert u een strategisch beleid met een operationele hands-on aanpak • U bent een echte peoplemanager, die leiding geeft met respect voor de medewerkers en dit in een stijl van coaching en samenwerking • U weet op problemen te anticiperen en deze te vermijden of op te lossen • U bent creatief en heeft voeling met esthetiek • U bent een goede netwerker • U bent computervaardig • U bent perfect Nederlandstalig. Kennis van het Frans en Engels is noodzakelijk.

Interesse? Surf naar jobs.hudsonsolutions.com en solliciteer online, uiterlijk op 24/05. Vragen? Contacteer Michelle Lemaitre op +32 9 242 54 10

Deze rekrutering verloopt in exclusief contract met hudson

Erkenningsnummer werving en selectie VG 206/B-BHG B-A404, 008 W.PS.98 • lid van Fedegon



Material solutions *advancing life*

Voor de vestiging in Dessel, is SIBELCO op zoek naar een:

Operations Manager

Functie: • Je bent verantwoordelijk voor het organiseren, optimaliseren en continu verbeteren van de operationele activiteiten in de verschillende sites, groeves en afdelingen binnen jouw scope (groeve, productie, kwaliteit, onderhoud), rekening houdend met de lokale voorschriften, regels, vergunningen, budget, het beleid en de values van Sibelco. • Je staat in voor een eersteklas dienstverlening voor de klanten. • Je hanteert de 'best in class' standaard in de branche op het gebied van veiligheid, processen, kwaliteit, kosten, milieu en respect voor wettelijke verplichtingen. • Je garandeert de continuïteit van de exploitatie van de groeves op lange termijn. • Je neemt de ontwikkeling en training van het personeel ter harte.

Profiel: • Masterdiploma of gelijkgesteld • Veiligheidsbewust • Uitstekend leider en manager die nieuw talent kan aantrekken en ontwikkelen • Ervaring met change-management en met Lean managementtools • Aantoonbare ervaring in een operationele leiderschapsrol • Financieel inzicht • Vloeiend in het Nederlands en Engels (Frans is een pluspunt) • Communicatief sterk.

Aanbod: We voorzien een aantrekkelijk loonpakket. Integriteit, respect, verantwoordelijkheid, uitmuntendheid en teamwork zijn Sibelco-kernwaarden.

Interesse? Mail je sollicitatiebrief en cv vóór 17 mei 2021 naar michelle.lucas@sibelco.com. De volledige functieomschrijving vind je op sibelco.com.

Jouw talent is belangrijker dan je geslacht, afkomst, leeftijd, geaardheid of handicap.

Sibelco is wereldleider in materiaaloplossingen. Het bedrijf ontgint, koopt, transformeert en distribueert gespecialiseerde industriële mineralen - met name silica, klei, veldspaat en olivijn - en is een leider in glasrecycling. De producten van Sibelco worden gebruikt in uiteenlopende industrieën zoals glas, keramiek, constructie, coatings, polymeren en waterzuivering. De Sibelco Groep is actief in 114 productiesites in 31 landen, met een team van ongeveer 5.300 mensen.



De kennismaking

KBS Systems, met vestigingen in Wilrijk en Malonne, is een installatiebedrijf voor brandcompartimentering en brandwering. Met 40 jaar ervaring en een team van een 50-tal gedreven medewerkers leveren ze een totaalservice, van studie en advies tot plaatsing. Ze zijn trots om bedrijven als Proximus, ING, ArcelorMittal en de kerncentrales van Doel en Tihange tot hun klantenportefeuille te mogen rekenen. Maar ze blijven bescheiden: de bedrijfscultuur wordt gekenmerkt door een no-nonsense mentaliteit, korte communicatielijnen en een grote betrokkenheid bij alle medewerkers. Om de sterke groei van de afgelopen jaren te ondersteunen, zijn wij voor hen op zoek naar:

> www.kbs-systems.be

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Hanne Hooyberghs via 011 36 10 61

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

OPERATIONS MANAGER PROJECTEN

Ervaren peoplemanager, affiniteit met bouw- en/of installatiesector

De uitdaging: • Je hebt de financiële en operationele eindverantwoordelijkheid over de projecten en services binnen KBS Systems België • Als volwaardig lid van het managementteam en met een innovatieve mindset bouw je mee aan de verdere groei van de organisatie

PLANNER OPERATIONS & SERVICES

Hands-on, besluitvaardig en stressbestendig

De uitdaging: • Je bent de centrale spil in de organisatie • Je zorgt voor een efficiënte korte- en langetermijnplanning van de projecten door het optimaal inzetten van mensen, materiaal en transport

QESH MANAGER

Preventieadviseur met interesse in brandpreventie en ervaring in kwaliteit

De uitdaging: • Je ontwikkelt, implementeert en bewaakt het beleid omtrent veiligheid en kwaliteit • Vanuit het managementteam heb je een sterk adviserende rol, maar tegelijk hanteer je een hands-on aanpak op het vlak van implementatie in de projecten en de dagelijkse werking

Het aanbod voor deze functies: • Kmo met familiale spirit, waar sterk ingezet wordt op een professionele bedrijfsvoering, innovatie en groei • Je kan mee je stempel drukken op de groei van de organisatie • Zowel via de KBS Academy als via de huisleveranciers worden er opleidingen voorzien om je in te wijden in de wereld van de passieve brandbeveiliging • Doorgroei mogelijkheden afhankelijk van je interesses en ambities • Aantrekkelijk salarispakket inclusief extralegale voordelen, zoals een firmawagen



De kennismaking

Antiques & Design nv werd opgericht in 1983. De bedrijfsactiviteit evolueerde van de invoer van oude en antieke grenen meubelen naar volledige interieurinrichtingen. Van conceptontwikkeling en opmaak van plannen en uitvoeringstekeningen over projectbegeleiding tot productie en plaatsing. Zowel voor bedrijven als voor particulieren.

Antiques & Design heeft een unieke voorraad (3.500 m²) aan antieke en oude meubelen, materialen en decoratieartikelen, die geïntegreerd worden tot een 'one of a kind' sfeervol interieur. Ook voor internationaal cliënteel biedt het bedrijf ondersteuning bij het projectmanagement en de installatie ter plaatse. In opvolging van de huidige bedrijfsleider en voor de verdere groei, zijn wij voor hen op zoek naar een:

> www.adesign.be

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Geert Motmans op 011 30 35 00

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



management
capital connectors

BEDRIJFSLEIDER

Bereid om mee te investeren

De uitdaging: • Als mede-eigenaar en bedrijfsleider bepaal je, in overleg met de huidige eigenaar, de visie en stel je de strategische doelstellingen op • Met gerichte sales- en business-developmentactiviteiten realiseer je de verdere commerciële uitbouw • Je coördineert de operationele werking van de organisatie • Als peoplemanager sta je dicht bij je medewerkers: je bent vaak op de vloer aanwezig • Met procesoptimalisaties realiseer je de nodige professionalisering en modernisering • Je blijft op de hoogte van evoluties binnen de sector en bent het aanspreekpunt voor klanten, leveranciers, medewerkers en andere stakeholders

De perfecte match: • Je bent een gedreven ondernemer met enkele jaren algemene management-ervaring (in een kmo). Deze ervaring onderbouw je bij voorkeur met een hoger diploma • Dankzij een achtergrond in de interieurwereld heb je een goede voeling met de activiteiten van Antiques & Design • Je hebt een commerciële mindset en houdt ervan om nieuwe opportuniteiten in de markt te onderzoeken, ook internationaal • Je medewerkers kennen je als hands-on-peoplemanager: je ondersteunt, faciliteert en stuurt bij waar nodig en je weet goede vakmensen aan te trekken • Je neemt initiatief, denkt proactief en durft de traditionele aanpak constructief in vraag te stellen • Je bent op zoek naar een langetermijnengagement, dat bezegeld wordt met een gedeeltelijke inkoop

Het aanbod: • Bij A&D kom je terecht in een warme kmo, waar men dankzij jarenlange expertise en het gebruik van de beste materialen terecht trots is op de projecten die worden opgeleverd • Als bedrijfsleider krijg je de kans om mee je stempel te drukken op de verdere professionalisering van dit beloftevolle bedrijf



WZC Maria Middelaes bouwt aan de toekomst!

Als **woon- en zorgcentrum** in **MOORSLEDE** met 116 wgl, kort- en nachtverblijf, een DVC, een LDC, 3 groepen assistentiewoningen zoeken wij ter opvolging wegens pensionering een (m/v)

ALGEMEEN DIRECTEUR (ref. 127 001)

De uitdaging: Vanuit een beleidsvisie op ouderenzorg zal je instaan voor de dagelijkse leiding over de organisatie (100 wkn) en de verdere uitbouw van een kwalitatieve, gastvrije en vriendelijke zorg. Tevens word je verantwoordelijk voor het economisch luik (financiële follow-up, aansturing technische dienst) en voor de verdere uitbouw van de samenwerking met externe partners. Je rapporteert aan de raad van bestuur.

Profiel: • masteropleiding of gelijkwaardig door ervaring met een brede visie • enthousiast, generalistisch leider bij voorkeur met ervaring in een zorgorganisatie • teamplayer en oplossingsgerichte coach • innovatief denker met een realistische aanpak bij de vertaling naar het operationele.

Aanbod: • een brede, sociaal geëngageerde managementfunctie • een performant kader en stabiel personeelsteam • een mensgerichte organisatie deel uitmakend van het samenwerkingsverband "De Hoeksteen" en lid van Zorgnet-Icuro • aantrekkelijke loonvoorwaarden en voordelen eigen aan de sector.

Bijkomende info: **Verdonck Professional Partners bv**, Jos Verdonck, personeelspsycholoog, tel. 056 53 11 80 of per mail: office@verdonckbv.be

Interesse? Richt uw sollicitatie naar Dhr. Philippe Stockman, Voorzitter WZC Maria Middelaes, P. Lievensstrat 20, 8890 Moorslede of mail philippe.stockman@belnot.be

Aanwerving exclusief begeleid door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende

Verdonck Professional Partners.
Experts in personeelswerving en psychologische screenings.





Torhout is een levende stad in het hart van de provincie West-Vlaanderen, met meer dan 20 000 inwoners. 400 personeelsleden zetten zich dagelijks in om een waaier aan diensten te bieden aan de inwoners. Lokaal bestuur Torhout gaat over tot het aanwerven van (m/v):

BEHEERDER MAGAZIJN

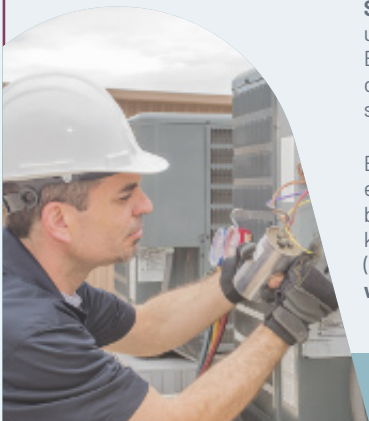
(C1-C3) - VOLTUIGDS

Heb je interesse in stock- en materialenbeheer? Ben je op de hoogte van de technische ontwikkelingen van verschillende materialen en middelen? Als beheerder magazijn sta je in voor het efficiënt en effectief beheren en stockeren van het materiaal van de technische dienst. Je werkt mee aan de uitbouw van het magazijn. Je volgt de voorraad op, je zorgt ervoor dat de nodige middelen beschikbaar zijn en biedt administratieve ondersteuning aan de dienst.

ASSISTENT FACILITY: ELEKTRICITEIT EN ELEKTRONICA

(D1-D3) - VOLTUIGDS

Heb je een passie voor elektriciteit? Heb je kennis van elektrische installaties? We zoeken momenteel een medewerker voor de gebouwendienst met specialisatie in elektriciteit en elektronica. Je voert onderhoud en herstelwerken uit van elektrische installaties en machines. Storingen zoeken aan elektrische installaties, preventief onderhoud, plaatsen van elektriciteits-, telefoon- en computerleidingen, ... zijn enkele uitdagingen die je te wachten staan.



Solliciteren voor deze functies kan schriftelijk uiterlijk **31 mei 2021**. Personeelsdienst Lokaal Bestuur Torhout, Aartrijkestraat 11/B, 8820 Torhout of via selecties@torhout.be met volgende bijlagen: sollicitatiebrief, uitgebreid CV.

Een **informatiebundel** met de volledige toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, functiebeschrijving, berekeningswijze bezoldiging, enz. kan bekomen worden via de personeelsdienst (tel 050 22 11 35) of de website www.torhout.be/vacatures

www.torhout.be



coelembier

Aanbod: • twee sleutelfuncties met ruime bevoegdheden • telkens uitdagende totaalprojecten • een slagkrachtige KMO met een vlakke organisatiestructuur • talrijke toonaangevende referenties en lange termijnrelaties • een aantrekkelijk en marktconform remuneratiepakket + representatieve bedrijfswagen.

Deze aanwerving wordt exclusief begeleid door ons personeelsadviesbureau

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
www.verdonckbv.be
056 53 11 80 of 059 26 76 57



COELEMBIER nv gevestigd in **KUURNE** is een kwaliteitsvol nichebedrijf in de realisatie van maatwerkinterieur. Wij verzorgen totaalinterieurs voor zowel particuliere als commerciële klanten. Met het oog op verdere expansie wensen wij het team te versterken met een (m/v):

Projectleider (ref. 124 503) b2b-totaalprojecten

De uitdaging: Je zal grotere projecten van casco tot eindafwerking in goede banen leiden. Je staat in voor de afspraken met de architecten, de klanten, de onderaannemers en het eigen personeel. Je bereidt de werven voor (opmetingen, bestellingen, planning, budgetopvolging,...) en staat garant voor een vlotte coördinatie en werfopvolging tem de oplevering.

Profiel: • ingenieur, master of bachelor met aansluitende ervaring • communicatief manager met sterke klantgerichtheid • proactief organisator en praktische problem solver • sterke interesse in interieur afwerking.

Projectleider-tekenaar (ref. 124 504) maatmeubilair

De uitdaging: Je wordt een centrale spilfiguur die enerzijds instaat voor het contact met de architect en de klant en anderzijds met de productie en de plaatsing. Als tekenaar zal je particuliere alsook commerciële interieurprojecten van a tot z uitwerken (villa's, huizen, appartementen, kantoorinrichting). Tevens sta je in voor de opmeting ter plaatse, de bestellingen, de opstart en de werfopvolging tem de afrekening.

Profiel: • bachelor houttechnologie of interieurvormgeving of gelijkwaardig • sterke interesse in de combinatie van tekenwerk met werfopvolging • sterk in planning, organisatie en communicatie.



WZC Maria Middelares bouwt aan de toekomst!



Als **woon- en zorgcentrum** in **MOORSLEDE** met 116 wgl, kort- en nachtverblijf, een DVC, een LDC, 3 groepen assistentiewoningen zoeken wij ter opvolging wegens pensionering een (m/v)

ALGEMEEN DIRECTEUR (ref. 127 001)

De uitdaging: Vanuit een beleidsvisie op ouderenzorg zal je instaan voor de dagelijkse leiding over de organisatie (100 wkn) en de verdere uitbouw van een kwalitatieve, gastvrije en vriendelijke zorg. Tevens word je verantwoordelijk voor het economisch luik (financiële follow-up, aansturing technische dienst) en voor de verdere uitbouw van de samenwerking met externe partners. Je rapporteert aan de raad van bestuur.

Profiel: • masteropleiding of gelijkwaardig door ervaring met een brede visie • enthousiast, generalistisch leider bij voorkeur met ervaring in een zorgorganisatie • teamplayer en oplossingsgerichte coach • innovatief denker met een realistische aanpak bij de vertaling naar het operationele.

Aanbod: • een brede, sociaal geëngageerde managementfunctie • een performant kader en stabiel personeelsteam • een mensgerichte organisatie deel uitmakend van het samenwerkingsverband "De Hoeksteen" en lid van Zorgnet-Icuro • aantrekkelijke loonvoorwaarden en voordelen eigen aan de sector.

Bijkomende info: Verdonck Professional Partners bv, Jos Verdonck, personeelspsycholoog, tel. 056 53 11 80 of per mail: office@verdonckbv.be

Interesse? Richt uw sollicitatie naar Dhr. Philippe Stockman, Voorzitter WZC Maria Middelares, P. Lievensstrat 20, 8890 Moorslede of mail philippe.stockman@belnot.be

Aanwerving exclusief begeleid door onze professionele HR-partner.



Menen - Oostende



TRANSWEST nv, met hoofdzetel in **OOSTKAMP** is als top West-Vlaams familiebedrijf toonaangevend in de **distributie en logistiek van diepvriesvoeding in Benelux, Frankrijk en Duitsland** (235 wkn). In het kader van een nieuwe organisatie wensen wij ons team te versterken met een m/v

www.transwest.be

TRANSPORTORGANISATOR/DISPATCHER

no nonsense problem solver (ref. 46 654)

De uitdaging: Na een grondige interne opleiding in transportplanning word je mede verantwoordelijk voor de dagelijkse opvolging van alle transporten. Hiertoe begeleid je de eigen chauffeurs en onderaannemers van op afstand "in-the-field". Je komt tussen bij vragen omtrent wijzigingen in routeplanning, goederen, laad- en losplaatsen, etc. en zoekt naar de meest efficiënte praktische oplossingen in acute situaties in overleg met de klant. Je rapporteert aan de Transport Coördinator.

Profiel: • master of gelijkwaardig met sterk logisch-abstract redeneervermogen • alert en vlot organisator • no nonsense pragmatische aanpak • teamplayer • goede basiskennis Frans en Duits.

Aanbod: • een cruciale job met telkens nieuwe uitdagingen • talrijke interne en externe contacten • een solide onderneming met een marktleiderspositie • een stimulerend salarispakket.

Interesse?

Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80 of 059 26 76 57
www.verdonckbv.be



Menen - Oostende

't Loopt hier vol managers! Maar wie werkt hier dan?!

In elk van ons zit een Ludo. Dat gefrustreerde stemmetje dat knaagt aan je werkgeluk. Hoor je hem tegenwoordig net iets te vaak? Kijk dan eens op jobat.be. Daar vind je vacatures voor een job die écht bij je past of tips en inspiratie om weer vrolijk te worden van je huidige job.

Chemie en farma betalen het best, horeca het minst

Naast opleiding, ervaring, regio en functie bepaalt ook de sector waarin je werkt wat je loon is. Zo verdien je in chemie en farma maandelijks gemiddeld bijna 1.800 euro bruto meer dan in de horeca. Dat blijkt uit het Salariskompas van Jobat.

Gemiddeld verdient de werkende Belg zowat 3.783 euro bruto per maand. Maar het gemiddelde loon in de sector van chemie en farmaceutica ligt op 4.693 euro. Deze sector betaalt gemiddeld het best, gevolgd door energie & milieu, bank & verzekeringen, elektronica & technologische industrie en de overheid. De lijst met best betalende sectoren in het salariskompas van Jobat is overigens al jaren dezelfde. Wat dit jaar wel opvalt, is dat haast alle sectoren er qua loon op vooruit gingen. Bij de hekkensluiters vinden we traditioneel de horeca (gemiddeld 2.852 euro bruto per maand), naast de sector toerisme, sport & recreatie (3.067 euro bruto), sectoren die het vorig jaar door corona

vaak ook al niet makkelijk hadden. Eveneens onderaan bengelen media, marketing & communicatie en klein- en groothandel.

MANAGERS BOVEN

Ook bij de functiecategorieën zien we hetzelfde patroon als de voorgaande jaren: management blijft er met kop en schouders bovenuit steken (met ruim 6.000 euro bruto gemiddeld), gevolgd door ingenieurs en research en development (allebei iets meer dan 4.300 euro bruto gemiddeld). Horeca blijft ook hier de hekkensluiter. Medische & paramedische functies zijn dan weer bij de grootste stijgers qua brutoloon, en dat in een jaar gekenmerkt door een gezondheidscrisis. (WiVi)



Check het salariskompas op [Jobat.be](https://www.jobat.be) en vergelijk je loon met dat van anderen op [Jobat.be/salariskompas](https://www.jobat.be/salariskompas)



Virtuele Jobbeurzen

Ontmoet tientallen rekruterende bedrijven in jouw regio van thuis uit.

[Check onze beurskalender!](#)



De stad Aarschot, parel van het Hageland, investeert in een klantvriendelijke dienstverlening en in de realisatie van haar beleidsbeslissingen. In dat kader wil de stad haar team versterken.

We zoeken medewerkers (m/v/x) met verschillende competenties. Heb je interesse in één van de onderstaande functies? Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat.

Departementshoofd ruimtelijke ordening en omgeving (A5a-A5b)

Volijds (38/38) – statutair – wervingsreserve van 2 jaar

Je staat aan het hoofd van het departement ruimtelijke ordening en omgeving. Je fungeert als gemeentelijk omgevingsambtenaar en vertegenwoordigt het departement met kennis van zaken. Je bent adviseur bij de beleidsorganen die de stad van morgen mee richting geven op ruimtelijk vlak. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7578>

Omgevingsambtenaar ruimtelijke ordening (A1a-A3a)

Volijds (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je vertegenwoordigt de dienst ruimtelijke ordening met kennis van zaken op interne en externe overlegmomenten. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten. Je ondersteunt en adviseert de medewerkers op vlak van adviesverlening van de stedenbouwkundige aanvragen.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7577>

GIS-deskundige (B1-B3)

Volijds (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je bent verantwoordelijk voor de werking van het geografisch informatiesysteem (GIS) en volgt de implementatie ervan op binnen de stadsdiensten. Je staat in voor het uitbouwen en coördineren van het GIS binnen het stadsbestuur. Je coördineert de opbouw, de opvolging en de actualisering van het GIS en de kaartgegevens. Je werkt nauw samen met de diensten onder de departementen ruimtelijke ordening, technische zaken en bevolking.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7574>

Wil je in aanmerking komen voor één van deze functies?

Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat. Dit kan op twee manieren:

- online via de link bij elke vacature
- per aangetekend schrijven: t.a.v. **Elien Van Ranst, Kokerstraat 2a, 9750 Kruisem.** (Je kandidatuur moet ten laatste op 21 mei afgestempeld zijn door de post.)

Check via de link bij de vacature welke documenten je moet toevoegen aan je kandidatuur.

Meer info? Raadpleeg de infobrochure via www.jobsolutions.be/jobs of neem contact op met **Elien Van Ranst** · elien@assolutions.be · 09 389 69 96

Het Vrij Instituut voor Secundair Onderwijs (VISO) zoekt een algemeen directeur (m/v)



VISO is een creatieve, secundaire school met 2 vestigingsplaatsen: een vestiging in het hartje van Gent en een vestiging in de rand rond Gent. De school heeft ook een internaat.

DE ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE KANDIDAATSTELLING:

- Je hebt een masterdiploma, een bewijs pedagogische bekwaamheid en een blanco attest van goede zeden.
- Je hebt bij voorkeur enige onderwijservaring.
- Je hebt affiniteit met het onderwijs.
- Ervaring in leiding geven is een pluspunt.
- Je bent ruim beschikbaar, zodat de goede werking van de school verzekerd is.
- Je kan je achter de opvoedingsvisie van de school scharen.

Zo omschrijven wij jouw opdracht:

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen vlot bij jou terecht voor een gesprek. Je geeft leiding op een aangename manier. Je bent een geboren communicator, die de overlegcultuur van de school in stand houdt. Je beoogt dat leerlingen zich goed voelen op school. Je neemt de leiding over de pedagogisch-didactische taken. Samen met het directieteam zorg je voor de organisatie en de planning van de dagelijkse werking van de school. Dat doe je met een visie, die vorm krijgt in het schoolwerkplan.

Je voert het financieel en logistiek beleid van de school. Je houdt de begroting nauwlettend in de gaten.

Je beheert het patrimonium en zorgt goed voor het onderhoud van de gebouwen. Samen met de preventieadviseur bewaak je de veiligheid en het welbevinden op school.

Naar de buitenwereld toe vertegenwoordig jij de school. Je draagt de visie uit en je onderhoudt goede contacten met externe partners. Je zorgt voor het imago van de school.

Aanstelling

Je krijgt een tijdelijke aanstelling met zicht op een vaste benoeming. Je wordt vergoed volgens de weddeschalen verbonden aan het ambt van directeur.

Solliciteren

Je kandidatuur bezorg je uiterlijk op 25 mei 2021 (postdatum). Dit doe je met een brief t.a.v. de heer Frank Pauwels, voorzitter van het Vrij Instituut voor Secundair Onderwijs, Industrieweg 230, 9030 Gent-Mariakerke én via mail naar frank.pauwels1@telenet.be. Naast je cv met foto en je sollicitatiebrief willen we graag een tekst ontvangen waarin je je visie geeft op leiding geven.



De uitgebreide vacature vind je op www.viso.be



Mobiel afdelingshoofd

Verpleegkundigen

Kwaliteitsmedewerker

Asster warme collega's worden gezocht, wil jij dan deel uitmaken van ons team?

Meer via [asster.hro.be](https://www.asster.hro.be)

DE COENE PRODUCTS nv in Gullegem is een toonaangevende producent van **technische houten** (akoestische, brandwerende, in- en uitbraakvertragende, energiezuinige) **binnendeuren**. Dankzij innovatief denken, automatisatie, jarenlange knowhow & ervaring en een brede waaier aan attesten zijn wij gegroeid tot **marktleider in België**. Om deze groei verder te ondersteunen zoeken wij een m/v:



www.decoeneproducts.be

content marketeer & sales support

creatieve en communicatieve organisator

Functie: Na een grondige inwerkperiode word jij enerzijds eindverantwoordelijke van de **online & offline visibiliteit** van ons bedrijf (zowel intern als extern). Je creëert **visuals en content voor digitale en gedrukte marketingdoeleinden** (folders, website & nieuwsbrief, sociale media, beurzen, enz.) in ondersteuning van en in wisselwerking met onze accountmanagers. Anderzijds ben je het **aanspreekpunt voor klanten** voor de service na verkoop en onderhoud je een wisselwerking met onze accountmanagers voor het in kaart brengen van lopende werven.

Profiel: ► Je genoot bij voorkeur een bacheloropleiding (bijv. marketing, grafische en digitale media, enz.) of bent gelijkwaardig door ervaring; ► Het Adobe-pakket (Photoshop, Illustrator, Indesign, ...) heeft voor jou weinig geheimen; ► Je creëert sterke on- en offline content en beschikt over de nodige taalvaardigheid; ► Je bent een vlotte communicator die ondersteunend werkt naar commerciële binnen- en buitendienst; ► Je bent een teamplayer die vlot inspeelt op wijzigende omstandigheden en prioriteiten kan stellen.

Aanbod alle functies: ► Een sterke onderneming die marktleider is in zijn segment; ► Een financieel stabiel bedrijf dat kwalitatieve topproducten in een nichemarkt aanbiedt; ► Een cruciale functie in de verdere groei van het bedrijf; ► Een geautomatiseerd nieuw machinepark waar telkens maatwerkproducten worden geproduceerd; ► Een mooie variatie in taken en reële verantwoordelijkheid op ons productierendement in dagregime; ► Je komt terecht in een gedreven en dynamische KMO van gepassioneerde experts met familiale werksfeer; ► Een aantrekkelijk loonpakket (te bespreken).



Interesse? Stuur vandaag nog uw motivatiebrief en cv naar De Rouck & Verhellen, Koning Leopold III laan 4, 8800 ROESELARE - Tel. 056 20 50 53 - E-mail: vacatures@derouck.be - www.derouck.be.
Wij behandelen alle kandidaturen snel, discreet, strikt vertrouwelijk en deontologisch correct.



EXOLON GROUP, met hoofdzetel/productievestiging in **België** (Tielt) en een productievestiging in **Italië** (Terni), is een **Europees marktleider in transparante kunststof-platen** voor de industrie, de bouw- en communicatie-sector. Met een team van **meer dan 250 personeelsleden** realiseert de groep een omzet van **meer dan 100 mio euro**. In het kader van een verdere professionalisering van het management wordt voor de vestiging in Tielt geïnvesteerd in een (m/v):

HEAD OF CUSTOMER SERVICE

(ref. 76 436)

De uitdaging: Je wordt eindverantwoordelijke voor de volledige Customer Service (18 wkn waarvan 12 in Tielt). Dit omvat de operationele opvolging en controle (orderverwerking, offertes, klantenvoorwaarden en -limieten, etc.) alsook de klachtenbehandeling in nauwe samenwerking met de kwaliteitsdienst. Je fungeert als een sturende "go-between" tussen enerzijds de productie en de supply chain en anderzijds de Account Managers en de klanten. Aldus draag je rechtstreeks bij aan de klantentevredenheid en rapporteer je aan de Head of Sales en Marketing.

Profiel: • master of bachelor met vlotte talenkennis (N, E, en bij voorkeur basiskennis Duits of Italiaans) • efficiënt communicator met sterke organisatorische vaardigheden • commercieel "decision maker" met een dienende leiderschapstijl • relevante ervaring in een internationale customer service binnen een b2b productie-omgeving • bij voorkeur vertrouwd met een SAP-omgeving (SD module) • bereid tot een geregelde opvolging van de Italiaanse productieplant (± 8 bezoeken per jaar).

PROCESS ENGINEER LEAN SIX SIGMA

(ref. 76 435)

De uitdaging: Je wordt verantwoordelijk voor de implementatie van de Lean Six Sigma programma's in de vestiging in Tielt. Dit impliceert een projectmatige aanpak in de systematische transformatie van productie- en logistieke processen. Uiteraard zal je hiertoe nauw samenwerken met de medewerkers van alle departementen binnen het bedrijf. Tevens zal je interne workshops en trainingen verzorgen. Ter ondersteuning kan je rekenen op de input van collega Lean-experten actief binnen de Serafin Group waarvan Exolon deel uit maakt. Je rapporteert rechtstreeks aan de Managing Director en aan het management op groepsniveau.

Profiel: • burgerlijk, industrieel of handelsingenieur met sterk analytisch en cijfermatig inzicht • bij voorkeur relevante ervaring met Lean management binnen een productiecontext • bedreven in het effectief implementeren van veranderingstrajecten • een enthousiasmerende en dienende communicatiestijl • vertrouwde met process mining of IT-affiniteit is een plus.

Aanbod voor beide functies: • sleutelfuncties kaderend in een langetermijnstrategie • een resultaatgerichte bedrijfscultuur waarin "entrepreneurship" centraal staat • een niche bedrijf deel uitmakend van een solide internationale groep • een sterk groeipotentieel dankzij producten met velerlei toepassingen • een attractief loonpakket + voordelen (te bespreken).

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

WORD COLLEGA #VANRSL



Stad Roeselare zoekt enthousiaste talenten met goesting om mee te bouwen aan onze stad.

- **Adviseur rioleringsafkoppelingen/werftoezichter**
- **Medewerker Groendienst**
- **Wijkwerker**
- **Maatschappelijk werker**
- **Projectleider Openbaar Domein**
- **Deskundige bedrijfsleven**
- **Bedrijvencoach Tewerkstelling**
- **Wooncoach**

Meer info en andere vacatures:
www.roeselare.be

Selectie i.s.m.
Vandelanotte



Roeselare is een stad van en voor alle mensen. Als medewerker van de stad wil jij die mensen graag centraal zetten. Je bent geëngageerd en betrouwbaar en je wil samen met je collega's elke dag beter doen dan de dag ervoor. Wij waarderen de competenties van iedereen, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst of arbeidshandicap. Diversiteit is een kracht.





ILVA is het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor milieu in de regio Aalst - Ninove - Zottegem - Geraardsbergen. Met een team van **250 medewerkers** staan we in voor de huis-aan-huis inzameling van het huishoudelijk afval in **15 steden en gemeenten** en voor het beheer van **15 recyclageparken** in het werkingsgebied. Om ons team te versterken, zijn we op zoek naar:



Verantwoordelijke operaties

WIE ZOEKEN WE? • Je hebt een diploma Master of gelijkgesteld, met minimum 5 jaar functierelevante ervaring. • Je beschikt over sterke leidinggevende en communicatieve vaardigheden. • Je bent organisatorisch, verantwoordelijk en discreet. • Je bent flexibel en stressbestendig.

WAT MOET JE DOEN? • Je bent eindverantwoordelijk voor de diensten huis-aan-huis-inzameling, recyclageparken en overslag en voor de operationele planning van de activiteiten op korte en lange termijn. • Je zorgt ervoor dat de werkzaamheden binnen deze diensten zo efficiënt mogelijk gebeuren. Je houdt hierbij rekening met het beschikbare personeel en materieel. • Je leidt en superviseert de werknemers van de dienst Operaties, gesteund door 2 diensthoofden. • Je zoekt actief naar mogelijke verbeteringen binnen de dienst Operaties. Je maakt daarvoor de nodige analyses, neemt beslissingen en implementeert acties, in nauw overleg met de algemeen directeur en de collega's van de andere afdelingen. • Je ziet toe op de correcte toepassing van alle binnen ILVA geldende reglementen en veiligheids- en milieumaatregelen.

WIJ BIEDEN: • Een competitieve verloning afhankelijk van jouw ervaring • Voltijdse aanstelling in contractueel verband • Een uitdagende en gevarieerde job • Opleidingsmogelijkheden die je professionele groei stimuleren • Een groepsverzekering • Een hospitalisatieverzekering • Maaltijdcheques • Vergoeding woonwerkverkeer • Fietsvergoeding

PRAKTISCH: Stuur je brief en uitgebreid cv naar marleen.casteur@ilva.be **vóór 21 mei 2021**. De kandidaten die in aanmerking komen, worden uitgenodigd voor een schriftelijke proef op **woensdag 26 mei 2021 om 16u00**, een praktische opdracht en een gesprek op **woensdag 2 juni 2021**.

Planner-coach recyclageparken

WIE ZOEKEN WE? • Je hebt een diploma Bachelor of gelijkgesteld met minimum 1 jaar functierelevante ervaring of je hebt een diploma Hoger Secundair Onderwijs met minimum 6 jaar functierelevante ervaring. • Je bent organisatorisch en communicatief sterk. • Je bent een geboren planner en oplossingsgericht. • Zaterdagwerk schrikt jou niet af. • Je hebt een rijbewijs B. • Je hebt een hart voor het milieu.

WAT MOET JE DOEN? • Je bent verantwoordelijk voor het organiseren, coördineren, opvolgen en bijsturen van de uitvoering van de activiteiten binnen de diensten recyclageparken en magazijn. • Je coacht, stuurt bij en handelt pro- en reactief. • Je lost problemen ad hoc op (onverwachte afwezigheden, conflicten met bezoekers of medewerkers, klachten ...) en rapporteert hierover. • Je volgt schadegevallen of defecten en orde en netheid op. • Je geeft opleiding aan medewerkers en jobstudenten.

WIJ BIEDEN: • Een competitieve verloning afhankelijk van jouw ervaring • Voltijdse aanstelling in contractueel verband • Een uitdagende en gevarieerde job • Opleidingsmogelijkheden die je professionele groei stimuleren • Een groepsverzekering • Een hospitalisatieverzekering • Maaltijdcheques • Vergoeding woonwerkverkeer • Fietsvergoeding

PRAKTISCH: Stuur je brief en uitgebreid cv naar marleen.casteur@ilva.be **vóór 21 mei 2021**. De kandidaten die in aanmerking komen, worden uitgenodigd voor een schriftelijke proef en een praktische opdracht op **woensdag 26 mei 2021 om 16u** en een gesprek op **woensdag 2 juni 2021**.

MEER INFO: Wil je graag meer info over deze vacatures? Contacteer Marleen Casteur, diensthoofd personeel, op het nummer 053 85 85 75 of per mail via marleen.casteur@ilva.be.



INTERNATIONAL TECHNICAL SALES Sector: Europa

Gernal (www.gernal.be) is sinds zijn oprichting in 1967 actief in de ontwikkeling en productie van machines in roestvrij staal voor klanten uit de vleesverwerking, visverwerking en convenience industrie. Tot het assortiment behoren onder andere machines voor het koken, drogen en roken van vis en vlees, pasteuriseren met stoom en water, koken en koelen van rijst, pasta en groenten, bereiden van soepen en sauzen, bakken, grillen en frituren. Met 30 medewerkers realiseert het bedrijf een omzet van +/- 5 miljoen euro. Om de duidelijke internationale doorgroeiambitie te realiseren, kijken we op korte termijn uit naar een uitstekend (m/v):

Functie-inhoud: u bent in eerste instantie verantwoordelijk voor het verder uitbouwen van de nationale en internationale klantenportefeuille. Dit houdt onder meer in: • fideliseren van de bestaande accounts • prospecteren van belangrijke doelgroepen in de foodprocessingsector • capteren van nieuwe marktopportunities • opmaak en opvolging van technische offertes • organiseren van verkoopondersteunende acties • rechtstreeks rapporteren over uw activiteiten aan de directie.

Functieprofiel: • technische opleiding of gelijkwaardig door ervaring • u bent een young potential met een relevante verkoopervaring • zeer goed logisch en analytisch leervermogen • het trekt u aan om op termijn 25% in het buitenland actief te zijn • goede talenkennis N-F-E-D • uitgesproken extravert en commercieel profiel met een sterke technische affiniteit • een dynamische entrepreneur met doorgroeiambitie.

Functievoordelen: Aan een excellente medewerker biedt Gernal: • een competitief remuneratiepakket • alle nodige tools om te slagen in de job • een ruime werkautonomie in een zeer stabiel bedrijf met een duidelijke internationale doorgroeistrategie.

Interesse? Mail vandaag nog uw sollicitatiebrief met volledige cv naar info@antoonbulcke.be. Contactpersoon: dhr Antoon Bulcke. Uw kandidatuur wordt zeer vertrouwelijk behandeld. Kandidaten die aan het vooropgesteld profiel beantwoorden, worden binnen de 10 dagen uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek. Alle social distancing en coronaveiligheidsmaatregelen worden nageleefd. Deze aanwerving wordt exclusief begeleid door advies-kantoor Antoon Bulcke.

Schoolstraat 59 bus 22, 8800 Roeselare-Beveren

Tel.: 051 22 17 92

E-mail: info@antoonbulcke.be

www.antoonbulcke.be

ANTOON BULCKE Selectie & Individuele screenings



Erkend wervings- en selectiebureau VG 60/B



GEZOCHT: KLANTVRIENDELIJKE SCHRIJNWERKER EN MAGAZIJNIER

Houtmagazijn Verdonckt zoekt een schrijnwerker en een magazijnier! Ben jij enthousiast, betrokken en klantvriendelijk? En bovendien op zoek naar een job in een dynamisch en innovatief bedrijf?

Neem dan snel een kijkje op www.houtmagazijnverdonckt.be/nl/actuele-jobs en overtuig ons van je kwaliteiten!

Houtmagazijn Verdonckt is pionier op de markt van houten gevelbekleding en terrassen en bezieler van gevelbekleding Outdoor Wood Concepts®. Ons enthousiast team ontvangt je met open armen!



De snelste weg naar een job in de publieke of non-profit sector.

Ontdek alle openstaande vacatures op WWW.POOLSTOK.BE



Springt hoger voor personeel en organisatie



Algemeen Directeur

met een passie voor ondernemen

Functie: • Als General Manager ontwikkelt u de visie en implementeert u de strategische doelstellingen om bij te dragen tot het succes van het Economisch Huis Oostende op korte en lange termijn • U bent verantwoordelijk voor de dagdagelijkse leiding en coördinatie van een team van 12 medewerkers, doorheen de verschillende activiteiten en diensten van het EHO. U geeft de begroting vorm, en zorgt ervoor dat de organisatie haar doelstellingen realiseert in een sfeer van samenwerking • U bent doortastend en speelt in op de interacties tussen Stad Oostende en Economisch Huis Oostende • U vormt de link tussen enerzijds de wereld van ondernemers, handelaarsbonden, stakeholders en partners, en anderzijds operationele en administratieve werking • U bent een ware ambassadeur en promotor van Economisch Oostende, ten aanzien van lokale en internationale ondernemers, beleidsmakers, werkgever- en werknemersorganisaties en de algemene bedrijfs-wereld • U zet Stad Oostende verder op de kaart als hippe aantrekkingspool voor ondernemingen • Als Algemeen Directeur rapporteert u rechtstreeks aan de raad van bestuur en het directiecomité.

Het Economisch Huis Oostende (EHO) fungeert in de eerste plaats als aanspreekpunt voor elk bedrijf met vestiging, of plannen om zich te vestigen in Oostende. Daarnaast zet het EHO projecten en events op om het economische leven in Oostende te bevorderen. Het EHO heeft eveneens een belangrijke rol bij het aantrekken van bedrijven in Oostende. De organisatie is tevens actief inzake tewerkstellingsprojecten en -opleidingen. De realisaties van de afgelopen jaren bieden perspectief voor de volgende jaren. Om zijn succes verder te zetten wenst het EHO de organisatie te versterken met een (m/v/x):

Profiel: • U bent in het bezit van een masterdiploma. Aanvullende bedrijfseconomische opleidingen zijn een troef • U heeft minimaal 7 jaar ervaring in het leiden van een KMO of een kleine businessunit. U beschikt over kennis en inzicht in het bedrijfsleven en in bedrijfsvoering • U heeft ervaring met het economische bestel in Vlaanderen • U bent een sterke onderhandelaar en bruggenbouwer. Als commercieel talent combineert u een strategisch beleid met een operationele hands-on aanpak • U bent een echte peoplemanager, die leiding geeft met respect voor de medewerkers en dit in een stijl van coaching en samenwerking • U weet op problemen te anticiperen en deze te vermijden of op te lossen • U bent creatief en heeft voeling met esthetiek • U bent een goede netwerker • U bent computervaardig • U bent perfect Nederlandstalig. Kennis van het Frans en Engels is noodzakelijk.

Interesse? Surf naar jobs.hudsonsolutions.com en solliciteer online, uiterlijk op 24/05. Vragen? Contacteer Michelle Lemaître op +32 9 242 54 10

Deze rekrutering verloopt in exclusief contract met hudson

Erkenningsnummer werving en selectie VG 2006/B-BHG B-AA04.008 W.RS.98 • lid van Federgon

Hogeschool PXL heeft volgende vacatures

OPLEIDINGSHOOFD BEELDDE KUNSTEN

ONDERZOEKSHOOFD BOUW EN ENERGIE

(ARTISTIEK) DOCENT VRIJE GRAFIEK



Bekijk
onze vacatures:
www.pxl.be/jobs



TRANSPORT MERVIELDE nv met hoofdzetel in **Ertvelde** is een expansieve transportorganisatie die samen met de zusterbedrijven nagenoeg **190 personeelsleden** tewerk stelt. Wegens continue uitbreiding zoeken we een (m/v)

COMMUNICATION OFFICER

• **bedrijfscommunicatie** • **meertalig N/F/E** (ref. 77 338)

De uitdaging: In deze nieuwe functie zal je de directie ondersteunen op vlak van communicatie: enerzijds beheer van de mailbox van de directie en de communicatie met o.a. klanten, leveranciers en externe diensten, ... en anderzijds een gestructureerde uitbouw van de interne bedrijfscommunicatie. Daarnaast zal je diensten verlenen aan diverse afdelingen o.a. briefwisseling in het Frans en het Engels, employer branding (social media), marketingacties, ...

Profiel: • master of bachelor met minstens initiële ervaring in een bedrijfscontext • zeer goede beheersing van de geschreven en gesproken Franse en Engelse taal • redactioneel sterk • KMO-spirit • klantvriendelijk en service minded • vlotte zelforganisatie • discreet en punctueel ingesteld.

Aanbod: • een vertrouwensfunctie met veel afwisseling • een moderne werkomgeving • een dynamische, familiale teamspirit • een professioneel nichebedrijf met een uitstekende reputatie op vlak van kwaliteit, service en klantgerichtheid • aantrekkelijke en marktconforme loonvoorwaarden + voordelen (te bespreken).

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende

Onze hogeschool is met haar ruim 6000 studenten een sterkhouder van het Nederlandstalig hoger onderwijs in Brussel, Leuven en Diest. Met onze progressieve, humanistische en pluralistische aanpak garanderen wij participatief onderwijs in synergie met onderzoek, kunstontwikkeling en maatschappelijke dienstverlening.

Wij hebben de volgende vacatures:

Algemeen directeur

Als algemeen directeur vertegenwoordig je de Erasmushogeschool Brussel. Je hebt ervaring in een leidinggevende functie, gericht op openheid, samenwerking en overleg. Je beschikt over een strategische visie en goede onderhandelings- en communicatievaardigheden. Je bewaakt de uitvoering van de regelgeving en beslissingen. Je coördineert de administratieve diensten en staat in voor een goede uitvoering van onze kerntaken. Je beschikt over een grondig inzicht in het hoger onderwijs en hebt een affiniteit met praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek en onderzoek in de kunsten.*

Directeur departement Gezondheid, Design & Technologie

Directeur departement Mens & Maatschappij

Directeur RITCS - Royal Institute for Theater, Cinema & Sound

Directeur Koninklijk Conservatorium Brussel

Ook zoeken wij 4 directeurs voor een hernieuwbaar mandaat van vier jaar voor onze 2 departementen en 2 Schools of Arts. In deze functie maak je deel uit van het directieteam en sta je in voor een correcte uitvoering van de beslissingen van de bestuursorganen. In overleg met je opleidingshoofden leg je de studieprogramma's, onderwijsactiviteiten en het pedagogisch concept vast. Je staat in voor de kwaliteitszorg en voor de opvolging van de onderzoeksprojecten, maatschappelijke dienstverlening, internationalisering en studentenbegeleiding. Je motiveert en coacht het administratief en onderwijzend personeel.*



*De uitgebreide profielen kan je nalezen op
ehb.be/vacature-directeurs

De kandidaturen moeten uiterlijk 21 mei 2021
ingediend worden via de op de website vermelde kanalen.

Verdonck Professional Partners.
Experts in
personeelswerving
en psychologische
screenings.



VERDONCK
PROFESSIONAL PARTNERS



Lokaal bestuur Haaltert zoekt

Administratief medewerker Onthaal
C1-C3, contractueel

Administratief medewerker Onthaal & Administratie (Welzijn)
C1-C3

Administratief medewerker Personeel & Secretariaat C1-C3, contractueel

Administratief medewerker Beleidsondersteuning C1-C3, contractueel

Solliciteer ten laatste op 17 mei 2021

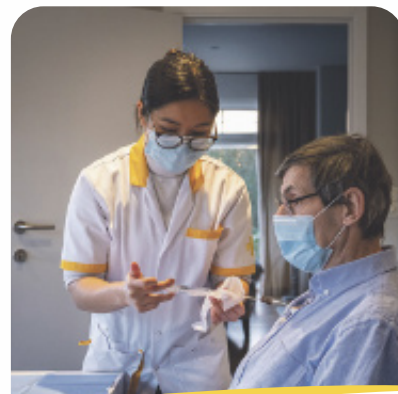
Deskundige Burgerzaken B1-B3, contractueel
Solliciteer ten laatste op 28 mei 2021

www.haaltert.be/vacatures
053 85 86 18
personeel@haaltert.be



“Het ritme van mijn job is mij op het lijf geschreven”

Janerose, verpleegkundige



Onze aanpak. Jouw stijl.

Bij het Wit-Gele Kruis bied je kwalitatieve zorg aan bij mensen thuis. Daarbij reken je op je skills, creativiteit én op collega's die je elke dag ondersteunen. Kies voor onze aanpak en vul die in met je eigen stijl.

Klaar voor jouw ronde?
Wij zoeken thuisverpleegkundigen!
Solliciteer op jouwstijl.be



Word jij ook gelukkig van een perfecte match?
Dan ben jij de HR Professional die we zoeken!



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

Solliciteren: kato@aanwervingshuis.be of 056 225 880

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be



ninove.zoekt



DIENSTHOOFD TECHNISCHE UITVOERING

A1a-A3a – voltijds

Ben jij iemand die goed kan plannen en organiseren? Heb je feeling met het aansturen en coachen van mensen? Vind je het belangrijk om goed te rapporteren? Doe je dit alles om van de stad Ninove en haar deelgemeenten een mooie, nette en vooral veilige stad te maken?

Dan zijn we naar jou op zoek!

Wat verwachten we van jou?

Een **masterdiploma**, in combinatie met **2 jaar ervaring** in een leidinggevende functie.

Geen masterdiploma? Dan kan je in elk geval 2 jaar ervaring in een leidinggevende functie voorleggen. Voor de start van de selectieprocedure vragen we je een **capaciteitstest** op het niveau van de functie af te leggen. Slaag je voor die test, dan nemen we je mee in de selectieprocedure.

Interesse?

We verwachten je kandidatuur **uiterlijk op 28 mei 2021**, via mail naar ninove@ascento.be. Vermeld in het onderwerp van je mail zeker de functietitel waarvoor je solliciteert.

Meer info kan je terugvinden op www.ninove.be/vacatures.

Het Vrij Instituut voor Secundair Onderwijs (VISO) zoekt een algemeen directeur (m/v)

VISO SECUNDAIR ONDERWIJS

VISO is een creatieve, secundaire school met 2 vestigingsplaatsen: een vestiging in het hartje van Gent en een vestiging in de rand rond Gent. De school heeft ook een internaat.

DE ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE KANDIDAATSTELLING:

- Je hebt een masterdiploma, een bewijs pedagogische bekwaamheid en een blanco attest van goede zeden.
- Je hebt bij voorkeur enige onderwijservaring.
- Je hebt affiniteit met het onderwijs.
- Ervaring in leiding geven is een pluspunt.
- Je bent ruim beschikbaar, zodat de goede werking van de school verzekerd is.
- Je kan je achter de opvoedingsvisie van de school scharen.

Zo omschrijven wij jouw opdracht:

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen vlot bij jou terecht voor een gesprek. Je geeft leiding op een aangename manier. Je bent een geboren communicator, die de overlegcultuur van de school in stand houdt. Je beoogt dat leerlingen zich goed voelen op school. Je neemt de leiding over de pedagogisch-didactische taken. Samen met het directieteam zorg je voor de organisatie en de planning van de dagelijkse werking van de school. Dat doe je met een visie, die vorm krijgt in het schoolwerkplan.

Je voert het financieel en logistiek beleid van de school. Je houdt de begroting nauwlettend in de gaten. Je beheert het patrimonium en zorgt goed voor het onderhoud van de gebouwen. Samen met de preventieadviseur bewaak je de veiligheid en het welbevinden op school.

Naar de buitenwereld toe vertegenwoordig jij de school. Je draagt de visie uit en je onderhoudt goede contacten met externe partners. Je zorgt voor het imago van de school.

Aanstelling

Je krijgt een tijdelijke aanstelling met zicht op een vaste benoeming. Je wordt vergoed volgens de weddeschalen verbonden aan het ambt van directeur.

Solliciteren

Je kandidatuur bezorg je uiterlijk op 25 mei 2021 (postdatum). Dit doe je met een brief t.a.v. de heer Frank Pauwels, voorzitter van het Vrij Instituut voor Secundair Onderwijs, Industrieweg 230, 9030 Gent-Mariakerke én via mail naar frank.pauwels1@telenet.be. Naast je cv met foto en je sollicitatiebrief willen we graag een tekst ontvangen waarin je je visie geeft op leiding geven.



De uitgebreide vacature vind je op www.viso.be



Job in Haaltert

Lokaal bestuur Haaltert zoekt

Projectleider Openbare Ruimte

B4-B5, contractueel

Je biedt technische ondersteuning aan de teamcoördinator Ontwikkeling Openbare Ruimte/Infrastructuur, en staat in voor de opvolging en controle van werken.

Solliciteer ten laatste op 17 mei 2021

www.haaltert.be/vacatures

www.jobsolutions.be/register/7854



RMS

MEDICAL DEVICES

MEERTALIG LOGISTIEK MEDEWERKER

Distributiefirma in de ruime regio van Aalst zoekt een meertalig logistiek medewerker.

JOUW JOB:

- > Ben jij een teamplayer en heb je oog voor kwaliteit?
- > Samen met jouw directe collega sta je in voor het reilen en zeilen van het magazijn.
- > Je volgt nauwgezet de bestellingen van A tot Z op.
- > Je zorgt voor een perfect stockbeheer en administratie.

WIJ VERWACHTEN:

- > Je hebt bij voorkeur een eerdere gelijkaardige ervaring.
- > Je spreekt en schrijft vlot Nederlands, Frans en Engels.

- > Je kan vlot overweg met de computer.
- > Je bent nauwkeurig, stressbestendig en een echte teamplayer.
- > Je bent contactvaardig en denkt in oplossingen.

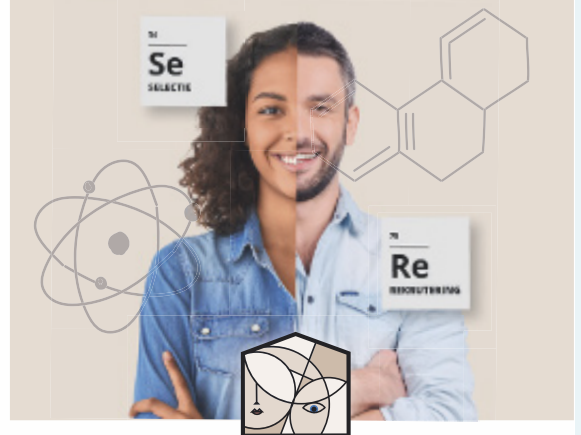
WIJ BIEDEN:

- > Klein gedreven team waarin samenwerking en meedenken cruciaal is
- > Interne opleiding en ondersteuning van collega's
- > Uitdagende job met veel afwisseling
- > Goed loon met extralegale voordelen
- > Voltijds contract van maandag tot vrijdag

INTERESSE?

- > Stuur je cv naar lut@rmsmedicaldevices.com

Voor de juiste **chemie** tussen kandidaat en aanwerver



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

Op zoek naar een job met pit?



Wij zoeken voor de afdeling thuisdiensten:

een technisch assistent ambulante schoonmaak

- Je maakt de woning van de cliënt schoon
- Je doorbreekt de eenzaamheid van de cliënt door het bieden van een luisterend oor
- Je geeft de problemen en knelpunten door mbt de thuissituatie en gezondheid van de cliënt

"Een glimlach zien op het gezicht van de klanten wanneer ik hun woning spik en span heb gemaakt, geeft me veel voldoening"

MYRIAM CARELS
TECHNISCH BEAMBT
SCHOONMAAK



Vragen? Contacteer de Personeelsdienst op 02 785 33 44 of via personeelsdienst@overijse.be.

Meer info? Kijk voor de volledige job- en profielbeschrijving, de voorwaarden en de selectieprocedure op www.overijse.be/jobs. Solliciteren kan tot en met 24 mei 2021.

www.overijse.be/jobs

Hogeschool PXL heeft volgende vacatures

**OPLEIDINGSHOOFD
BEELDDE KUNSTEN**

**ONDERZOEKSHOOFD
BOUW EN ENERGIE**

**(ARTISTIEK) DOCENT
VRIJE GRAFIEK**



Bekijk onze vacatures:
www.pxl.be/jobs



De stad Aarschot, parel van het Hageland, investeert in een klantvriendelijke dienstverlening en in de realisatie van haar beleidsbeslissingen. In dat kader wil de stad haar team versterken.

We zoeken medewerkers (m/v/x) met verschillende competenties. Heb je interesse in één van de onderstaande functies? Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat.

Departementshoofd ruimtelijke ordening en omgeving (A5a-A5b)

Volts (38/38) – statutair – wervingsreserve van 2 jaar

Je staat aan het hoofd van het departement ruimtelijke ordening en omgeving. Je fungeert als gemeentelijk omgevingsambtenaar en vertegenwoordigt het departement met kennis van zaken. Je bent adviseur bij de beleidsorganen die de stad van morgen mee richting geven op ruimtelijk vlak. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7578>

Omgevingsambtenaar ruimtelijke ordening (A1a-A3a)

Volts (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je vertegenwoordigt de dienst ruimtelijke ordening met kennis van zaken op interne en externe overlegmomenten. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten. Je ondersteunt en adviseert de medewerkers op vlak van adviesverlening van de stedenbouwkundige aanvragen.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7577>

GIS-deskundige (B1-B3)

Volts (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je bent verantwoordelijk voor de werking van het geografisch informatiesysteem (GIS) en volgt de implementatie ervan op binnen de stadsdiensten. Je staat in voor het uitbouwen en coördineren van het GIS binnen het stadsbestuur. Je coördineert de opbouw, de opvolging en de actualisering van het GIS en de kaartgegevens. Je werkt nauw samen met de diensten onder de departementen ruimtelijke ordening, technische zaken en bevolking.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7574>

Wil je in aanmerking komen voor één van deze functies?

Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat. Dit kan op twee manieren:

- online via de link bij elke vacature
- per aangetekend schrijven: f.a.v. **Elien Van Ranst, Kokerstraat 2a, 9750 Kruisem.** (Je kandidatuur moet ten laatste op 21 mei afgestempeld zijn door de post.)

Check via de link bij de vacature welke documenten je moet toevoegen aan je kandidatuur.

Meer info? Raadpleeg de infobrochure via www.jobsolutions.be/jobs of neem contact op met **Elien Van Ranst** • elien@assolutions.be • 09 389 69 96

INTERZA is de afval-intercommunale actief in de regio Zaventem. Interza voert voor deze gemeenten een afvalbeleid gericht op kwaliteitsvolle dienstverlening met een sterke nadruk op communicatie, afvalpreventie, selectieve inzameling en vermijden van zwerfvuil. Voor de administratieve zetel in Zaventem zoekt INTERZA

1 Administratief coördinator 1 Medewerker klanten & communicatie

Functie administratief coördinator:

Je coördineert in samenspraak met de directeur het team onthaal en administratie * Je staat in voor het beheer van de klantenportalen * Je volgt de inkomende en uitgaande facturen op, en staat in voor de interne controle en de verzekeringsportefeuille * Je bent eindverantwoordelijk voor het databeheer van de afvalstromen * Je ondersteunt de directeur in de bestuurlijke organisatie van de intercommunale

Functie medewerker klanten en communicatie

Je bent de centrale contactpersoon voor de inwoners voor al hun vragen rond afval * In samenwerking met de ophaaldiensten en administratie zoek je naar oplossingen voor knelpunten * Je denkt mee rond de communicatie van de intercommunale via de website, krant en facebook * Je draagt bij aan de administratieve taken binnen Interza

Wij vragen:

Functie administratief coördinator

Je bent administratief sterk en nauwkeurig, en hebt een oog voor (administratieve) efficiëntie * Je kan om met datasets en haalt hieruit vlot de nodige statistieken * Je communiceert vlot in de beide landstalen * Je beschikt over de vaardigheden om een team te coördineren * Voor deze sleutelfunctie in de organisatie is een aantal jaren ervaring essentieel * Je beschikt minimaal over een diploma bachelor in een relevante richting of gelijkwaardig door ervaring

Functie medewerker klanten en communicatie

Je houdt ervan om mensen te helpen en om problemen op te lossen * Je drukt je vlot uit in de beide landstalen, zowel mondeling als schriftelijk * Je bent vertrouwd met ICT en je kan administratief nauwkeurig werken * Je beschikt minimaal over een diploma middelbaar onderwijs

Wij bieden:

Een job met verantwoordelijkheid in een maatschappelijk relevante en werkomgeving (volts of deeltids) * Betaling volgens barema, ervaring kan in aanmerking genomen worden * Maaltijdcheques, ecocheque, gratis hospitalisatieverzekering, bijkomende pensioenverzekering, 33 vakantiedagen * Zelfstandigheid, vertrouwen en begeleiding door ervaren collega's



Interesse?

Stuur je motivatiebrief met uitgebreid CV vóór 17 mei naar jan.buysse@interza.be. Meer detail vind je via de QR-code.

interza

Woon- en Zorgcentrum Onze-Lieve-Vrouw te Wezembeek-Oppem

Onze sterk geëngageerde en gemotiveerde collega's, die dagelijks het beste van zichzelf geven en een gouden hart hebben voor zorg-behoevende ouderen, zijn op zoek naar een collega (M/V)



Verpleegkundige (een weekenddienst op vier)

- Je ben bachelor of gegradueerde verpleegkundige die wenst te werken in een omgeving vol uitdagingen • Contract van onbepaalde duur • Overname anciënniteit • Maaltijdcheques • Tewerkstellingpercentage is bespreekbaar.

Zorgkundige

- Je beschikt over een diploma dat toegang geeft tot de titel zorgkundige • overname anciënniteit • maaltijdcheques • tewerkstellingpercentage is bespreekbaar • contract van onbepaalde duur.

Zorgkundige DVC (80%)

- Je beschikt over een diploma dat toegang geeft tot de titel zorgkundige • Je kan zelfstandig een leefgroep begeleiden • Je werkt in schiften van 6 uur per dag tussen 8u30 en 17u • Je werkt geen weekends • Overname relevante anciënniteit • Maaltijdcheques.

Polyvalent medewerker

(75%, 8 maanden vervangingsovereenkomst)

- Je kan zelfstandig werken, bent klantgericht en goed tweetalig (nl/fr) • Je werk 1 week op 2 en je staat in voor onderhoud, maaltijdbedeling en cafeteria.

Wij bieden:

- een aangename, moderne werkomgeving waar een goede sfeer heerst • interne en externe bijscholing • Gemakkelijk bereikbare vanuit de regio.

Interesse?

Neem rechtstreeks contact op met dhr. JP Van Dam, Directeur, Tel. 02 731 27 39 of mail naar info@wzc-olvrouw.be



Voor meer info, surf naar www.wzc-olvrouw.be



erasmus
HOGESCHOOL BRUSSEL

Onze hogeschool is met haar ruim 6000 studenten een sterkhouder van het Nederlandstalig hoger onderwijs in Brussel, Leuven en Diest. Met onze progressieve, humanistische en pluralistische aanpak garanderen wij participatief onderwijs in synergie met onderzoek, kunstontwikkeling en maatschappelijke dienstverlening.

Wij hebben de volgende vacatures:

Algemeen directeur

Als algemeen directeur vertegenwoordigt je de Erasmushogeschool Brussel. Je hebt ervaring in een leidinggevende functie, gericht op openheid, samenwerking en overleg. Je beschikt over een strategische visie en goede onderhandelings- en communicatievaardigheden. Je bewaakt de uitvoering van de regelgeving en beslissingen. Je coördineert de administratieve diensten en staat in voor een goede uitvoering van onze kerntaken. Je beschikt over een grondig inzicht in het hoger onderwijs en hebt een affiniteit met praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek en onderzoek in de kunsten.*

Directeur departement Gezondheid, Design & Technologie

Directeur departement Mens & Maatschappij

Directeur RITCS - Royal Institute for Theater, Cinema & Sound

Directeur Koninklijk Conservatorium Brussel

Ook zoeken wij 4 directeurs voor een hernieuwbaar mandaat van vier jaar voor onze 2 departementen en 2 Schools of Arts. In deze functie maak je deel uit van het directieteam en sta je in voor een correcte uitvoering van de beslissingen van de bestuursorganen. In overleg met je opleidingshoofden leg je de studieprogramma's, onderwijsactiviteiten en het pedagogisch concept vast. Je staat in voor de kwaliteitszorg en voor de opvolging van de onderzoeksprojecten, maatschappelijke dienstverlening, internationalisering en studentenbegeleiding. Je motiveert en coacht het administratief en onderwijzend personeel.*



*De uitgebreide profielen kan je nalezen op **ehb.be/vacature-directeurs**

De kandidaturen moeten uiterlijk 21 mei 2021 ingediend worden via de op de website vermelde kanalen.

RMS

MEDICAL DEVICES

MEERTALIG LOGISTIEK MEDEWERKER

Distributiefirma in de ruime regio van Aalst zoekt een meertalig logistiek medewerker.

JOUW JOB:

- > Ben jij een teamplayer en heb je oog voor kwaliteit?
- > Samen met jouw directe collega sta je in voor het reilen en zeilen van het magazijn.
- > Je volgt nauwgezet de bestellingen van A tot Z op.
- > Je zorgt voor een perfect stockbeheer en administratie.

WIJ VERWACHTEN:

- > Je hebt bij voorkeur een eerdere gelijkaardige ervaring.
- > Je spreekt en schrijft vlot Nederlands, Frans en Engels.

- > Je kan vlot overweg met de computer.
- > Je bent nauwkeurig, stressbestendig en een echte teamplayer.
- > Je bent contactvaardig en denkt in oplossingen.

WIJ BIEDEN:

- > Klein gedreven team waarin samenwerking en meedenken cruciaal is
- > Interne opleiding en ondersteuning van collega's
- > Uitdagende job met veel afwisseling
- > Goed loon met extralegale voordelen
- > Voltijds contract van maandag tot vrijdag

INTERESSE?

- > Stuur je cv naar lut@rmsmedicaldevices.com

Voor de juiste **chemie** tussen
kandidaat en aanwerver



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

**Verdonck
Professional
Partners.**
Experts in
personeelswerving
en psychologische
screenings.



Diensthoofd omgeving

A1a-A3a contractueel voltijds – onbepaalde duur

Functie: • Je werkt onder leiding van het afdelingshoofd grondgebiedszaken. Je coördineert en geeft leiding aan de medewerkers van de dienst omgeving. De dienst omgeving heeft tot doel het beleid van de gemeente m.b.t. duurzame ontwikkeling, urbanisatie, mobiliteit, werken en nutsvoorzieningen te plannen, uit te voeren en op te volgen. De dienst omgeving staat in voor de ontwikkeling en opvolging van de diverse plannen m.b.t. stedenbouw, ruimtelijke ordening en milieu, met als doel de ruimtelijke samenhang binnen de gemeente

te verbeteren. Tevens staat de dienst in voor het verstrekken van de nodige informatie aan de burger en de aflevering en opvolging van de omgevingsvergunningen.

Profiel: • De kandidaten dienen te beschikken over de nodige competenties en persoonlijke kwaliteiten om deze uitdagende functie optimaal te kunnen invullen.

Diplomavereisten: een masterdiploma, ofwel een diploma van het universitair onderwijs of een diploma van het hoger onderwijs van twee cycli dat gelijkgesteld werd met universitair onderwijs.

Aanbod:

- We bieden een job met weddeschaal van het A-niveau (wedde: min. 3170 EUR - max. 5578,45 EUR) in een aantrekkelijke werkomgeving, degelijk statuut een goed evenwicht werk-privé (min. 35 verlofdagen). Bovendien zijn er tal van extralegale voordelen en is anciënniteit geheel of gedeeltelijk mee te nemen. Er wordt een wervingsreserve aangelegd van 1 jaar.

Geïnteresseerd / Meer informatie:

- Voor alle informatie over de functie, de voorwaarden en de selectieprocedure kan je terecht op de personeelsdienst van de gemeente, 02/302.43.21 of via e-mail: personeelsdienst@huldenberg.be
- Bezorg je volledig sollicitatiedossier ten laatste op **24 mei 2021** aan de gemeente Huldenberg t.a.v. het College van burgemeester en schepenen, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg. Dit kan via post (aangetekend), afgifte op de personeelsdienst (ontvangstbewijs) of via e-mail: personeelsdienst@huldenberg.be



Hogeschool PXL
heeft
volgende vacatures

**OPLEIDINGSHOOFD
BEELDDE KUNSTEN**

**ONDERZOEKSHOOFD
BOUW EN ENERGIE**

**(ARTISTIEK) DOCENT
VRIJE GRAFIEK**



Bekijk
onze vacatures:
www.pxl.be/jobs



**Young &
Dynamic
zoekt voor
BRUGGE
een kapper
m/v met
creatief
talent.**



Zorg jij voor de nieuwste trends en heb je
passie voor fashion?
Contact via mail: yend111@telenet.be
Of bel: 0475/34 68 83
Of kom langs Geldmuntstraat, 29 Brugge,
tel.: 050 34 11 15

Word jij ook gelukkig van een perfecte match?

Dan ben jij de HR Professional die we zoeken!



AANWERVINGS HUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

Solliciteren: kato@aanwervingshuis.be of 056 225 880

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be

exolon
GROUP

EXOLON GROUP, met hoofdzetel/productievestiging in **België** (Tielt) en een productievestiging in **Italië** (Terni), is een **Europees marktleider in transparante kunststof-platen** voor de industrie, de bouw- en communicatie-sector. Met een team van **meer dan 250 personeelsleden** realiseert de groep een omzet van **meer dan 100 mio euro**. In het kader van een verdere professionalisering van het management wordt voor de vestiging in Tielt geïnvesteerd in een (m/v):

HEAD OF CUSTOMER SERVICE

(ref. 76 436)

De uitdaging: Je wordt eindverantwoordelijke voor de volledige Customer Service (18 wkn waarvan 12 in Tielt). Dit omvat de operationele opvolging en controle (orderverwerking, offertes, klantenvoorwaarden en -limieten, etc.) alsook de klachtenbehandeling in nauwe samenwerking met de kwaliteitsdienst. Je fungeert als een sturende "go-between" tussen enerzijds de productie en de supply chain en anderzijds de Account Managers en de klanten. Aldus draag je rechtstreeks bij aan de klantentevredenheid en rapporteer je aan de Head of Sales en Marketing.

Profiel: • master of bachelor met vlotte talenkennis (N, E, en bij voorkeur basiskennis Duits of Italiaans) • efficiënt communicator met sterke organisatorische vaardigheden • commercieel "decision maker" met een dienende leiderschapstijl • relevante ervaring in een internationale customer service binnen een b2b productie-omgeving • bij voorkeur vertrouwd met een SAP-omgeving (SD module) • bereid tot een geregelde opvolging van de Italiaanse productieplant (± 8 bezoeken per jaar).

PROCESS ENGINEER LEAN SIX SIGMA

(ref. 76 435)

De uitdaging: Je wordt verantwoordelijk voor de implementatie van de Lean Six Sigma programma's in de vestiging in Tielt. Dit impliceert een projectmatige aanpak in de systematische transformatie van productie- en logistieke processen. Uiteraard zal je hiertoe nauw samenwerken met de medewerkers van alle departementen binnen het bedrijf. Tevens zal je interne workshops en trainingen verzorgen. Ter ondersteuning kan je rekenen op de input van collega Lean-experten actief binnen de Serafin Group waarvan Exolon deel uit maakt. Je rapporteert rechtstreeks aan de Managing Director en aan het management op groepsniveau.

Profiel: • burgerlijk, industrieel of handelsingenieur met sterk analytisch en cijfermatig inzicht • bij voorkeur relevante ervaring met Lean management binnen een productiecontext • bedreven in het effectief implementeren van veranderingstrajecten • een enthousiasmerende en dienende communicatiestijl • vertrouwde met process mining of IT-affiniteit is een plus.

Aanbod voor beide functies: • sleutelfuncties kaderend in een langetermijnstrategie • een resultaatgerichte bedrijfscultuur waarin "entrepreneurship" centraal staat • een niche bedrijf deel uitmakend van een solide internationale groep • een sterk groeipotentieel dankzij producten met velerlei toepassingen • een attractief loonpakket + voordelen (te bespreken).

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende



TRANSPORT MERVIELDE nv met hoofdzetel in **Ertvelde** is een expansieve transportorganisatie die samen met de zusterbedrijven nagenoeg **190 medewerkers** tewerkstelt (130 trekkers). In het kader van een **nieuwe logistieke site** (3,5 ha) wensen wij de klantendienst te versterken met een (m/v)

CUSTOMER SERVICE MEDEWERKER

• **transport & logistiek** (ref. 77 339)

De uitdaging: In deze groeifunctie zal je instaan voor: • de order entry van transport- en logistieke orders, al dan niet via specifieke klantenportalen • de registratie van de warehouse gerelateerde handelingen in de ERP's van de klanten • de aanlevering & opvolging van de nodige data voor douane & accijnzen • het chauffeursonthaal op de nieuwe logistieke site • de schriftelijke en telefonische klantencommunicatie.

Profiel: • bachelor met sterk logisch en analytisch redeneervermogen • autonoom persoon met verantwoordelijkheidszin (punctuele werker) • vlot met Outlook-toepassingen + bij voorkeur vertrouwd met Microsoft Dynamics en/of SAP • communicatief vaardig N/E/F.

Aanbod: • een veelzijdige functie op niveau met ruime bevoegdheden • een moderne werkomgeving en een dynamische, familiale spirit • een professioneel nichebedrijf met een uitstekende reputatie op het vlak van kwaliteit, service en klantgerichtheid • aantrekkelijke en marktconforme loonvoorwaarden & voordelen.

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende



Acaza bvba, met hoofdzetel in **Kortrijk (Heule)**, is een zéér dynamisch e-commerce bedrijf dat via diverse online shops en op marktplaatsen (Bol, Amazon, C-Discount,...) **meubelen en woonaccessoires** aanbiedt. Met het oog op **verdere expansie** wordt het team versterkt met een (m/v):

E-COMMERCE BUSINESS DEVELOPER

(ref. 113 011)

toekomstig marketplace manager

De uitdaging: Na een korte introductie word je verantwoordelijk voor het verkoopbeheer van onze producten op Bol.com. Je zal instaan voor de productinformatie en -presentatie, de prijs-zetting, het assortiment ivm de concurrentieanalyse, de tijdelijke promoties, etc. Daarnaast zal je de productomzet en -rentabiliteit continu optimaliseren via prijs- of assortimentaanpassingen; hiertoe analyseer je diverse marktplaatsen en formuleer je voorstellen ter verbetering op vlak van aankoopstrategie, leverancierskeuze, reviews en rapportagetools, klantenservice, etc. Je rapporteert rechtstreeks aan het management.

Profiel: • competitief ingesteld master of gelijkwaardig bv Handelswetenschappen, Marketing, ... • innovatief denker met sterk tactisch en analytisch inzicht • goed commercieel inzicht in online klantengedrag • sterke interesse voor ondersteunende tools: software, apps, ... • ook pas afgestudeerden komen in aanmerking.

Aanbod: • een zeer uitgebreid, attractief productengamma • een jonge onderneming met een toffe teamspirit • een groeisector in volle expansie • een vlakke organisatiestructuur • marktconforme loonvoorwaarden (te bespreken).

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80 of 059 26 76 57
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende



BISCUITS DUPON nv maakt deel uit van de familiale bedrijvengroep D'HOORE met productievestigingen in 9 landen. Met het oog op een verhuis naar een **nieuwe fabriek in TORHOUT** wensen wij het kaderteam te versterken met een (m/v)

TECHNISCH VERANTWOORDELIJKE geautomatiseerde productie

(ref. 126 201)

De uitdaging: Door je technische kennis van de diverse productie- en verpakkinglijnen word je een centrale spilfiguur die garant staat voor een vlot verloop van de productie: technical support, aansturing preventief onderhoud, opvolging rendement,... Op termijn word je verantwoordelijk voor de volledige productie: organisatie, personeelsinzet,... (70 wkn, 3 pl). Hiertoe werk je nauw samen met de operationeel directie op groepsniveau.

Profiel: • technische background (bijv. elektromechanica) • bij voorkeur vertrouwd met geautomatiseerde productielijnen • de ambitie om mee te groeien met een familiale bedrijvengroep • affiniteit met de voedingsindustrie is een sterk pluspunt.

Aanbod: • een autonome functie met groeipotentieel • een jong managementteam en een sterke technische knowhow • een solide groep gekend als een wereldwijd toeleverancier voor een nichemarkt (ijsfabrikanten, retail, ...) • een uitstekende en marktconform loonpakket + representatieve bedrijfswagen.

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende

Hoe hoog ligt jouw gelukscore?

Geld verdienen is één ding, maar ben je ook tevreden over je loon?
En waarschijnlijk nog belangrijker: met je professioneel leven in het algemeen?

Deze twee vragen komen aan bod in de recente editie van het Salariskompas van Jobat. Daaruit blijkt dat 36 procent aangeeft om (erg) tevreden te zijn met zijn of haar loonpakket. Deze groep geeft zijn of haar loonpakket een score van 8, 9 of 10. Ongeveer 9 procent 'buist' het loonpakket van de werkgever.

De tevredenheid over het loon stijgt samen met het opleidingsniveau, het aantal werknemers in de organisatie en de anciënniteit. Mannen zijn over het algemeen positiever dan vrouwen, al verdienen zij gemiddeld ook meer.

EN DE GELUKSFACTOR?

Naast over het loon, is er ook de professionele tevredenheid in het algemeen. 41 procent (dus vier op tien) geeft een score van 8, 9 of 10 voor het geluksgevoel in hun professionele leven. Dezelfde drijfveren komen terug als bij de tevredenheid met het loonpakket, al zijn ze iets minder uitgesproken. Een van de meest bepalende factoren van het geluksgevoel is evenwel het punt in de carrière: bij mensen die een nieuwe uitdaging overwegen, ligt het geluksgevoel een stuk lager. (Wivi)



Check het salariskompas op [Jobat.be](https://www.jobat.be) en vergelijk je loon met dat van anderen op [Jobat.be/salariskompas](https://www.jobat.be/salariskompas)



Virtuele Jobbeurzen

Ontmoet tientallen rekruterende bedrijven in jouw regio van thuis uit.

[Check onze beurskalender!](#)



Lokaal bestuur Pittem zoekt nieuwe collega (m/v/x):

COÖRDINATOR RUIMTE

statutair – voltijds – B4-B5 – geïndexeerd brutojaarsalaris (B4 - trap 0): € 34.732,95

Voorwaarden: - bachelordiploma of een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus
- technisch profiel, bij voorkeur richting bouw

Uiterste inschrijvingsdatum: zaterdag 15 mei 2021

INTERESSE? Bijkomende informatie over de functie-inhoud en de aanwervingsvoorwaarden kan je vinden op www.pittem.be/vacatures.

SOLLICITEREN

- per aangetekende brief t.a.v. het college van burgemeester en schepenen, Markt 1, 8740 Pittem
- tegen afgifte bij de personeelsdienst, Markt 1, 8740 Pittem

Voeg steeds de nodige bijlagen toe:

Verplicht inschrijvingsformulier met pasfoto (te vinden op de website), motivatiebrief, cv, kopie hoogst behaalde diploma, kopie rijbewijs en uittreksel uit strafregister

WERFRESERVE één jaar.

*Da meent ge nie!
Ne whatsapp groep
van 't werk!*

In elk van ons zit een Ludo. Dat gefrustreerde stemmetje dat knaagt aan je werkgeluk. Hoor je hem tegenwoordig net iets te vaak? Kijk dan eens op [jobat.be](https://www.jobat.be). Daar vind je vacatures voor een job die écht bij je past of tips en inspiratie om weer vrolijk te worden van je huidige job.



Werken aan welzijn?

Tessenderlo maakt werk van een **geïntegreerd welzijnsbeleid**. Vanuit een sterk dienstenaanbod (kortverblijf en woonzorgcentrum, lokaal dienstencentrum, thuiszorgdiensten, mindermobiele centrale, mantelzorgtoelagen, maaltijden aan huis, personenalarm) zorgen we voor het welzijn van de ouderen in onze gemeente. Hiervoor zijn we op zoek naar **twee nieuwe collega's**.



AFDELINGSHOOFD WELZIJNSCAMPUS

niveau Av • contractueel • voltijds (38/38) • brutomaandsalaris van min. € 3.170,07

Je staat samen met partners en het lokaal bestuur in voor de ontwikkeling, coördinatie en opvolging van de Welzijns-campus. Zo vorm je de schakel tussen het beleid en de diensten en de diverse interne en externe actoren. Je combineert een masterdiploma (of gelijkwaardig) met min. 4 jaar leidinggevende ervaring.

MAATSCHAPPELIJK ASSISTENT (GEZINSZORG)

niveau Bv • contractueel • halftijds (19/38) • brutomaandsalaris van min. € 2.509,94

Als verantwoordelijke voor de Gezinszorgdiensten geef je leiding aan een team van thuisverzorgenden en geef je mee vorm aan de visie en de realisatie van gezins- en ouderenzorg. Je hebt minstens een diploma sociaal-agogisch werk als maatschappelijk assistent* of een bachelor sociale gezondheidszorg* (*of gelijkgesteld).

Wat bieden wij?

Ons aanbod wordt telkens aangevuld met maaltijdcheques (€ 8), verplaatsingsvergoeding fiets/te voet/openbaar vervoer, hospitalisatieverzekering na 1 jaar, een gunstig verlofstelsel en mogelijke verrekening van max. 15 jaar relevante ervaring uit de privésector.

Hoe solliciteer je?

Solliciteer t.e.m. **22 mei 2021** via ccselect.probisgroup.be/vacatures.

Daar vind je ook de functiebeschrijving en aanwervingsvoorwaarden terug.

Meer info: jobs@ccselect.be of 02 467 35 40.

Herentals

De stad Herentals werft aan (m/v):



Wil je onmiddellijk solliciteren?

Zeker doen! Bezorg je brief en cv uiterlijk op 24 mei 2021 op het e-mailadres: info@herentals.be ter attentie van:

College van burgemeester en schepenen
Administratief centrum,
Augustijnenlaan 30
2200 Herentals.

Diensthooft cultuur en toerisme

Heb jij een visie op cultuur, een beeld op de toekomst van toerisme voor Herentals en veel passie voor beiden? Dan word jij misschien de spilfiguur die cultuur en toerisme in Herentals op de kaart zet en onze stad een leidende rol laat spelen.

Het nieuwe diensthooft weeft het web tussen team, werkveld en bestuur en heeft 4 rollen:
1. leidinggevende: je ondersteunt je team en laat het schitteren, je brengt en houdt hen samen, en je wilt je rol echt opnemen. **2. beleidsvoorbereider:** je kunt zowel cultuur als toerisme behartigen, twee thema's die met elkaar verbonden zijn, maar ook hun eigenheid hebben. **3. administratieve** duizendpoot: de job heeft natuurlijk een hoge funfactor, maar je moet ook weg kunnen met de echt uitdagende administratieve kant: gebouwenbeheer, procedures, budgetten beheren, voorstellingen boeken, collegebeslissingen opmaken. **4. gesprekspartner:** je moet onze beleidsstrategie kunnen vertalen aan partners en het werkveld. Je moet hun noden op een diplomatische manier aan het beleid overbrengen. Goed kunnen spreken, onderhandelen, luisteren, ... allemaal belangrijke eigenschappen.

Natuurlijk sta je er niet alleen voor. Je hebt een manager om op terug te vallen, partners in het werkveld, een goed team en fijne collega's.

Aanwervingsvoorwaarden: Je hebt een diploma dat toegang geeft tot het niveau A of voldoende ervaring om op masterniveau te denken en werken. In het laatste geval ben je bereid een capaciteitsproef af te leggen.

Aan deze functie is de weddeschaal A1a-A3a verbonden. De geïndexeerde bruto jaarwedde in niveau A1a bedraagt minimum 37.295,7 euro.

Wil je meer informatie over je loon? Stel je vraag op **014-28 50 50** of personeelsdienst@herentals.be.

Wil je meer informatie over de job, het team, onze organisatie? Neem contact op met sectormanager **Nick Verhoeven**, op het nummer **0476-53 36 11** of via nick.verhoeven@herentals.be. Hij beantwoordt graag je vragen, dus twijfel niet om met hem contact te nemen.

Wij bieden voor beide functies: • een voltijdse functie in contractueel verband • een inspirerende en afwisselende job en de mogelijkheid een bijdrage te leveren aan de economische, culturele en toeristische visie van stad Herentals • een mensgerichte organisatie en een goede werk-privébalans • maaltijdcheques van 8 euro, hospitalisatieverzekering en mobiliteitsvergoeding (fiets / openbaar vervoer).

met een hart voor ondernemers

Expert lokale economie

Ken je je weg in de wereld van ondernemers, handel en horeca? Spreek en versta jij hun taal? Heb je vernieuwende ideeën om de Herentalse ondernemers te ondersteunen? Ben je zelf ondernemend, samenwerkingsbereid en polyvalent inzetbaar? Dan word jij misschien de nieuwe expert lokale economie van stad Herentals.

We zoeken een heel klantgericht expert die de economische bedrijvigheid in onze stad - binnen en buiten het kernwinkelgebied - behartigt en stimuleert. Je begeleidt dossiers van nieuwe ondernemers. Je geeft advies over uitbatingvergunningen en socio-economische vergunningen, je coördineert de werkzaamheden van de vzw Handelshart Herentals. Je bouwt mee aan een stad die zowel voor de ondernemers als voor de klanten attractief is. Je bent een krak in het overleggen, terugkoppelen, plannen en kan praktische zaken behartigen zoals vergunningen, vragen van ondernemers beantwoorden maar ook op middellange en lange termijn een handelsvriendelijk beleid uitwerken.

Aanwervingsvoorwaarden: Je hebt een diploma dat toegang geeft tot het niveau B of voldoende ervaring om op bachelorniveau te denken en werken. In het laatste geval ben je bereid een capaciteitsproef af te leggen.

Aan deze functie is de weddeschaal B1-B3 verbonden. De geïndexeerde bruto maandwedde in niveau B1 bedraagt minimum 2.509,94 euro.

Wil je meer informatie over je loon? Stel je vraag op **014-28 50 50** of personeelsdienst@herentals.be.

Wil je meer informatie over de job, het team, onze organisatie? Neem contact op met adjunct algemeen directeur **Tanja Mattheus**, op het nummer **0473-81 14 76** of via anja.mattheus@herentals.be. Zij beantwoordt graag je vragen, dus twijfel niet om met haar contact te nemen.



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN



Voor de juiste
chemie tussen
kandidaat en
aanwerver

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be



- Heusden-Zolder (HQ)
- 20 miljoen euro omzet
- 200 medewerkers
- 1989
- www.thermoclean.com

De **THERMO-CLEAN Groep** is de op één na grootste speler en een wereldwijde referentie voor het chemisch en thermisch ontlakken van metaal en andere materialen. Cruciaal is het hergebruik van de onderdelen na reiniging. Zo steunt **THERMO-CLEAN** de circulaire economie. De toepassingsmogelijkheden in de markt zijn grenzeloos. **THERMO-CLEAN** gaat er prat op om voor elk reinigingsprobleem een oplossing te zoeken, waardoor er regelmatig leuke uitdagingen op hun pad voorbijkomen. Zo werd bijvoorbeeld voor het reinigen van warmtewisselaars een zeer innoverende thermische techniek ontwikkeld. Klanten realiseren hiermee grote besparingen op o.a. hun energiekosten en verkleinen zo ook substantieel hun ecologische voetafdruk.

Om het management te versterken, de huidige vestigingen continu te optimaliseren en mee te werken aan de verdere uitbreiding van de groep zoeken we:

Operations Manager Benelux & Frankrijk

- | Functie en verantwoordelijkheden |
|---|
| 1. Operationeel aansturen van de 5 plants in de regio met het oog op een zo efficiënt mogelijke werking van huidige en toekomstige plants |
| 2. Bepalen van strategie en budgetten van de plants binnen de regio en formuleren van investeringsvoorstellen |
| 3. Managen en optimaliseren van processen op het gebied van productie, logistiek, onderhoud en administratie |
| 4. Analyseren van non-conformiteiten, aanpakken van oorzaken, coördineren van oplossingen |
| 5. Samen met de operations manager Duitsland/Slowakije deel uitmaken van het managementteam |

- | Gewenste kwalificaties |
|---|
| Hogere technische of chemische opleiding |
| Ervaring met aansturing op meerdere/internationale locaties |

- Kennis machines/chemische processen
- Kennis Frans, Engels, (Duits)
- Achtergrond in industriële reiniging

Coachend
leidinggeven

Besluitvaardig
en inspirerend

QSE Manager

- | Functie en verantwoordelijkheden |
|--|
| 1. Installeren, onderhouden en monitoren van het 'Thermo-Clean procesmanagement-systeem' in bestaande en nieuwe plants |
| 2. Opvolgen van de uitvoering in samenwerking met lokale verantwoordelijken en externe partners |
| 3. Initiëren van verbeteringen op het gebied van onze processen, kwaliteit, veiligheid en milieu |
| 4. Bewaken van de toepassing en naleving van de wetgeving (focus op veiligheid en milieu) en het intern laten leven |
| 5. Aansturen van het supportteam en deel uitmaken van het managementteam |

- | Gewenste kwalificaties |
|--|
| Hogere technische of chemische opleiding |
| Meerdere jaren (internationale) ervaring |

- Kennis ISO 9001-14001/VCA
- Kennis Duits, Engels, (Frans)

Overtuigend

Helicopterview

Quality Officer

- | Functie en verantwoordelijkheden |
|---|
| 1. Ondersteunen van de QSE-manager met de praktische en administratieve uitvoering van QSE-acties |
| 2. Voorbereiden, coördineren en begeleiden van interne en externe audits en vergaderingen |
| 3. Uitschrijven van procedures en toezien op de dagelijkse toepassingen |
| 4. Instaan voor vergunningen, keuringen, certificaten, risicoanalyses, PBM ... |
| 5. Organiseren van sensibiliseringsacties, preventiecampagnes en trainingen |

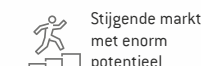
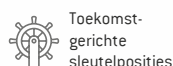
- | Gewenste kwalificaties |
|---------------------------------------|
| Technische/chemische achtergrond |
| Allrounder met brede interesse in QSE |

- Kennis Duits, Engels, (Frans)
- Kennis metaal/chemie

Administratief
sterk

Gestructureerd

Wat heeft THERMO-CLEAN u concreet te bieden?



Informeren, overleggen of solliciteren?

Bel Eline Staelens op 089 30 55 14 of 0475 23 50 15 tijdens de kantooruren en op werkdagen tussen 19 en 20 u. of op zondag tussen 19 en 21 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving
exclusief
begeleid door

VMC
S E L E C T



De stad Aarschot, parel van het Hageland, investeert in een klantvriendelijke dienstverlening en in de realisatie van haar beleidsbeslissingen. In dat kader wil de stad haar team versterken.

We zoeken medewerkers (m/v/x) met verschillende competenties. Heb je interesse in één van de onderstaande functies? Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat.

Departementshoofd ruimtelijke ordening en omgeving (A5a-A5b)

Voltijds (38/38) – statutair – wervingsreserve van 2 jaar

Je staat aan het hoofd van het departement ruimtelijke ordening en omgeving. Je fungeert als gemeentelijk omgevingsambtenaar en vertegenwoordigt het departement met kennis van zaken. Je bent adviseur bij de beleidsorganen die de stad van morgen mee richting geven op ruimtelijk vlak. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7578>

Omgevingsambtenaar ruimtelijke ordening (A1a-A3a)

Voltijds (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je vertegenwoordigt de dienst ruimtelijke ordening met kennis van zaken op interne en externe overlegmomenten. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten. Je ondersteunt en adviseert de medewerkers op vlak van adviesverlening van de stedenbouwkundige aanvragen.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7577>

GIS-deskundige (B1-B3)

Voltijds (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je bent verantwoordelijk voor de werking van het geografisch informatiesysteem (GIS) en volgt de implementatie ervan op binnen de stadsdiensten. Je staat in voor het uitbouwen en coördineren van het GIS binnen het stadsbestuur. Je coördineert de opbouw, de opvolging en de actualisering van het GIS en de kaartgegevens. Je werkt nauw samen met de diensten onder de departementen ruimtelijke ordening, technische zaken en bevolking.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7574>

Wil je in aanmerking komen voor één van deze functies?

Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat. Dit kan op twee manieren:

- online via de link bij elke vacature
- per aangetekend schrijven: t.a.v. **Elien Van Ranst, Kokerstraat 2a, 9750 Kruisem.** (Je kandidatuur moet ten laatste op 21 mei afgestempeld zijn door de post.)

Check via de link bij de vacature welke documenten je moet toevoegen aan je kandidatuur.

Meer info? Raadpleeg de infobrochure via www.jobsolutions.be/jobs of neem contact op met **Elien Van Ranst** · elien@assolutions.be · 09 389 69 96

Hogeschool PXL heeft volgende vacatures

**OPLEIDINGSHOOFD
BEELDDE KUNSTEN**

**ONDERZOEKSHOOFD
BOUW EN ENERGIE**

**(ARTISTIEK) DOCENT
VRIJE GRAFIEK**



Bekijk
onze vacatures:
www.pxl.be/jobs

Arendonk

Lokaal bestuur Arendonk zoekt:

DESKUNDIGE COMMUNICATIE

niveau B • 19/38ste • contractueel

FUNCTIE Als medewerker van de dienst communicatie sta je mee in voor de opmaak, uitvoering en bewaking van het communicatiebeleid van het lokaal bestuur Arendonk. Je zorgt mee voor de realisatie van alle interne en externe communicatie van het lokaal bestuur.

VEREISTEN Je hebt een bachelordiploma ofwel een diploma hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld.

WAT BIJEN WIJ? De bruto maandelijkse aanvangswedde bedraagt aan de huidige index minimum 2 509,94 euro (voor een voltijdse functie). Je hebt recht op maaltijdcheques, een gratis hospitalisatieverzekering en een fietsvergoeding. Er wordt een werfreserve voor 3 jaar aangelegd.

SOLLICITEREN? Je kan een infobrochure downloaden van de website www.arendonk.be of verkrijgen bij de personeelsdienst: 014 40 90 64 of mieke.iamants@arendonk.be. Je kandidatuur (inclusief motivatiebrief, cv en kopie van de diploma's) moet uiterlijk op **vrijdag 28 mei 2021** verstuurd worden naar het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk (poststempel geldt als bewijs), of afgegeven worden op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.



Onze hogeschool is met haar ruim 6000 studenten een sterkhouders van het Nederlandstalig hoger onderwijs in Brussel, Leuven en Diest. Met onze progressieve, humanistische en pluralistische aanpak garanderen wij participatief onderwijs in synergie met onderzoek, kunstontwikkeling en maatschappelijke dienstverlening.

Wij hebben de volgende vacatures:

Algemeen directeur

Als algemeen directeur vertegenwoordigt je de Erasmushogeschool Brussel. Je hebt ervaring in een leidinggevende functie, gericht op openheid, samenwerking en overleg. Je beschikt over een strategische visie en goede onderhandelings- en communicatievaardigheden. Je bewaakt de uitvoering van de regelgeving en beslissingen. Je coördineert de administratieve diensten en staat in voor een goede uitvoering van onze kerntaken. Je beschikt over een grondig inzicht in het hoger onderwijs en hebt een affiniteit met praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek en onderzoek in de kunsten.*

Directeur departement Gezondheid, Design & Technologie
Directeur departement Mens & Maatschappij
Directeur RITCS - Royal Institute for Theater, Cinema & Sound
Directeur Koninklijk Conservatorium Brussel

Ook zoeken wij 4 directeurs voor een hernieuwbaar mandaat van vier jaar voor onze 2 departementen en 2 Schools of Arts. In deze functie maak je deel uit van het directieteam en sta je in voor een correcte uitvoering van de beslissingen van de bestuursorganen. In overleg met je opleidingshoofden leg je de studieprogramma's, onderwijsactiviteiten en het pedagogisch concept vast. Je staat in voor de kwaliteitszorg en voor de opvolging van de onderzoeksprojecten, maatschappelijke dienstverlening, internationalisering en studentenbegeleiding. Je motiveert en coacht het administratief en onderwijzend personeel.*



*De uitgebreide profielen kan je nalezen op
ehb.be/vacature-directeurs

De kandidaturen moeten uiterlijk 21 mei 2021 ingediend worden via de op de website vermelde kanalen.



BEDIENDE PERSONEELSDIENST



Kom jij ons team versterken ?

locatie : Centrum Antwerpen
aangename werksfeer en interessante loonvoorwaarden.
Voor meer informatie kan u terecht bij Bob Janssens
(bob.janssens@brabo.com)

CV BRABO | Noorderlaan, 21 – Haven 28, 2030 Antwerpen
www.brabo.com

Verdonck Professional Partners.
Experts in
personeelswerving
en psychologische
screenings.



VERDONCK
PROFESSIONAL PARTNERS



De kennismaking

Kempisch Tehuis is een duurzame en klantgerichte sociale huisvestingsmaatschappij met een 50-tal medewerkers en hoofdzetel in Houthalen-Helchteren. Met ongeveer 3.600 woningen in haar beheer is Kempisch Tehuis de grootste huiseigenaar in het werkingsgebied. Een 25-tal gemotiveerde medewerkers van de dienst onderhoud (planning, aankoop, magazijn en techniek) staan in voor het dagelijks onderhoud van en herstellingen aan de woningen. Voor de realisatie van haar visie en voor de verdere professionalisering van de dienstverlening, is Kempisch Tehuis momenteel op zoek naar een:

> www.kempischtehuis.be

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Interesse? Voor bijkomende info, contacteer Jeroen Smeulders, Director Public & Non-Profit bij Motmans & Partners (011 30 35 00 of jeroen.smeulders@motmanspartners.be).

www.motmanspartners.be

FACILITAIR MANAGER

Met sterke visie en managementvaardigheden

De uitdaging: • De dienst onderhoud coördineren en leiden • Meerjarenplan voor het onderhoud van het patrimonium beheren • Efficiënte en kwalitatieve afhandeling van meldingen en klachten • Zorgen voor een adequate planning en opvolging • Dagelijks en periodiek overleg coördineren • Het welzijn van de medewerkers stimuleren en zorgen voor coaching • Nauwe contacten met externe partners (studiebureaus, aannemers, leveranciers ...) onderhouden • Inzetten op digitalisering • Nauw samenwerken met de sociale en technische dienst • Lid van het managementteam • Rapporteren aan de algemeen directeur

De perfecte match: • Bouwkundig ingenieur, architect of een ander technisch hoger diploma in combinatie met gelijkwaardige ervaring • Uitgebreide ervaring in facilitair en patrimoniumbeheer, bij voorkeur in woningbouw (huizen en appartementen) • Goede kennis van de meest relevante technische aspecten in de sector van (sociale) woningbouw • Toekomstgerichte visie • Kennis van het opmaken van een meerjarenplan • Leidinggevende ervaring en inspirerende leiderschapsvaardigheden die medewerkers doen groeien • Creatieve, oplossingsgerichte en organisatorische vaardigheden op organisatie- en afdelingsniveau (processen, structuren, KPI's ...) • Ervaring met digitaliseren • Samen met de collega's van het managementteam actief bijdragen aan een klantgerichte en waardegedreven organisatiecultuur

Het aanbod: • Dynamische, toekomstgerichte en maatschappelijk relevante werkomgeving • Organisatie in volle transitie en professionalisering met een informele werksfeer • Managementfunctie met brede eindverantwoordelijkheid • Voltijds contract van onbepaalde duur • Minimaal 37,5 verlofdagen • Marktconform salarispakket • Maaltijdcheques, vergoeding woon-werkverkeer, groepsverzekering en hospitalisatieverzekering • Gezonde work-lifebalans



motmans
& Partners



De kennismaking

Lambrechts nv in Tongeren is een zelfstandige distributiecentrale, die de bevoorrading verzorgt voor onder andere de SPAR en de SPAR Express winkels. Meer dan 300 winkels in de foodretailmarkt zijn vandaag aangesloten. Dit gedreven familiebedrijf met 180 enthousiaste werknemers is uitgegroeid tot een groothandelcentrale die ernaar streeft om de beste partner van haar detaillisten te zijn.

Vandaag zijn wij voor hen op zoek naar een:

> www.lambrechts.be

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Sandra Holsteyns op 011 30 35 00

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

CUSTOMER SUPPORT MANAGER

De uitdaging: • Als customer support manager sta je aan de basis van de dienstverlening naar de klant. Samen met je afdeling ben je verantwoordelijk voor het verder helpen van klanten (retailers) • Zowel de rechtstreekse contactnames als de vragen en opmerkingen die via de externe commerciële ploeg doorspeeld worden, komen direct of indirect op jouw afdeling terecht • Je analyseert de huidige werkwijzen, verkrijgt de nodige inzichten in de businessrequirements en vertaalt deze naar de actuele noden van de organisatie • Je treedt in nauw overleg met de commerciële en inkoopdiensten, met logistiek, IT, boekhouding en hr • Indien nodig introduceer je aangepaste of nieuwe systemen en tools • Je stuurt de administratieve medewerkers aan die de eerstelijnscontacten met klanten verzorgen • Je maakt deel uit van het managementteam en rapporteert aan de directie

De perfecte match: Een hogere opleiding en enkele jaren relevante ervaring • Ervaring in foodretail is een pluspunt, maar geen must • Data-analyse en .xls schrikken je niet af • Je bent communicatief en gedreven • Je neemt ownership en je denkt in processen • Je bent een geboren peoplemanager met de juiste leidinggevende skills • Klantgericht denken en handelen • Je bent Nederlandstalig en hebt een goede mondelinge kennis van het Frans

Het aanbod: Afwisselende rol in de dynamische en stabiele sector van de voedingsdistributie • Lambrechts draagt waarden als respect en samenwerking hoog in het vaandel en zet sterk in op de groei en ontwikkeling van zijn medewerkers • Een aantrekkelijk salarispakket met extralegale voordelen, zoals een firmawagen



motmans
& Partners



De kennismaking

Afwerkingsbedrijf Baens is een gevestigde waarde in de sector van binnen- en buitenschrijnwerk. Vanuit haar vestiging in Kinrooi realiseert Baens als familiebedrijf met 55 toegewijde medewerkers een jaaromzet van 11 miljoen euro. Het cliënteel bestaat zowel uit particuliere opdrachtgevers (interieurwerken, ramen en deuren) als uit projectontwikkelaars (afbouw). Sinds 2018 behoort schilderbedrijf P&S ook tot de groep, waardoor ze met vereende krachten alle totaalprojecten aankunnen, van de inrichting van woningen en winkelruimten tot horecazaken en kantoren. De kracht van Baens: een familiale sfeer die borg staat voor gemotiveerde medewerkers, die op hun beurt zorgen voor kwaliteitsvol maatwerk en tevreden klanten. Wij zijn momenteel voor hen op zoek naar een:

> www.baensafw.be

 Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



FINANCE MANAGER

Ervaren boekhouder met een doe-mentaliteit

De uitdaging: • Als financiële rechterhand en sparringpartner van de eigenaar verantwoordelijk voor de volledige boekhouding van a tot z voor meerdere vennootschappen en de administratie • Verwerken van de dagelijkse boekhouding in het softwareprogramma van KPD en verwerken van facturen, financiële verrichtingen, verzorgen van maand- en jaarafsluitingen, opvolgen van kaspositie en kredietlimieten, berekenen van provisies ... • Btw-aangiftes opstellen en o.a. de vennootschapsbelasting verzorgen • Opmaken van maand- en jaarafsluiting en opstellen van de jaarrekening • Verzorgen van diverse rapporteringen en die ook bespreken met de eigenaar • Fungeren als aanspreekpunt voor derden (banken, verzekeringen, revisoren ...) • Opvolgen van het debiteurenbeheer • Beheren en optimaliseren van de administratieve flow ter ondersteuning van de bedrijfsleiding • Instaan voor de volledige personeelsadministratie en loonverwerking in samenwerking met een sociaal secretariaat, incl. het aanspreekpunt voor medewerkers voor alle personeelszaken • Rapporteren aan de algemeen directeur

De perfecte match: • Bachelordiploma boekhouding of gelijkwaardig door ervaring • Min. 10 jaar ervaring met algemene boekhouding • Bereid om een breed takenpakket op te nemen • Je spreekt vloeiend Nederlands en Frans • Een goede kennis van MS Office is een must, kennis van KPD-software is een troef • Je bent een echte probleemoplosser, die proactief denkt en handelt • Je bent nauwkeurig, flexibel, positief ingesteld en handelt als een teamplayer

Het aanbod: • Gevarieerde functie met de nodige autonomie, in een dynamische en aangename kmo-werkomgeving • Zeer korte communicatielijnen en een vlakke structuur • Marktconform salarispakket



motmans
& Partners



- Heusden-Zolder
- 20 à 25 miljoen euro omzet
- 20 medewerkers
- 1989
- www.contisteel.be

CONTISTEEL staat al meer dan 30 jaar voor deskundigheid in roestvrij staal (RVS). Dankzij hun innovatieve machinepark met knip-, slit- en slijplijn kunnen ze het RVS in alle mogelijke afwerkingen en in alle maten en gewichten aanbieden. Dit maatwerk bezorgde **CONTISTEEL** talloze actieve klanten in verschillende sectoren in België en de buurlanden, waaronder de bouw, chemie, farma, tankbouw, voeding en auto-industrie. **CONTISTEEL** garandeert ook snelle leveringen en korte levertermijnen, of het nu over producten op voorraad of op afroepbasis gaat. De belangrijke rode draad in elk van hun samenwerkingen? Klant-gerichte communicatie.

Om deze organisatie aan te sturen en de strategische plannen voor de volgende decennia vorm te geven, zoeken we een

Managing Director

Functie en verantwoordelijkheden

- Behalen van productiedoelstellingen met een optimale bezetting van mensen en middelen
- Uitzetten van de strategie in functie van verbreding/uitbreiding van producten, activiteiten of marketing (bv. e-commerce)
- Aankopen van RVS en volgen van leveranciers, voorraad en marktevoluties
- Aansturen van het salesteam
- Algemeen management in dagelijks bestuur met controller en magazijn- en productieverantwoordelijke
- Coachen van het team als verbindingspersoon tussen mensen en afdelingen

Gewenste kwalificaties

Min. 10 jaar ervaring als leidinggevende en met aankoop/verkoop	Kennis RVS - Aluminium - Markt begrijpen	Hogere opleiding, bij voorkeur ingenieur	Goede kennis Frans
Ervaring in de metaalverwerkende sector		Commercieel	Service-minded
		Onderhandelen	Besluitvaardigheid
			Snel schakelen

Wat heeft CONTISTEEL u concreet te bieden?

- Eindverantwoordelijkheid
- Beslissingsvrijheid i.s.m. DB
- Loyaal en ervaren team
- Ruim salarispakket
- Nieuwbouw (hal en kantoren)



Informeren, overleggen of solliciteren?

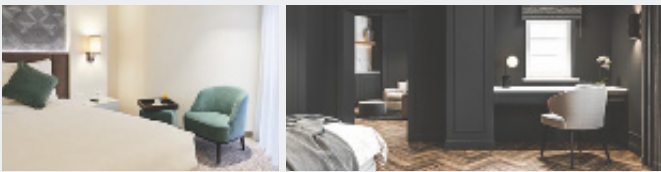
Bel Eline Staelens op 089 30 55 14 of 0475 23 50 15 tijdens de kantooruren en op werkdagen tussen 19 en 20 u. of op zondag tussen 19 en 21 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving
exclusief
begeleid door

VMC
SELECT



- Oudsbergen
- Totaalinterieur van a tot z
- 2014
- Nieuwbouw en renovatie
- www.glocom.be

GLOCOM, dochteronderneming van de VELDEMAN GROUP, is een gepassioneerde interieuraannemer die hotels en B&B's in binnen- en buitenland voorziet van uitstekend slaapcomfort, in combinatie met unieke charme. Hierbij staat slaapkwaliteit centraal: er wordt een interieur gecreëerd met functionele inrichting, meubels en stoffen in alle maten en kleuren. Om dit totaalconcept te realiseren, kan **GLOCOM** een beroep doen op eigen, ervaren vakmensen, zoals meubelstofleveranciers of houtbewerkers, maar ook op een netwerk van uitstekende leveranciers. Mooie voorbeelden van hun werk zijn de vakantievilla's van het nieuwe Terhills Resort of het nieuwe Intersoc-hotel Astoria in Oostenrijk. Het gaat vaak om complexe projecten, die **GLOCOM** afwerkt zonder details of deadlines uit het oog te verliezen. Hun exclusieve maatwerk is ook terug te vinden in zakelijke omgevingen, zoals wachtzalen of kantoren.

Om de groei van deze jonge organisatie verder te ondersteunen, zoeken we dringend een:

Projectbegeleider / Calculator

Functie en verantwoordelijkheden

- Verzamelen van projectinformatie (interieur): analyseren van lastenboeken, plannen en offertes van leveranciers en onderaannemers
- Uitrekenen van de volledige kostprijs en opstellen van een gedetailleerde offerte
- Organiseren van de projectopstart: bestellingen, werfplanning, logistiek ...
- Opvolgen van de vooruitgang ter plaatse en nacalculatie
- Samenwerken met interne en externe partners en deelnemen aan meetings

Gewenste kwalificaties

Meerdere jaren ervaring als calculator/interieurarchitect	Lezen van lastenboeken en plannen	Engels	AutoCAD of ander tekenprogramma
Bereid tot buitenlandse verplaatsingen	Omggaan met deadlines	Nauwkeurig	Gestructureerd
			Organisatietalent

Wat heeft GLOCOM u concreet te bieden?

- Gevarieerde functie met verantwoordelijkheid
- Doorgroei-mogelijkheden
- Innovatieve en creatieve projecten
- Bijzondere verlof-regeling
- Breed salarispakket



Informeren, overleggen of solliciteren?

Bel Eline Staelens op 089 30 55 14 of 0475 23 50 15 tijdens de kantooruren en op werkdagen tussen 19 en 20 u. of op zondag tussen 19 en 21 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving
exclusief
begeleid door

VMC
SELECT



- Bree
- 25 miljoen euro omzet (groep)
- 100 medewerkers 70 in Bree
- 1991
- www.epsiloncities.com

EPSILON werd 30 jaar geleden opgericht als productiebedrijf van aluminium signs en displays. Anno 2020 is het bedrijf sterk gegroeid en geëvolueerd tot een internationale groep.

EPSILON CITIES is gespecialiseerd in het ontwerpen, produceren en plaatsen van innovatief straat- en perronmeubilair, schuilhuizen, fietskluizen, digitale systemen ... De oplossingen van **EPSILON** helpen steden wereldwijd met het organiseren van hun mobiliteit. Vanuit Bree en met verkoopvestigingen in Noorwegen, Nederland en Duitsland worden innovatieve oplossingen aangeboden die naadloos afgestemd zijn op de vereisten van de publieke ruimte. De productie vindt inhouse plaats, volgens de hoogste kwaliteitsstandaarden en met de beste technologieën.

Support Engineer

Doorgroei-mogelijkheden in ICT of Ontwikkeling

Functie en verantwoordelijkheden

- Verwerken en remote oplossen van inkomende notificaties
- Analyseren van storingen en uitwerken van gestandaardiseerde oplossingen
- Verzorgen van interne IT-support (hard- en software)
- Omzetten van elektronische producten naar werkinstructies en begeleiden van interne producties
- Aansturen van lokale partners of ter plaatse depanneren (occasioneel in het buitenland)

Gewenste kwalificaties

Ba ICT/Elektronica	Zelfstandig	Oplossingsgericht	Mee-denken
Ervaring in een supportfunctie			
Vlot in het Engels	Monitoring-software	Server Netwerken	

Wat heeft EPSILON u te bieden?

- Samenwerking in een moderne werkomgeving
- Internationaal marktgedreven bedrijf
- Competitief salaris met interessante extralegale voordelen
- Doorgroei-mogelijkheden

Product Engineer

Elektronica

Functie en verantwoordelijkheden

- Uitwerken van de elektronica voor digitale topproducten in het kader van oplossingen voor Smart Cities
- Samenstellen en ontwikkelen van schermen/digitale gegevensdragers
- Verzamelen en verwerken van relevante data
- Verbeteren van bestaande producten
- Contacteren van leveranciers en volgen van markttrends

Gewenste kwalificaties

Ing. elektronica/ICT of gelijkwaardig	Nieuwsgierig	Praktisch	Resultaatgericht
Schoolverlaters welkom	Apps		



Informeren, overleggen of solliciteren?

Bel Peter Vleeschouwers op +32 479 29 74 75 tijdens de kantooruren, 's avonds tussen 19 en 20 u. of op zaterdag tussen 12 en 14 u.

Om direct te solliciteren: www.vmc-select.be

Vrijblijvende kennismaking met het bedrijf in een eerste gesprek

Aanwerving
exclusief
begeleid door

VMC
SELECT



De kennismaking

Nelissen Steenfabrieken NV werd opgericht in 1921. Ze zijn een op en top Limburgs familiebedrijf, gespecialiseerd in de productie van handgevormde gevelstenen. Hun meer dan 140 enthousiaste medewerkers zetten zich elke dag in om kwalitatieve geveloplossingen te bieden. Door de opeenvolgende investeringen van de laatste 20 jaar beschikken ze over een volautomatische en computergestuurde productie en rollen er jaarlijks 185 miljoen bakstenen van de band. Hun gevelstenen zijn gegeerd in binnen- en buitenland en worden verkocht in meer dan 38 landen. Door het constant streven naar kwaliteit beschikken ze over CE-, Benor- en ISO 9001/14001-certificaten. Als toonaangevende fabrikant ontwikkelen ze innovatieve en duurzame oplossingen. Om hun groei te ondersteunen, zoeken wij voor hen een:

> www.nelissen.be

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Jorinde Gijbels op 011 30 35 00

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

HR OFFICER

Duizendpoot met focus op payroll, fleetmanagement en verzekeringen

De uitdaging: • Als HR Officer ondersteun je dagelijks de HR Manager bij het beheer en de uitvoer van de hr-processen • In deze rol ben je specifiek verantwoordelijk voor de payroll van bedienden, beheer je de thematische verlopen van alle medewerkers, sta je in voor de opvolging van arbeidsongevallen en het ziekteverzuim en verzorg je de formaliteiten van buitenlandse krachten • Je bent het eerste aanspreekpunt voor de bedienden om al hun vragen rond verloning, verlof enz. te beantwoorden • Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het fleetmanagement van auto's, beheer je de verzekeringen van a tot z voor alle medewerkers in België, Nederland en Frankrijk en ben je het aanspreekpunt voor interimkantoren en buitenfirma's • Je staat in voor het uitwerken en up-to-date houden van werkprocedures en je biedt assistentie bij de uitwerking van hr-projecten, zoals het loonbeleid en een cafetariaplan • Je werkt nauw samen met een collega-HR Officer, jullie zijn elkaars back-up • Je rapporteert aan de HR Manager

De perfecte match: • Bachelordiploma met min. 2 jaar relevante ervaring • Goede kennis van de Belgische sociale wetgeving en bijbehorende payroll • Kennis van de Nederlandse en Franse sociale wetgeving of bereid om die te verwerven • Sterke interesse in fleetmanagement, policies en verzekeringen • Nauwkeurige en zelfstandige werker, gemotiveerde teamplayer, betrouwbare doorzetter en hands-on • Klantvriendelijke en assertieve allrounder • Goede kennis van het Nederlands en het Frans

Het aanbod: • Je komt terecht in een innovatief, internationaal en groeiend familiebedrijf, met veel betrokkenheid, een warm hart en een luisterend oor • Stabiele omgeving met een goede work-life balance (40 urenweek, geen collectief verlof), waar de fun factor niet vergeten wordt • Zin voor initiatief en verantwoordelijkheidszin worden sterk gewaardeerd



motmans
& Partners



De kennismaking

Legrand AV is een toonaangevende leverancier van innovatieve audio-visuele montageoplossingen, projectieschermen en andere audiovisuele technologieën. Hun producten, bekend van de merknamen Chief, Da-Lite, Projecta, C2G, Vaddio en Luxul, worden verkocht via een groot aantal kanalen, waaronder Pro A/V Distributeurs, System Integrators, retailers in consumentenelektronica en OEM's. Legrand AV bedient een brede basis van duizenden klanten wereldwijd. Met ca. 1500 medewerkers zijn ze trots op hun marktleiderspositie en toegewijd aan het leveren van een hoogwaardige productportfolio en eersteklasservice. Voor hun EMEA-hoofdkantoor in Weert (Nederland), waar 110 medewerkers actief zijn, zijn wij op zoek naar een fulltime-binnendienstmedewerker.

> www.legrandav.com

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Julie Oris op 011 30 35 00

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

CUSTOMER CARE SPECIALIST

Die zich thuis voelt in een kmo-mentaliteit en voor de Franse markt wil werken

De uitdaging: • Samen met een collega ben je verantwoordelijk voor een bepaalde regio, waaronder Frankrijk • Je fungeert intern als centraal aanspreekpunt • Je verzorgt het hele proces: van orderentry tot klachtenbehandeling • Je staat in voor de administratieve opmaak van prijsoffertes • Je vertaalt behoeften van je klanten en relevante marktinformatie naar je collega's van de technische dienst • Je rapporteert aan de verantwoordelijke van de binnendienst

De perfecte match: • Je beschikt over een hoger diploma, idealiter in een commerciële of klantenservice-context • Ervaring in een binnendienstcontext is meegenomen, maar zeker geen must. Je wil de producten wel grondig leren kennen en je klanten beheren alsof het jouw eigen zaak is • Je werkt oplossingsgericht en bent stressbestendig • Je bent overtuigend in je communicatie en je weet om te gaan met klachten • Je maakt graag deel uit van een hecht team, maar je kan ook zelfstandig werken • Je beheerst de Franse taal en kan je vlot uitdrukken in het Engels

Het aanbod: • Je komt terecht bij een wereldspeler die toch over een kmo-mentaliteit beschikt • Een laagdrempelige context met Brabantse gezelligheid • In je functie krijg je de nodige verantwoordelijkheden, met daartegenover een aantrekkelijk remuneratiepakket • De extra verlofdagen bieden je een gezonde balans tussen werk en privé



motmans
& Partners



Open Thuis vzw is een sociale onderneming die 425 personen met een (vermoeden van) beperking en mensen uit diverse kansengroepen assisteert en ondersteunt om een zo zelfstandig mogelijk leven uit te bouwen in hun eigen woonomgeving. We gaan aan huis en helpen de nodige zorg en ondersteuning uit te bouwen en te coördineren. We hebben ook een groeiend aanbod op vlak van zeer laagdrempelige dagondersteuning en begeleid werken.

Om onze werking te versterken, zoeken we voor onmiddellijke indiensttreding (m/v)

2 Begeleiders voor onze ambulante en mobiele diensten

Die mee kunnen instaan voor de intake en de oriëntatie en/of diverse vormen van mobiele ondersteuning kunnen aanreiken aan volwassenen die zelfstandig wonen of bij/ in de buurt van hun netwerk/vrijwilligers

Hij/zij

is bachelor in een sociale of paramedische afstudeerrichting heeft een grondige kennis van sociale wetgeving en sociale kaart heeft bij voorkeur enkele jaren ervaring in het individueel begeleidingswerk en in het begeleiden van gezinnen kan vlot contacten onderhouden met het sociaal en professioneel netwerk rond de cliënt is flexibel inzetbaar en is bereid om ook avondwerk en occasioneel ook weekendwerk te doen beschikt over een eigen wagen

Hij/zij kan rekenen op

een voltijdse job in een contract tot minstens 31.12.2022. met mogelijkheid tot verlenging loon op basis van het barema 319.01 met bijkomende extra legale voordelen ploeg van enthousiaste collega's

Stuur je motivatiebrief en cv voor **18.05.2021.** naar patrick.sannen@openthuis-limburg.be. Meer info nodig: bel 011/28.36.46. en vraag naar Patrick Sannen of Ine Noben.

Hogeschool PXL heeft volgende vacatures

**OPLEIDINGSHOOFD
BEELDDE KUNSTEN**

**ONDERZOEKSHOOFD
BOUW EN ENERGIE**

**(ARTISTIEK) DOCENT
VRIJE GRAFIEK**



Bekijk
onze vacatures:
www.pxl.be/jobs



De stad Aarschot, parel van het Hageland, investeert in een klantvriendelijke dienstverlening en in de realisatie van haar beleidsbeslissingen. In dat kader wil de stad haar team versterken.

We zoeken medewerkers (m/v/x) met verschillende competenties. Heb je interesse in één van de onderstaande functies? Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat.

Departementshoofd ruimtelijke ordening en omgeving (A5a-A5b)

Voltijds (38/38) – statutair – wervingsreserve van 2 jaar

Je staat aan het hoofd van het departement ruimtelijke ordening en omgeving. Je fungeert als gemeentelijk omgevingsambtenaar en vertegenwoordigt het departement met kennis van zaken. Je bent adviseur bij de beleidsorganen die de stad van morgen mee richting geven op ruimtelijk vlak. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7578>

Omgevingsambtenaar ruimtelijke ordening (A1a-A3a)

Voltijds (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je vertegenwoordigt de dienst ruimtelijke ordening met kennis van zaken op interne en externe overlegmomenten. Je staat in voor de stedenbouwkundige kwalitatieve voorbereiding en afhandeling van de dossiers en bewaakt de juridische administratieve aspecten. Je ondersteunt en adviseert de medewerkers op vlak van adviesverlening van de stedenbouwkundige aanvragen.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7577>

GIS-deskundige (B1-B3)

Voltijds (38/38) – contractueel – onbepaalde duur – wervingsreserve van 2 jaar

Je bent verantwoordelijk voor de werking van het geografisch informatiesysteem (GIS) en volgt de implementatie ervan op binnen de stadsdiensten. Je staat in voor het uitbouwen en coördineren van het GIS binnen het stadsbestuur. Je coördineert de opbouw, de opvolging en de actualisering van het GIS en de kaartgegevens. Je werkt nauw samen met de diensten onder de departementen ruimtelijke ordening, technische zaken en bevolking.

Stel je kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/7574>

Wil je in aanmerking komen voor één van deze functies?

Stel je dan ten laatste op 21 mei 2021 kandidaat. Dit kan op twee manieren:

- online via de link bij elke vacature
- per aangetekend schrijven: t.a.v. **Elien Van Ranst, Kokerstraat 2a, 9750 Kruisem.** (Je kandidatuur moet ten laatste op 21 mei afgestempeld zijn door de post.)

Check via de link bij de vacature welke documenten je moet toevoegen aan je kandidatuur.

Meer info? Raadpleeg de infobrochure via www.jobsolutions.be/jobs of neem contact op met **Elien Van Ranst** · elien@assolutions.be · 09 389 69 96

Gezocht: m/v/x die het graag proper speelt.

Bilzen heeft iets apart. Eigenzinnig maar vastberaden. Hier bekijken we de dingen graag anders. We zijn niet de grootste. Ook niet de oudste of de chicste. We doen het op onze manier. Met passie, goesting en de ambitie om Bilzen elke dag opnieuw *biesonder* te maken. Daarom leggen we een wervingsreserve aan voor de functie van:

MEDEWERKER POETSDIENST

(Graad Ev) in contractueel halftijds dienstverband

Profiel

Als medewerker poetsdienst werk je actief mee aan de netheid van onze gemeentelijke gebouwen, waaronder woonzorgcentrum, burelen en zwembad. Je hecht belang aan netheid, stiptheid en je stelt je flexibel op qua werkuren. Je kan zelfstandig aan de slag, maar werkt ook graag in teamverband. Afhankelijk van de plaats van tewerkstelling kan er weekendwerk verwacht worden.

Voorwaarden

Ervaring als poetsmedewerker is een pluspunt, evenals een rijbewijs B.

Loon

Een contract onbepaalde duur, met een brutomaandloon (afhankelijk van relevante ervaring en anciënniteit) tussen € 961,17 en € 1.200,56, aangevuld met extralegale voordelen.

Stuur - uiterlijk op 24 mei 2021 - je kandidatuur (sollicitatiebrief en cv) naar de personeelsdienst, Deken Paquayplein 1, 3740 Bilzen of via e-mail naar vacatures@bilzen.be. Raadpleeg de volledige functiekaart op www.bilzen.be.



Gezocht: m/v/x

Bilzen heeft iets apart. Eigenzinnig maar vastberaden. Hier bekijken we de dingen graag anders. We zijn niet de grootste. Ook niet de oudste of de chicste. We doen het op onze manier. Met passie, goesting en de ambitie om Bilzen elke dag opnieuw *biesonder* te maken.

Daarom zijn we op zoek naar een:

EXPERT GEBOUWENTECHNIEKEN

Graad Av – voltijds – contractueel

Profiel

Vanuit je expertise in technische installaties werk je een actief beleid uit rond het stedelijk gebouwenpatrimonium en in het bijzonder gebouwentechnieken. Je volgt complexe investeringsprojecten op van A-Z en bent hiervoor het aanspreekpunt binnen en buiten de organisatie. Je ondersteunt het bestuur en de stedelijke diensten door het geven van advies en analyses met als doel correct onderbouwde beleidsbeslissingen te realiseren.

Voorwaarden

Je bent in het bezit van een functiegericht masterdiploma of een algemeen masterdiploma met minstens 4 jaar relevante ervaring. Heb je geen masterdiploma? Indien je slaagt voor een bijkomende capaciteitstest, kan je alsnog deelnemen aan de procedure op voorwaarde dat je minstens 4 jaar relevante ervaring hebt.

Loon

Een brutomaandloon (afhankelijk van relevante ervaring en anciënniteit) tussen 3.170,07 en 5.252,01 euro, aangevuld met extralegale voordelen.

Solliciteren kan tot **uiterlijk 31 mei 2021** door je sollicitatiebrief, cv en een kopie van je diploma te versturen naar de stad Bilzen, t.a.v. Personeelsdienst, Deken Paquayplein 1, 3740 Bilzen of via e-mail naar vacatures@bilzen.be. Raadpleeg de volledige functiekaart op www.bilzen.be.



WIJ ZOEKEN EEN

INTERIEURSTYLIST (m/v)

- Je hebt passie en gevoel voor exclusieve interieurs en decoratie.
- Je hebt ervaring in de verkoop van interieurartikelen en het adviseren van klanten aan huis.
- Je hebt gevoel voor initiatief en je werkt resultaat gericht.
- Je wisselt toonbank verkoop af met advies gesprekken aan huis bij de klant. Van decoratief detail tot volledige interieur inrichting, volg je de orders en projecten zelf op.

ERVAREN PARKETPLAATSER (m/v)

- Je hebt ruime ervaring in het vakkundig plaatsen/ renoveren van parket vloeren.
- Je hebt zin voor vakmanschap en detail.
- Je werkt graag in teamverband maar kan evengoed zelfstandig projecten uitvoeren.

Wij bieden:

- Een vol- of halftijdse betrekking in een familiaal bedrijf met breed totaalconcept.
- Je bent deel van een fijn team met ervaren vakmensen, die je mee helpen met je realisaties.
- Een job met lange termijn perspectief en een correcte verloning.



MEER INFO ? www.grutmanhomedecor.be

Stuur je C.V. naar info@grutmanhomedecor.be
Prins Bisschopssingel 60 3500 Hasselt - 011/287720



erasmus
HOGESCHOOL BRUSSEL

Onze hogeschool is met haar ruim 6000 studenten een sterkhouder van het Nederlandstalig hoger onderwijs in Brussel, Leuven en Diest. Met onze progressieve, humanistische en pluralistische aanpak garanderen wij participatief onderwijs in synergie met onderzoek, kunstontwikkeling en maatschappelijke dienstverlening.

Wij hebben de volgende vacatures:

Algemeen directeur

Als algemeen directeur vertegenwoordigt je de Erasmushogeschool Brussel. Je hebt ervaring in een leidinggevende functie, gericht op openheid, samenwerking en overleg. Je beschikt over een strategische visie en goede onderhandelings- en communicatievaardigheden. Je bewaakt de uitvoering van de regelgeving en beslissingen. Je coördineert de administratieve diensten en staat in voor een goede uitvoering van onze kerntaken. Je beschikt over een grondig inzicht in het hoger onderwijs en hebt een affiniteit met praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek en onderzoek in de kunsten.*

Directeur departement Gezondheid, Design & Technologie
Directeur departement Mens & Maatschappij
Directeur RITCS - Royal Institute for Theater, Cinema & Sound
Directeur Koninklijk Conservatorium Brussel

Ook zoeken wij 4 directeurs voor een hernieuwbaar mandaat van vier jaar voor onze 2 departementen en 2 Schools of Arts. In deze functie maak je deel uit van het directieteam en sta je in voor een correcte uitvoering van de beslissingen van de bestuursorganen. In overleg met je opleidingshoofden leg je de studieprogramma's, onderwijsactiviteiten en het pedagogisch concept vast. Je staat in voor de kwaliteitszorg en voor de opvolging van de onderzoeksprojecten, maatschappelijke dienstverlening, internationalisering en studentenbegeleiding. Je motiveert en coacht het administratief en onderwijzend personeel.*



*De uitgebreide profielen kan je nalezen op
ehb.be/vacature-directeurs

De kandidaturen moeten uiterlijk 21 mei 2021 ingediend worden via de op de website vermelde kanalen.



asster
passie voor psychiatrische zorg

Mobiel afdelingshoofd
Verpleegkundigen
Kwaliteitsmedewerker

Asster warme collega's worden gezocht,
wil jij dan deel uitmaken van ons team?

Meer via **asster.hro.be**



KATHOLIEK SECUNDAIR ONDERWIJS
Mosa-RT
RUIMTE VOOR TALENT; GRENSVERLEGGENDE

De Katholieke Scholengemeenschap Mosa-RT
Maaseik-Kinrooi zoekt voor indiensttreding op 1 september 2021

EEN ADJUNCT-DIRECTEUR BOVENBOUW (SECUNDAIR ONDERWIJS)

Wij bieden:

- Een voltijdse opdracht met de mogelijkheid tot vaste benoeming op termijn
- Tewerkstelling in de tweede en derde graad secundaire school
- Salaris volgens onderwijsbarema's

Opleiding
Je beschikt over een diploma niveau bachelor of master en over een getuigschrift van pedagogische bekwaamheid. Je hebt bij voorkeur minstens 8 jaar onderwijservaring, ervaring in een leidinggevende functie is een meerwaarde.

Meer informatie over deze vacature vind je op
www.mosa-rt.be > Jobs > vacatures

Interesse?
Stuur uiterlijk **vóór 21 mei 2021** je **sollicitatiebrief** met **motivatie** en **CV** naar mevrouw **Valentine Creemers**, directeur HRM (**valentine.creemers@mosa-rt.be**).
Meer informatie over de functie: Erik Peeten, algemeen coördinerend directeur (**erik.peeten@mosa-rt.be** of 0477 20 18 58)



Vzw Hebe is een maatwerkbedrijf/sociale werkplaats in Maasmechelen. We zijn actief in het onderhoud van tuinen, openbaar groen en bedrijfs-terreinen. Momenteel zijn we op zoek naar een:

Ploegbaas groendienst (38 u./week)

Functie:

- Je zorgt voor de organisatie, uitvoering en opvolging van de werken.
- Je werkt zelf mee en hebt hierin een voorbeeldfunctie.
- Je bent verantwoordelijk voor het rendement en de kwaliteit.
- Je bent het eerste aanspreekpunt voor de medewerkers en de klanten.

Profiel:

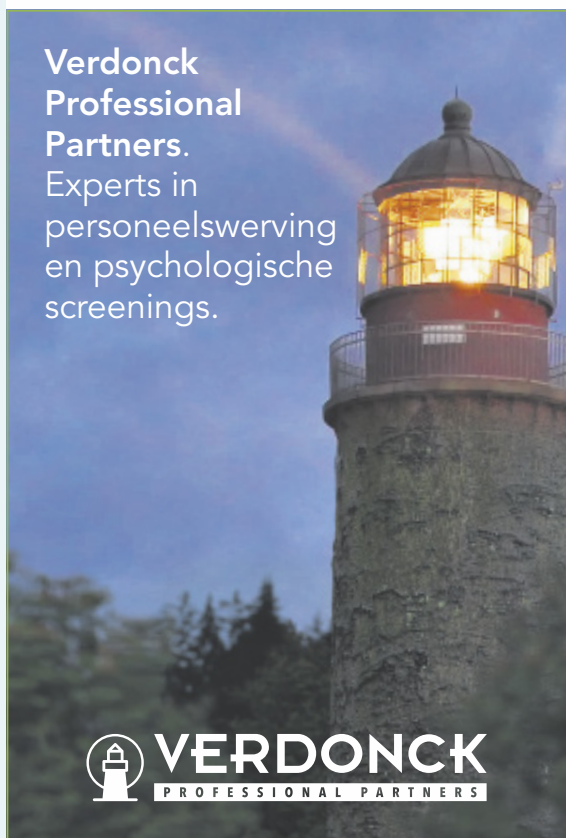
- Je hebt kennis van de groensector door een opleiding en/of ervaring.
- Je kan overweg met tuinmachines.
- Je kan goed organiseren en werkt resultaat- en klantgericht.
- Je hebt een rijbewijs B, BE is een pluspunt.

Aanbod:

- We bieden een veelzijdige job in een aangename werksfeer en in een kleinschalige organisatie.
- Vaste werkuren van 8 uur tot 16 uur en een aantrekkelijke verlofregeling (19 extra dagen).
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur met verloning volgens PC 327.
- Het loonpakket omvat maaltijdcheques, een hospitalisatieverzekering, een vergoeding woon-werkverkeer/fietsvergoeding en 13de maand.

Wil je deel uitmaken van ons team?
Stuur je sollicitatiebrief met cv naar directie@vzwhebe.be. Voor meer info, bel 089 77 97 29.

HEBE vzw, Boorsestraat 2, 3630 Maasmechelen.

Verdonck Professional Partners.
Experts in personeelswerving en psychologische screenings.

VERDONCK
PROFESSIONAL PARTNERS



Van vakmanschap tot meestertrap

Trappen Laenen
te Heusden-Zolder zoekt

TECHNISCH TEKENAAR AUTOCAD 2D

- Studies in een technische richting of gelijkwaardig door ervaring
- Ervaring met Autocad 2D
- Sterk technisch inzicht
- Zelfstandig werken
- Samenwerken als hecht team
- Aantrekkelijk salaris

Meer weten? Bel 011/33 10 19 Ma-Vrij
9-17u en kijk ook op **Jobat.be**

www.trappenlaenen.be



Help ons onze dienstverlening te verbeteren!

wij zoeken een

database specialist

om onze ICT-dienst te versterken. Als deskundige ICT ben je verantwoordelijk voor het opslaan, ophalen en beveiligen van digitale gegevens.

Je komt terecht in een gedreven team dat deel uitmaakt van een nationaal maar familiaal bedrijf: de brandweer!

Solliciteer t/m 26 mei 2021
Scan de QR-code voor meer info.





Lummen is een gezellige en dynamische gemeente met ongeveer 15.000 inwoners gelegen in het hart van West-Limburg. Onze gemeente biedt veel mogelijkheden om te ontspannen, te wonen en te werken, en heeft een uitgebreid aanbod in de zorgsector. Daardoor trekken wij zowel jonge gezinnen als ondernemingen aan. Wil je graag samen met een dynamisch team de gemeente verder uitbouwen?

Wij zijn momenteel op zoek naar gedreven kandidaten (m/v/x) voor de volgende functies:

DESKUNDIGE OPENBARE WERKEN EN MOBILITEIT

niveau B1-B2-B3 • contractueel • voltijds • aanwerving en aanleg werfreserve • bachelordiploma

Je verdedigt de belangen van het gemeentelijk bestuur bij de uitvoering van openbare werken en volgt de diverse werven op. Je bezit bij voorkeur een diploma in de richting bouwkunde, of je hebt ervaring met verloopvolg. Daarnaast draag je het gemeentelijk verkeersbeleid.

DIENSTHOOFD WERKEN

niveau A1a-A1b-A2a • contractueel • voltijds • aanwerving en aanleg werfreserve • masterdiploma

Je zorgt voor de coördinatie van de dienst openbare werken, mobiliteit en werkplaatsen. Je staat in voor de voorbereiding, opvolging en uitvoering van het beleid, en je geeft leiding aan het diensthoofd werkplaatsen en de deskundige openbare werken en mobiliteit.

DIENSTHOOFD WERKPLAATSEN

niveau B1-B2-B3 • contractueel • voltijds • aanwerving en aanleg werfreserve • 10 jaar relevante ervaring (+ slagen in voorafgaandelijke capaciteitstest) of bachelordiploma

Als hoofd van het technisch personeel coördineer je de werking van de gemeentelijke werkplaats. Onder jouw leiding worden de opdrachten van de diensten 'groen', 'openbare werken' en 'patrimonium' op een efficiënte en doeltreffende manier gepland, uitgevoerd en opgevolgd. Je bent een brugfiguur tussen de gemeentelijke administratie en de technische ploegen.

COÖRDINATOR BUURTGERICHTE ZORG

niveau B1-B2-B3 • contractueel • halftijds • aanwerving en aanleg werfreserve • bachelordiploma

Je helpt mee zorgen voor een actief zorgzame buurt door het opzetten van verbindende initiatieven en het versterken van de sociale cohesie. Je detecteert de zorgnoden van de buurt, voert buurtanalyses uit, versterkt sociale netwerken, zet sensibiliseringsacties op en werkt nauw samen met de centrumleider van het lokaal dienstencentrum.

Aanbod: Een aantrekkelijke job in een dynamisch team, diverse extralegale voordelen (maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, fietsvergoeding...), filevriendelijke ligging, mogelijke overname relevante anciënniteit uit privésector of zelfstandige activiteit en een interessante verlofregeling.

Ben jij het die we zoeken? Stuur dan **uiterlijk op 25 mei 2021** jouw motivatiebrief, CV en een kopie van je diploma of getuigschrift naar het College van burgemeester via mail aan sollicitaties@lummen.be. Onvolledige sollicitatiedossiers worden niet weerhouden voor de verdere procedure.

Voor meer info en gedetailleerde functiebeschrijvingen kan je terecht bij de personeelsdienst, T 013 390 430 • personeelsdienst@lummen.be of op www.lummen.be/vacatures.

De vergadering moet nog beginnen, en ik heb al een bore-out.



In elk van ons zit een Ludo. Dat gefrustreerde stemmetje dat knaagt aan je werkgeuk. Hoor je hem tegenwoordig net iets te vaak? Kijk dan eens op jobat.be. Daar vind je vacatures voor een job die écht bij je past of tips en inspiratie om weer vrolijk te worden van je huidige job.

Jobat
Go for happy.

Voor de juiste **chemie** tussen kandidaat en aanwerver



AANWERVINGSHUIS
DE KUNST VAN HET AANWERVEN

www.aanwervingshuis.be
info@aanwervingshuis.be

Kortrijk
Vaartstraat 25
056 225 880

Gent
Kortrijksesteenweg 1099
093 108 339



Hechtel-Eksel zoekt een (m/v/x):

Milieu- en duurzaamheidsambtenaar

niveau B1-B3 – voltijds (38/38) – contractueel

Je bent verantwoordelijk voor:

- het klantvriendelijk verlenen van advies inzake milieu-, natuur-, dierenwelzijns-, en duurzaamheidszaken;
- de realisatie van de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente Hechtel-Eksel;
- het onderhouden van het vergunningen-, meldingen-, klachten- en machtigingenregister;
- het actief deelnemen aan commissies en proactief controleren in het kader van VLAREM.

Profiel: je beschikt over een bachelordiploma, een rijbewijs B en slaagt in een examen.

Aanbod voor de functies:

Ben jij iemand die verantwoordelijkheid durft nemen, die met toffe collega's wil werken, in een organisatie die je opleidingsmogelijkheden, een gunstige werk- en verlofregeling met een correcte verloning en extralegale voordelen biedt? Dan zijn we naar jou op zoek!

Meer weten? De functiekaarten, selectieprocedures en aanwervingsvoorwaarden vind je terug op www.hechtel-eksel.be/vacatures. Meer info kan je bekomen bij de personeelsdienst (011 73 01 48 - personeelsdienst@hechtel-eksel.be).

Interesse? Solliciteer via www.hechtel-eksel.be/vacatures of bezorg je kandidatuur, samen met je cv en kopie van het gevraagde diploma, door persoonlijke afgifte met ontvangstbewijs of door een aangetekend schrijven gericht aan College van burgemeester en schepenen, Don Boscostraat 5, 3940 Hechtel-Eksel en dit **uiterlijk op 20 mei 2021**.

Zin in een TOPJOB IN HR?



Een ruzie onder pubers? Een moeilijke studiekeuze? Belangrijke levenskeuzes voor de boeg (zo leek het toch op dat moment)? Vrienden konden altijd al bij jou terecht voor een luisterend oor én advies. Want jij voelt aan wat mensen nodig hebben. Toen al. En nu nog steeds. Talenten aan een job helpen die hen op het lijf geschreven is, is dan ook een job die op jouw lijf geschreven is. Als HR-consultant kan jij he-le-maal jezelf zijn.

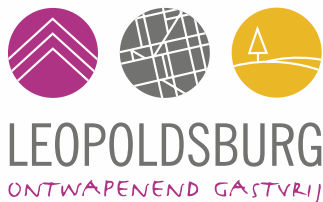
Goesting in de match van jouw leven?

CHECK:

 www.asap.be/nl/jobs/werken-bij-asap

VACATURE

De gemeente Leopoldsburg werft aan (m/v):



JEUGDWERKER

C1-C3 – contractueel – deeltijds 19/38 – (met de aanleg van een wervingsreserve)

Functie: je ondersteunt de inhoudelijke werking van de jeugddienst door het professioneel organiseren en opvolgen van diverse activiteiten voor kinderen en jongeren. Hierbij staat de persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijke participatie van de doelgroep centraal. Je neemt taken op in functie van de dienstverlening naar en de ondersteuning van organisaties en jongeren. Je rapporteert aan de jeugdconsulent.

Profiel: je bent flexibel binnen de contracturen (19/38). Ervaring met werken met kinderen en jongeren is een pluspunt. Je bent in het bezit van een diploma middelbaar onderwijs (of daarmee gelijkgesteld).

Voor bovenstaande functie gelden er algemene toelatingsvoorwaarden en moeten de kandidaten slagen in een selectieprocedure. Naast een passende verloning, maaltijdcheques, fietsvergoeding en een hospitalisatieverzekering kan beroepservaring in de privésector of als zelfstandige worden toegekend als die beroepservaring relevant is voor de functie waarin het personeelslid wordt aangesteld (met een maximum van 6 jaar). Voor deze functie wordt tevens een wervingsreserve van 1 jaar aangelegd.

KANDIDAATSTELLING

Richt je kandidatuur met vermelding van je motivatie, het vereiste diploma en/of attest, schriftelijk en aangetekend, met recent cv **uiterlijk op 15 mei 2021** aan het college van burgemeester en schepenen, personeelsdienst, Koningin Astridplein 37, 3970 Leopoldsburg. Je mag je kandidatuur ook met de vereiste stukken tegen ontvangstbewijs afgeven aan de centrale onthaalbalie van het gemeentehuis tijdens de openingsuren (zie www.leopoldsburg.be).

Solliciteren onder dezelfde voorwaarden via e-mail mag ook op sollicitaties@leopoldsburg.be. Er is een functiebeschrijving beschikbaar die kan worden geraadpleegd op www.leopoldsburg.be/vacatures.

Voor bijkomende inlichtingen kan je contact opnemen met Bart Froeyen: T 011 34 92 15 of bart.froeyen@leopoldsburg.be.



Provincie Limburg zoekt dynamische medewerkers!

projectmanagers be-MINE PIT

beleidsadviseur Economie Retail

coördinatoren Merkenstrategie en Communicatie (Bokrijk en Dommelhof)

- Masterdiploma
- Contractueel – voltijds
- Brutomaandwedde: minimum 3 170,07 en maximum 5 252,02 euro

coördinerend GIS-expert

- Masterdiploma met minimum 2 jaar ervaring GIS
- Contractueel – voltijds
- Brutomaandwedde: minimum 3 170,07 en maximum 5 252,02 euro

expert GIS (Mobiliteit)

deskundigen Personeel (Dommelhof en Provinciehuis)

- Bachelordiploma
- Contractueel – voltijds
- Brutomaandwedde: minimum 2 509,94 en maximum 4 229,17 euro

juridisch-administratief medewerker

- Bachelordiploma rechtspraktijk
- Contractueel – voltijds
- Brutomaandwedde: minimum 2 509,94 en maximum 4 229,17 euro

meewerkend ploegbaas Logistiek (Bokrijk)

- 3 jaar relevante beroepservaring
- Contractueel – voltijds
- Brutomaandwedde: 2 451,91 en maximum 3 452,98 euro

Ons aanbod

- Flexibele werkuren voor een perfecte privé-werkbalans
- 35 vakantiedagen
- Aantrekkelijke pensioenregeling
- Maaltijdcheques
- Gratis hospitalisatieverzekering
- Stimulansen voor duurzaam woon-werkverkeer
- Opleidingsmogelijkheden

Surf naar www.limburg.be/vacatures voor meer informatie over de functies en de selectieprocedures of neem contact op via vacatures@limburg.be of tel. 011 23 78 37.

Is één van deze jobs op jouw lijf geschreven?

Stel je dan **uiterlijk 17 mei 2021** kandidaat via het sollicitatieformulier op www.limburg.be/vacatures. Vergeet niet jouw motivatiebrief, cv en een kopie van je diploma toe te voegen.

Ontdek je job bij de provincie Limburg!

Wil je samenwerken met toffe collega's? Sta je met plezier Limburgers te woord? Wil je groeien in je functie? Wil je een stempel drukken op Limburg? Dan is werken bij de provincie Limburg of één van haar instellingen zeker iets voor jou.

We selecteren op basis van je competenties, niet op basis van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof, fysieke beperking of nationaliteit.

Zorg
bedrijf
Sint-Truiden

Wij werven aan



Deskundige welzijn en preventie

Deeltijds contract van onbepaalde duur • weddeschaal B1 - B2 - B3

Boekhouder

Voltijds contract van onbepaalde duur • weddeschaal B1 - B2 - B3

Centrumleider dienstencentrum

Voltijds contract van onbepaalde duur • weddeschaal B1 - B2 - B3

Verpleegkundige

Voltijds contract van onbepaalde duur na aanwervingsexamen • weddeschaal C3-C4 voor HBO5 en BV1-BV3 voor bachelors

Meer weten of solliciteren?

Surf naar www.zorgbedrijfsinttruiden.be

Ontdek ook onze andere boeiende (zorg)functies via onze website!



#limburgbevacatures

www.limburg.be/vacatures

provincie Limburg
Universiteitslaan 1
BE-3500 Hasselt

