

MAAK METEEN EEN GOEDE INDRUK

Vijf dilemma's over jouw cv



Minder dan een halve minuut. Dat is voor een doorsnee rekruteerder voldoende om te beslissen of een cv al dan niet op de 'geselecteerd'-stapel belandt. Zo belangrijk is het dus dat je met jouw cv meteen een goede indruk maakt. En deze dilemma's duiken dan vaak op.

1. CHRONOLOGISCH OF FUNCTIONEEL

Het meest voorkomende type cv is een chronologisch cv. Dus een opsomming van je opleidingen en beroepservaring doorheen de tijd, waarbij je kan kiezen of je eerst de meest recente jaren vermeldt, of net andersom. Dit type cv is ideaal voor starters met beperkte ervaring. Of voor experts in een bepaald vakdomein die hun ervaring graag willen verderzetten. Voordeel ervan is dat het makkelijk valt op te stellen en duidelijk is voor de rekruteerder.

In een functioneel cv vermeld je je ervaring, kenmerken en kennis per domein. Je groepeerd dus niet per werkgever of functie, wél volgens competentie en verwezenlijkingen. Je focust in je cv met andere woorden op de geschiktheid voor een job en niet op je loopbaanhistoriek. Minder evident, maar een voordeel is wel dat je zo inspeelt op wat de HR-manager wil weten.

2. KLASSIEK VERSUS CREATIEF

Kiezen voor een gewoon dan wel een creatief cv? Belangrijk is dat je rekening houdt met de functie en sector waarvoor je solliciteert. In de media en de cultuursector kijken ze vast raar op als je een saai en grijs cv aflevert, waar ze in de banksector vermoedelijk niet zitten te wachten op een cv met veel toeters en bellen – tenzij je er solliciteert

voor een job als vormgever.

Wat ook een rol speelt, is de wijze waarop je cv verwerkt wordt. Wordt jouw cv automatisch gescreend? Dan is een mooie lay-out alleen maar ballast. Beperk je cv dan tot een opsomming, waarbij je het best zo veel mogelijk rekening houdt met de vacaturetekst. Gebruik dan de woorden of synoniemen van woorden uit die tekst, want het systeem screent daarop om te bepalen hoe complementair jij en de werkgever zijn.

3. WERKERVARING OF NIET

Sowieso moet je cv jouw persoonlijke informatie bevatten, studies en vaardigheden en ook je jobdoelwit: waarvoor je gecontacteerd wil worden. Maak zeker ook een opsomming van je eerdere jobs, maar start met die werkervaring die het meest aansluit bij je jobdoelwit. Studentenjobs, stages en vrijwilligerswerk vermeld je enkel wanneer ze relevant zijn voor de functie. Heb je nog geen of weinig ervaring? Leg dan de nadruk op je persoonlijkheid via vakantiejobs, hobby's of engagementen zoals vrijwilligerswerk.

4. FOTO OF NIET

Voeg een foto toe als de werkgever erom vraagt of als het relevant is. Vertegenwoordigers kunnen er bijvoorbeeld hun verzorgde voorkomen

mee onderstrepen. In andere gevallen kan je het weglaten. Zo kan je potentiële werkgever je beoordelen op je competenties en niet op je looks. Verkies je er toch een? Kies dan voor een neutrale en professionele foto. Een slechte selfie zullen toekomstige werkgevers niet weten te smaken.

5. VIDEO-CV OF NIET

Steeds meer sollicitanten vullen hun cv aan met een promotiefilmpje over zichzelf: een video-cv of *cv interactive video*. Het kan best gemotiveerd overkomen en je kan je persoonlijkheid, talenten en motivatie ermee uitspelen. Zorg er wel voor dat de uitwerking niet amateuristisch is: hou het kort en professioneel. Plaats je video-cv vervolgens op een website als *YouTube* of *Vimeo* en vermeld deze link op jouw cv. Of verwijst ernaar in je motivatiebrief.

Kristof Verhasselt & William Visterin

Cv, motivatiebrief en online solliciteren: je leest er alles over in de nieuwe sollicitatiekit van Jobat.

Download op
jobat.be/sollicitatiekit
of via deze QR-code.





Wit-Gele Kruis West-Vlaanderen is pionier in innovatieve thuisverpleging en is er voor iedereen die specifieke zorg of ondersteuning nodig heeft. Meer dan 1400 medewerkers streven ernaar mensen zo lang mogelijk in de beste omstandigheden in hun vertrouwde thuisomgeving te verzorgen.

Jarenlang investeren in, en werken aan kwaliteit leverde een internationaal diamanten accreditatielevel op. We zijn de eerste thuiszorgorganisatie in België die deze hoogste erkenning krijgt die er te behalen valt. Vanuit onze missie en visie hebben onze waarden een grote impact op de strategie en de dagelijkse beslissingen die de organisatie neemt.

DIRECTEUR ZORG

DOEL VAN DE FUNCTIE

Je levert, samen met het directieteam, een fundamentele bijdrage aan het overkoepelend strategisch beleid, en kleurt mee de missie en visie.

Je bent verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het beheer van het inhoudelijke zorgbeleid, dat zijn uitwerking vindt in de operationele organisatie van de zorgprocessen. Je staat in voor het realiseren van totaalzorg binnen het kader van maatschappelijk verantwoorde zorg.

Je bent, naast de algemeen directeur, het uithangbord van de organisatie naar externe stakeholders. Het succes van een extern netwerk met andere zorgactoren ligt in jouw handen.

PLAATS IN DE ORGANISATIE

- Je maakt deel uit van het 6-koppig directieteam, en rapporteert aan de Algemeen Directeur.
- Je geeft leiding aan een managementassistente en 2 adjunct-directeuren die op hun beurt 12 afdelingsverantwoordelijken aansturen, die operationeel hun afdeling runnen. In totaal omvat het departement Zorg 1200 medewerkers.
- Je werkt nauw samen met de Directeur Kwaliteit en Innovatie voor de uitwerking van het inhoudelijk zorgbeleid, en het beheren en opvolgen van de operationele indicatoren om de kwaliteit van de dienstverlening te monitoren.

PROFIEL

- Diploma verpleegkunde (of vroedvrouw afgestudeerd vóór 2018) is vereist.
- Je kan minimaal tien jaar relevante werkervaring voorleggen waarvan een deel in een leidinggevende functie.
- Je bent een conceptueel en strategisch denker die evenwel met de voeten stevig in de operationele vertaling staat.
- Je bent een teamspeler en bovenal een warme persoonlijkheid.

AANBOD

- Werken in een dynamische organisatie met oog voor zorginnovatie, in een rol die garant staat voor autonomie, uitdaging en afwisseling.
- Een competitief salarispakket (incl. bedrijfswagen, maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering, ecocheques, jaarlijks 15 compensatiedagen, laptop en smartphone).

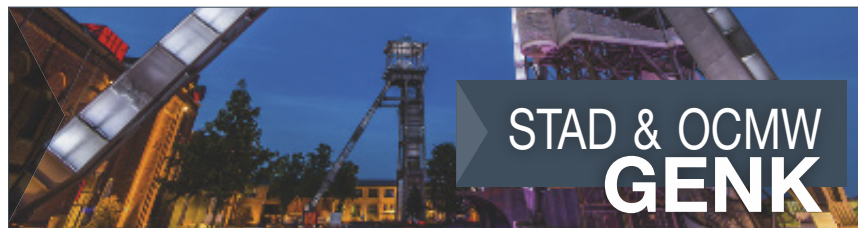
INTERESSE

Wij ontvangen graag je cv en overtuigende motivatiebrief **ten laatste op 25 april 2021**. Solliciteren kan enkel via de website van onze selectiepartner Accord Group Belgium (www.accordgroup.be).

Je kandidatuur wordt snel en discreet behandeld.

MEER INFORMATIE

- Catherine Maertens
(+32 (0)2 474 03 90)
- of algemeen directeur
Katalien Dendooven
(+32 (0)498 92 60 72)



GROEPSVACATURE HR DIENST

Solliciteren kan tot en met 25 april 2021

Wil je samen met meer dan 1200 collega's **meebouwen** aan onze Organisatie met Impact en mee het verschil maken voor de Genkenaar? Ben je **vooruitstrevend** en **durf** je nieuwe uitdagingen aan te gaan?

Genk is een moderne centrumstad in volle ontplooiing en voortdurend op zoek naar medewerkers die hun **talenten** en capaciteiten op de juiste plaats willen inzetten en zo het beste van zichzelf willen geven. Je krijgt de kans om je **carrière in eigen handen** te nemen.

Stad en OCMW Genk evolueren van een klassieke organisatie naar een moderne werkgever. Om onze ambities te kunnen waarmaken, moeten wij ook de evolutie maken van een klassieke personeelsdienst naar een volwaardige HR dienstverlener. Op die manier willen wij gewapend zijn voor de huidige en toekomstige uitdagingen op HR vlak.

JOBMATCHER

VOLTIJDS CONTRACT ONBEPAALENDE DUUR – GRAAD Bv

De uitdaging: de jobmatcher organiseert en voert alle interne en externe selectieprocedures, met als doel op een doorgedreven professionele wijze de juiste persoon aan te werven op de juiste plaats. Met je kritische ingesteldheid stel je de bestaande selectieprocessen in vraag en introduceer je nieuwe selectiemethodieken en -tools binnen het wettelijk kader van openbare besturen. De nieuwste trends binnen HR volg je op de voet en sociale media hebben voor jou geen geheimen.

De perfecte match: je behaalde een bachelordiploma · je hebt een aantal jaren relevante ervaring in rekrutering en inzicht in overheidsorganisaties · je bent een vlotte communicator · je werkt gestructureerd en procedurematig · je hebt een goede kennis van sociale wetgeving · je werkt probleemoplossend · je bent discreet en betrouwbaar.

HR SPECIALIST PAYROLL

VOLTIJDS CONTRACT ONBEPAALENDE DUUR – GRAAD Bv

De uitdaging: de specialist payroll staat in voor het ondersteunen van medewerkers en het management door een vlekkeloos beheer van de volledige personeels- & loonadministratie. Daarnaast informeert deze specialist de HR-collega's over loon- en arbeidsvoorwaarden, detecteert proactief problemen of noden, voorziet oplossingen (operationeel en tactisch) en zorgt mee voor de uitvoering van het meerjarenplan.

De perfecte match: je behaalde een bachelordiploma · je hebt een aantal jaren relevante ervaring in HR-administratie en in payroll van A tot Z · je hebt een goede kennis van sociale wetgeving en arbeidsreglement · je bent punctueel met oog voor detail · je werkt gestructureerd · je hebt een goede kennis van Word en Excel · je bent discreet en betrouwbaar.

HR SPECIALIST SOCIAAL JURIDISCH

VOLTIJDS CONTRACT ONBEPAALENDE DUUR – GRAAD Bv

De uitdaging: de specialist sociaal juridisch fungeert als eerste aanspreekpunt voor collega's m.b.t. juridische vragen omtrent sociaal recht, HR, GDPR en openbaarheid van bestuur. Je werkt overkoepelend voor de volledige HR-dienst en staat in voor de uitwerking van allerhande reglementen m.b.t. HR. Je biedt inhoudelijke ondersteuning bij de voorbereiding van de onderhandelingen met de vakorganisaties.

De perfecte match: je behaalde een bachelordiploma · je hebt ervaring in administratief recht · je hebt een uitstekende kennis van sociale wetgeving · je bent analytisch en oplossingsgericht · je werkt gestructureerd en punctueel · je bent discreet en betrouwbaar.

HR EXPERT WELZIJN

VOLTIJDS CONTRACT ONBEPAALENDE DUUR – GRAAD Av

De uitdaging: je fungeert als expert met betrekking tot het beleid rond psychosociaal welzijn van medewerkers. Je volgt de trends en ontwikkelingen binnen de verschillende thema's van psychosociaal welzijn, zorgt voor de duurzame uitbouw van een HR-welzijnsbeleid, detecteert proactief de psychosociale risico's op het werk en zet projecten op.

De perfecte match: je behaalde een masterdiploma · je hebt inzicht in het brede veld van HR en een uitgesproken kennis m.b.t. welzijn op het werk · je bezit projectmanagementvaardigheden en hebt strategisch inzicht · je kan netwerken en samenwerkingsverbanden uitbouwen · je hebt een goede kennis van sociale wetgeving en wetgeving omtrent welzijn en re-integratie · je bent discreet en betrouwbaar.

MEER INFO?

Raadpleeg zeker onze website www.genk.be/vacatures voor meer info over deze vacatures, de functiebeschrijvingen, ons aanbod, de aanwervingsvoorwaarden en de sollicitatielinken. Geldig solliciteren kan enkel door tijdig indienen van cv, motivatiebrief en een kopie van het diploma via de link op onze website.

Stad Genk als werkgever selecteert op basis van je competenties, niet op basis van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof of handicap.



De kennismaking

Fresh Mushroom Europe (FME) uit Meer is een belangrijke speler op de wereldmarkt voor champignons en paddenstoelen. De paddenstoelen zijn ultravers, convenience, heerlijk, voedselveilig en uniek qua soort en verkoopmoment. Met kwekerijen in Nederland en dochterondernemingen in Spanje en Frankrijk realiseren ze vandaag een omzet van 45 miljoen euro. Een team van 50 vaste medewerkers in België staat altijd klaar voor de klant en werkt hard voor de beste producten en de beste prijs. FME gelooft in de toekomst en het groeipotentieel van de organisatie en het marktsegment waarin ze opereren. Dat blijkt uit de recente investeringen in infrastructuur en automatisatie. Om de verdere groei van dit mooie familiebedrijf mee te realiseren, zoeken wij voor hen een:

> www.fme-nv.com

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



CEO

Hands-on-manager met commerciële achtergrond

De uitdaging: • Als CEO verzekert u de verdere groei van de organisatie en neemt u de eindverantwoordelijkheid over de verkoop • Je stelt in overleg met de eigenaar de strategische doelstellingen op en bepaalt mee de visie • Samen met je 5-koppig directieteam bewaakt u de continuïteit van het beleid en de borging en verdere uitbouw van de reeds geïnstalleerde processen • Als peoplemanager sta je dicht bij je medewerkers en hanteert u een hands-on-aanpak • Je neemt de leiding over de commerciële afdeling: aansturen van een 5-tal commerciële medewerkers en onderhouden van relaties met de grootste klanten in retail • Je bent het aanspreekpunt voor klanten, leveranciers, medewerkers ... • Je rapporteert rechtstreeks en op regelmatige basis aan de eigenaar en de familieraad

De perfecte match: • Gedreven ondernemer met min. 8 jaar algemene en/of commerciële managementervaring in een relevante context, ervaring in AGF is een troef • Ervaring met verkoop aan, handelen met retail is een must • Een commerciële mindset en sterke relationele kwaliteiten • Peoplemanager met de beide voeten in de praktijk • Proactief, durf om de traditionele aanpak constructief in vraag te stellen • Open, toegankelijk en vertrouwend, met de nodige integriteit en bescheidenheid • In staat om vlot te bewegen in een familiale omgeving, vertrouwd met de eigenheden van deze omgeving

Aanbod: • Werken voor een toonaangevende speler in een warme, familiale omgeving met informele werksfeer en een grote dynamiek • Unieke kans om je stempel te drukken op de verdere groei van FME én zijn medewerkers • Aantrekkelijke vergoeding in functie van bewezen trackrecord

Meer info? Contacteer Liesbeth Vandenrijt op 011 30 35 00

www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners

MAES
MATTRESS TICKING

www.mmt.be

Maes Mattress Ticking, gelegen in Zuvegem, is marktleider in het weven en breien van hoogwaardige matrastijken die wereldwijd worden geëxporteerd. Met een team van 100 medewerkers staan wij dagelijks in voor het dessineren, produceren en verkopen van een kwaliteitsproduct dat voldoet aan de strengste wereldnormen.

AGO

INTERNATIONAL

TOP HUMAN RESOURCES RECRUITMENT
www.ago.be • info@ago.be

Kortrijk • Sint-Martens-Latem
Brussel • Lille • London

Ingevolge een interne promotie zijn wij momenteel dringend op zoek naar een (m/v):

SALES MANAGER

FRANKRIJK

■ **TAKEN:** • U werkt in de boeiende en uitdagende sector van de textiel, een markt met een zeer sterke dynamiek vol afwisseling. • Vanzelfsprekend volgt u een vast klantenbestand feilloos op. • U prospecteert en bouwt verder ons klantenbestand uit in Frankrijk. • U werkt actief mee aan het opbouwen van een wederzijdse vertrouwensrelatie. • In samenwerking met het design- en productieteam vertaalt u de wensen en projecten van de klant in concrete productiemogelijkheden. • U rapporteert aan de directie.

■ **PROFIEL:** • Voor ons telt het sales-gen. Sales moet u gewoon in het bloed zitten. • U hebt die go-for-it-attitude: resultaatgericht, een pionier en iemand die verantwoordelijkheid neemt. • Als het over onderhandelen gaat, staat u stevig in de schoenen. • U hebt voeling met interieur en designtrends, en voelt zich niet beperkt door landsgrenzen. • Uw talenkennis zal deuren openen; Nederlands en Frans zijn absolute vereisten.

■ **AANBOD:** • Een boeiende job met verantwoordelijkheid in een modern textielbedrijf dat steeds op zoek is naar technologische vernieuwingen. • Een solide onderneming met een uitstekende rating en een no-nonsense bedrijfscultuur. • Een aantrekkelijk remuneratiepakket en een representatieve bedrijfswagen.

INTERESSE? Geïnteresseerde kandidaten mailen uitgebreid cv en pasfoto naar **Maes Mattress Ticking t.a.v. mevr. Els Vermeulen** (els.vermeulen@mmt.be). Wij zorgen voor een discrete en snelle behandeling van uw kandidatuur.

Deze vacature vindt u ook op www.ago.be

De selectie gebeurt in exclusieve samenwerking met Ago International.

MERCO
MACHINES_{nv}

Merco Machines nv zoekt:

Planner

verspaningsafdeling

www.merco-machines.com



**De snelste weg
naar een job in
de publieke of
non-profit sector.**



Springt hoger
voor personeel
en organisatie

Ontdek alle openstaande vacatures op WWW.POOLSTOK.BE



OCMW Melle gaat over tot het organiseren van een aanwervingsprocedure en het aanleggen van een wervingsreserve van 3 jaar voor een maatschappelijk werker in contractueel, voltijds dienstverband.
Meer informatie vind je op www.jobsolutions.be of kan je opvragen via julie@assolutions.be.

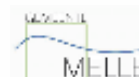
Maatschappelijk werker B1-B3

Functie: als maatschappelijk werker ondersteun je mensen bij problemen in hun dagelijks leven of in hun werk. Je staat in voor het uitwerken van de financiële hulpverlening, voor psychosociale ondersteuning en staat nauw in contact met andere instellingen en organisaties.

Profiel: je bezit een bachelordiploma in het sociaal-agogisch werk met titel maatschappelijk assistent of een bachelor in de verpleegkunde, afstudeerrichting sociale verpleegkunde of een daarmee gelijkgesteld diploma.

Aanbod: je komt terecht in een boeiende voltijdse (38/38) job in contractueel dienstverband van onbepaalde duur volgens de salarisschaal B1-B3 (geïndexeerd brutojaarsalaris: min. 30.119 – max 50.750). Je salaris wordt aangevuld met extralegale voordelen.

Solliciteren kan tot **19 april 2021** en gebeurt bij voorkeur online via jobsolutions.be/register/7588. Vereiste bijlages: cv, motivatiebrief, kopie bachelordiploma en recent uittreksel uit het strafregister.



Gemeentebestuur Melle gaat over tot het organiseren van een aanwervingsprocedure en het aanleggen van een wervingsreserve van 3 jaar voor een werfcontroleur (gebouwenpatrimonium) in contractueel, voltijds dienstverband.
Meer informatie vind je op www.jobsolutions.be of kan je opvragen via julie@assolutions.be.

Werkcontroleur (B1-B3)

Functie: als werfcontroleur zal je instaan voor controle op werken uitgevoerd door externe opdrachtnemers. Zo maak je erover dat werkzaamheden vlot, tijdig, veilig, kwaliteitsvol en volgens de gemaakte afspraken en voorschriften verlopen.

Profiel: om in aanmerking te komen voor deze functie dien je in het bezit te zijn van een bachelordiploma en een rijbewijs B.

Aanbod: je komt terecht in een boeiende voltijdse (38/38) job in contractueel dienstverband van onbepaalde duur volgens de salarisschaal B1-B3 (geïndexeerd brutojaarsalaris: min. 30.119 – max 50.750). Je salaris wordt aangevuld met extralegale voordelen.

Solliciteren kan tot **19 april 2021** en gebeurt bij voorkeur online via jobsolutions.be/register/7607. Vereiste bijlages: cv, motivatiebrief, kopie diploma, kopie rijbewijs B en recent uittreksel uit het strafregister.





De kennismaking

Legrand AV is een toonaangevende leverancier van innovatieve audio-visuele montageoplossingen, projectie-schermen en andere audiovisuele technologieën. Hun producten, bekend van de merknamen Chief, Da-Lite, Projecta, C2G, Vaddio en Luxul, worden verkocht via een groot aantal kanalen, waaronder Pro A/V Distributeurs, System Integrators, retailers in consumentenelektronica en OEM's. Legrand AV bedient een brede basis van duizenden klanten wereldwijd. Met ca. 1500 medewerkers zijn ze trots op hun marktleiderspositie en toegewijd aan het leveren van een hoogwaardige productportfolio en eersteklasservice. Voor hun EMEA-hoofdkantoor in Weert (Nederland), waar 110 medewerkers actief zijn, zijn wij op zoek naar een fulltime-binnendienstmedewerker.

> www.legrandav.com

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Julie Oris op 011 30 35 00

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

www.motmanspartners.be

CUSTOMER CARE SPECIALIST

Die zich thuis voelt in een kmo-mentaliteit en voor de Franse markt wil werken

De uitdaging: • Samen met een collega ben je verantwoordelijk voor een bepaalde regio, waaronder Frankrijk • Je fungeert intern als centraal aanspreekpunt • Je verzorgt het hele proces: van orderentry tot klachtenbehandeling • Je staat in voor de administratieve opmaak van prijsoffertes • Je vertaalt behoeften van je klanten en relevante marktinformatie naar je collega's van de technische dienst • Je rapporteert aan de verantwoordelijke van de binnendienst

De perfecte match: • Je beschikt over een hoger diploma, idealiter in een commerciële of klantenservice-context • Ervaring in een binnendienstcontext is meegenomen, maar zeker geen must. Je wil de producten wel grondig leren kennen en je klanten beheren alsof het jouw eigen zaak is • Je werkt oplossingsgericht en bent stressbestendig • Je bent overtuigend in je communicatie en je weet om te gaan met klachten • Je maakt graag deel uit van een hecht team, maar je kan ook zelfstandig werken • Je beheerst de Franse taal en kan je vlot uitdrukken in het Engels

Het aanbod: • Je komt terecht bij een wereldspeler die toch over een kmo-mentaliteit beschikt • Een laagdrempelige context met Brabantse gezelligheid • In je functie krijg je de nodige verantwoordelijkheden, met daartegenover een aantrekkelijk remuneratiepakket • De extra verlofdagen bieden je een gezonde balans tussen werk en privé



motmans
& Partners



De kennismaking

Nelissen Steenfabrieken NV werd opgericht in 1921. Ze zijn een op en top Limburgs familiebedrijf, gespecialiseerd in de productie van handgevormde gevelstenen. Hun meer dan 140 enthousiaste medewerkers zetten zich elke dag in om kwalitatieve geveloplossingen te bieden. Door de opeenvolgende investeringen van de laatste 20 jaar beschikken ze over een volautomatische en computergestuurde productie en rollen er jaarlijks 185 miljoen bakstenen van de band. Hun gevelstenen zijn gegeerd in binnen- en buitenland en worden verkocht in meer dan 38 landen. Door het constant streven naar kwaliteit beschikken ze over CE-, Benor- en ISO 9001/14001-certificaten. Als toonaangevende fabrikant ontwikkelen ze innovatieve en duurzame oplossingen. Om hun groei te ondersteunen, zoeken wij voor hen een:

> www.nelissen.be

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Jorinde Gijbels op 011 30 35 00

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

www.motmanspartners.be

HR OFFICER

Duizendpoot met focus op payroll, fleetmanagement en verzekeringen

De uitdaging: • Als HR Officer ondersteun je dagelijks de HR Manager bij het beheer en de uitvoer van de hr-processen • In deze rol ben je specifiek verantwoordelijk voor de payroll van bedienden, beheer je de thematische verlopen van alle medewerkers, sta je in voor de opvolging van arbeidsongevallen en het ziekteverzuim en verzorg je de formaliteiten van buitenlandse krachten • Je bent het eerste aanspreekpunt voor de bedienden om al hun vragen rond verloning, verlof enz. te beantwoorden • Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het fleetmanagement van auto's, beheer je de verzekeringen van a tot z voor alle medewerkers in België, Nederland en Frankrijk en ben je het aanspreekpunt voor interimkantoren en buitenfirma's • Je staat in voor het uitwerken en up-to-date houden van werkprocedures en je biedt assistentie bij de uitwerking van hr-projecten, zoals het loonbeleid en een cafetariaplan • Je werkt nauw samen met een collega-HR Officer, jullie zijn elkaars back-up • Je rapporteert aan de HR Manager

De perfecte match: • Bachelordiploma met min. 2 jaar relevante ervaring • Goede kennis van de Belgische sociale wetgeving en bijbehorende payroll • Kennis van de Nederlandse en Franse sociale wetgeving of bereid om die te verwerven • Sterke interesse in fleetmanagement, policies en verzekeringen • Nauwkeurige en zelfstandige werker, gemotiveerde teamplayer, betrouwbare doorzetter en hands-on • Klantvriendelijke en assertieve allrounder • Goede kennis van het Nederlands en het Frans

Het aanbod: • Je komt terecht in een innovatief, internationaal en groeiend familiebedrijf, met veel betrokkenheid, een warm hart en een luisterend oor • Stabiele omgeving met een goede work-life balance (40 urenweek, geen collectief verlof), waar de fun factor niet vergeten wordt • Zin voor initiatief en verantwoordelijkheidszin worden sterk gewaardeerd



motmans
& Partners



De kennismaking

Rezinal nv, gelegen in Zolder, is dé trendsetter in duurzame zinkrecyclage van zinkassen, zinkschroot en andere zinkhoudende materialen. Rezinal behoort tot de wereldtop in zinkrecyclage. Met een performant productieproces produceren ze secundair zink van de hoogste kwaliteit en nevenproducten. Dit secundair zink en de nevenproducten worden gebruikt bij hoogwaardige toepassingen, zoals messingproductie, thermisch verzinken en de productie van zinkoxide. Ondernemend, betrouwbaar, gepassioneerd en betrokken vormen de kernwaarden van de onderneming. In het kader van de verdere groei en professionalisering gaan wij voor hen op zoek naar een:

> www.rezinal.be

Erkenningsnummer: VG. 1560/BO



Meer info? Contacteer Hanne Hooyberghs op 011 36 10 61

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures. De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.

www.motmanspartners.be

FINANCE MANAGER

Ervaren accountant met hands-onmentaliteit

De uitdaging: • Als financieel manager heb je een brede rol in deze kmo-omgeving. Enerzijds ben je de financiële rechterhand van de directie. Anderzijds ben je zelf verantwoordelijk voor het voeren van de volledige boekhouding van a tot z, alsook voor de financiële rapporteringen • Boekhoudkundige taken • Opmaak jaarrekening en voorbereiding externe audit • Financiële rapporteringen (intern en extern) • Aanspreekpunt voor externe stakeholders: banken, verzekeringen, revisoren ... • Opvolgen van investeringen en onderzoeken van subsidies • Uitvoeren van financiële analyses en controles als basis voor de optimalisatie van de bedrijfsresultaten in het algemeen en in het kader van specifieke investeringen • Leidende rol in ad-hocprojecten • Actief meedenken over en optimaliseren van werk- en informatieprocessen • Rapporteren aan de algemeen directeur

De perfecte match: • Bachelor- of masterdiploma in een boekhoudkundige richting • Min. 5 jaar relevante ervaring met algemene boekhouding • Communicatief sterk (Nederlands en Engels), uitstekende kennis van Office (Excel), interesse in de business achter de cijfers • Hands-on, proactief, autonoom werken • De kernwaarden ondernemend, betrouwbaar, gepassioneerd en betrokken hoog in het vaandel dragen

Het aanbod: • Verantwoordelijke functie in een aangename omgeving met korte communicatielijnen en een vlakke structuur • Kans om mee vorm te geven aan jouw persoonlijke groei en die van de onderneming • Een degelijke opleiding en aantrekkelijk salaris • Aandacht voor goede work-life balance



motmans
& Partners

Vaak vergeten, maar erg nuttig: de motivatiebrief

De motivatie- of sollicitatiebrief bij je cv is een extra troef om de aandacht op je jobkandidatuur te vestigen en je sterke kanten kort toe te lichten. Al wordt zo'n motivatiebrief vandaag al te vaak over het hoofd gezien.

"Sinds de digitale revolutie en de bijhorende evolutie in mobiel rekruteren via apps zien we meer en meer dat de motivatiebrief wegvalt", constateert Nick Leenaert, talent director bij Unilin, bekend van het Quick Step-laminaat. "Maar als werkgever kan ik sollicitanten enkel aanraden om van deze mogelijkheid

gebruik te maken. Je krijgt namelijk de kans om je te differentiëren van anderen", oppert Leenaert.

WELKE FUNCTIE?

In je motivatiebrief kan je ook duidelijk maken voor welk type functie je solliciteert. "Heel wat kandidaten solliciteren spontaan, maar geven niet aan welke richting ze uit willen. Terwijl die informatie net heel belangrijk en handig is voor de werkgever", meent hij.

Je kan intussen ook met een LinkedIn of Facebookprofiel solliciteren. "Dit maakt het makkelijk en snel, maar de 'personal touch' kan hierdoor verwateren. Waar een cv vroeger vrij standaard was qua formaat en de motivatiebrief je de kans gaf om persoonlijk en origineel uit de

hoek te komen, komen deze nu vaak samen." Waardoor het geheel al snel wat onpersoonlijk wordt.

Probeer daarom bijvoorbeeld jouw online cv op LinkedIn wat uit te breiden met info die je anders in een motivatiebrief zou zetten, zo raadt de talent director aan. "Je kan dit doen door een motto neer te pennen, of sterktes en belangrijke verwezenlijkingen in de verf te zetten." **(WiVi)**



Cv, motivatiebrief en online solliciteren: je leest er alles over in de nieuwe sollicitatiekit van Jobat.

Download op
jobat.be/sollicitatiekit
of via deze QR-code.



Virtuele Jobbeurzen

Ontmoet tientallen rekruterende bedrijven in jouw regio van thuis uit.

[Check onze beurskalender!](#)



Het provinciebestuur van West-Vlaanderen is op zoek naar een



FINANCIEEL BEHEERDER

Je geeft leiding aan de financiële dienst en staat in voor het voorbereiden, uitvoeren en evalueren van het financieel beheer van de provincie met als doel de vooropgestelde financiële doelstellingen te behalen.

De job

- opstellen en continu evalueren van de financiële planning
- in volle onafhankelijkheid coördineren, opvolgen, evalueren en bijsturen van de activiteiten m.b.t. het innen van fiscale en niet-fiscale inkomsten en subsidies
- organiseren en aansturen van het financieel management en instaan voor een correcte implementatie ervan
- coördineren en superviseren van de verschillende boekhoudkundige processen
- als lid van het Managementteam mee instaan voor de voorbereiding, uitvoering en opvolging van hun overkoepelende opdrachten, vanuit het provinciedecreet
- bouwen van een hecht team van hoog gekwalificeerde medewerkers
- uitbouwen en onderhouden van een effectief netwerk van verschillende stakeholders
- zichzelf continu op de hoogte houden van evoluties en ontwikkelingen in het financiële vakgebied

Jouw profiel

- houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A
- 5 jaar aantoonbare en relevante leidinggevende beroepservaring hebben

Ons aanbod

- voltijdse job binnen een mandaatsstelsel van 7 jaar (verlengbaar overeenkomstig de bepalingen van de rechtspositieregeling van het provinciebestuur)
- salarisschaal van financieel beheerder + mandaattoelage
- toelagen, vergoedingen, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering

Interesse? Surf naar www.west-vlaanderen.be/vacatures voor de aanwervingsvoorwaarden en extra informatie omtrent de selectieprocedure. Solliciteren kan tot en met 25 april 2021. De Provincie West-Vlaanderen draagt gelijke kansen en diversiteit hoog in het vaandel.

Lokaal bestuur Tremelo

Zin om mee te bouwen aan een efficiënte en moderne organisatie waar een toegankelijke dienstverlening op maat van de inwoners centraal staat? Lees dan snel verder en wie weet kom jij in ons team van geëngageerde medewerkers terecht.

Beleidsmedewerker/jurist (A1a – A2a – A3a)

Profiel

Je bent in het bezit van een masterdiploma rechten en je hebt interesse in de verschillende werkingsdomeinen van een lokaal bestuur. Je bent een vlotte communicator, een echte teamplayer en je hecht veel belang aan integriteit. Jij weet te overtuigen, door zowel mondeling als schriftelijk een helder en onderbouwd standpunt te formuleren.

Maatschappelijk werkers (B1 – B3)

Profiel

Je bent in het bezit van een bachelordiploma maatschappelijk werk of gelijkwaardig. Interesse in of ervaring met een lokaal opvanginitiatief is een pluspunt. Je bent een vlotte communicator, een echte teamplayer en je hecht veel belang aan integriteit. Je denkt proactief en probleemoplossend.

Coördinator personeel en organisatie (A1a – A2a – A3a)

Profiel

Je bent in het bezit van een masterdiploma in één van volgende richtingen: psychologie, rechten, sociale wetenschappen, politieke wetenschappen OF beschikt over een masterdiploma in een andere richting maar hebt in dat geval een bijkomende opleiding gevolgd inzake personeelsmanagement en bent uitstekend op de hoogte van relevante wet- en regelgeving.

Solliciteren?

Stuur je kandidatuur ten laatste op 2 mei 2021 naar poolstok.staffing@sdworx.com. De schriftelijke proef vindt plaats in de loop van mei 2021.

Nog vragen?

Voor meer info over functiebeschrijving en arbeidsvoorwaarden, zie www.tremelo.be/vacatures of mail naar personeelsdienst@tremelo.be.

Voor vragen over de selectieprocedure mail je naar poolstok.staffing@sdworx.com.





Regional Sales Manager Europe

Ervaren commerciële professional die partnerships uitbouwt en toegevoegde waarde realiseert bij klanten

Functie: • Je bent verantwoordelijk voor de verdere uitbouw van de salesactiviteiten in Centraal-Europa in het kader van de verdere groei van de organisatie. Om deze ambitieuze doelstelling na te streven kan je rekenen op een sterke internalsales-afdeling en drie productiesites • Je onderhoudt contacten met diverse stakeholders zoals spuitgieters, brandowners (FMCG) en retailers. Hierbij ligt de focus op het verder uitbouwen van deze relaties en het vormen van krachtige partnerships • Je denkt mee met de klant om tot unieke en vernieuwende oplossingen te komen en biedt daardoor toegevoegde waarde. Om dit te realiseren werk je nauw samen met interne en externe stakeholders (productmanagement, productie, R&D, spuitgieters, matrijzenbouwers, ...) • Je ondersteunt je collega's binnen sales in een optimale aanpak naar brandowners (FMCG) • Je rapporteert aan de Sales & Marketing Director.

Bedrijfsinfo: Verstraete IML, deel van MCC, is een wereldspeler in de productie van kwaliteitsvolle 'in mould labels'. De onderneming maakt elke dag meer dan 50 miljoen etiketten voor diverse segmenten van de verpakkingindustrie, waaronder voedingsproducten, gezondheidszorg en persoonlijke verzorging. Samen met zijn 600 enthousiaste medewerkers staat Verstraete IML elke dag klaar om de beste service te leveren op maat van de internationale klanten. Om de verdere groei van de organisatie te bestendigen is men op zoek naar een (m/v):

Profiel: • Je combineert een hogere opleiding met een gedegen commerciële ervaring, bij voorkeur in een technische omgeving • Een netwerk bij brandowners (FMCG), privaatlabel-fabrikanten en/of spuitgieters vormt een plus • Vanuit je interpersoonlijke vaardigheden connecteer je vlot op diverse niveaus en slaag je erin anderen te overtuigen • Je bent leergierig en bereid om je proces-technische zaken eigen te maken. Je capteert snel en graag complexe materie met diverse stakeholders • Je hebt een ondernemende mindset, oog voor opportuniteiten en een resultaatgerichte en constructieve aanpak • Je bent Nederlandstalig en spreekt vloeiend Engels. Je beschikt over een goede kennis van het Duits of bent bereid je dit snel eigen te maken.

Interesse? Surf naar jobs.hudsonsolutions.com en solliciteer online. Vragen? Contacteer Gertjan Hoste op +32 9 242 53 51.

Deze rekrutering verloopt in exclusief contract met hudson



Erkenningsnummer werving en selectie VG 2006/B-BHG B-AA04.008 W.RS.98 • lid van Federgon



Energie voor een nieuwe job?

VREG zoekt:

Adviseur nettarieven

Economisch masterdiploma en een echte teamplayer? We rekenen op jou voor alles rond tariefregulering.

Communicatieadviseur

Een vlotte storyteller met een passie voor redactionele taken? Onze ideale communicatieadviseur is bovendien ook socialmediawijjs én zelfstandig.

HR Adviseur

Ben jij een go-getter met ervaring? In deze rol ga je projectmatig aan de slag in een kleine en flexibele organisatie.



Info en sollicitatie via www.vreg.be/jobs



Zuidmoerstraat 125, 9900 Eeklo

heeft per 1 september 2021 een vacature voor

een voltijds ambt directeur Secundair Onderwijs m/v

een voltijds ambt directeur Secundair Onderwijs m/v
in College ten Doorn - Talentum 1ste en 2de leerjaar S0

Profiel, functieomschrijving en sollicitatieprocedure op collegetenendoorn.be/vacatures Solliciteren vóór 1 mei 2021



Are you the results-driven leader, the positive people manager with a clear vision not only on growth but also on the customers and their needs? REMCO BELGIUM NV is looking for a new

GENERAL MANAGER

- a University degree
- speak Dutch, French and English (German is an additional asset but not required)
- have built up a successful leadership experience and a profound knowledge of entrepreneurial processes and their optimization
- have a track record that shows the ability to focus an organization on its customers and their needs
- have a profound finance knowledge
- are willing to participate in an earn-in scheme
- knowledge of the automotive aftermarket is an asset but not required.

We offer

- the opportunity to grow with a small and flexible organization
- watch the impact of your skills, your energy and your creativity
- act and decide instead of waiting for answers
- a comprehensive package including an earn-in scheme

Interested? Please send your CV and a short (max. 60 seconds) video clip to Katleen De Vlamincx kdevlamincx@remco.be who will also be happy to answer your questions.

Remco NV - Moerstraat 58 - 9031 Drogen - TEL 09 216 82 80

**Da meent ge nie!
Ne whatsapp groep
van 't werk!**



In elk van ons zit een Ludo. Dat gefrustreerde stemmetje dat knaagt aan je werkgeluk. Hoor je hem tegenwoordig net iets te vaak? Kijk dan eens op jobat.be. Daar vind je vacatures voor een job die écht bij je past of tips en inspiratie om weer vrolijk te worden van je huidige job.

KLOECKNER METALS BELGIUM nv, met vestigingen in **KORTRIJK (Harelbeke)** en **ANTWERPEN**, is als **industriële groothandel** actief sedert 1886. Wij stellen 70 werknemers tewerk en maken deel uit van de internationale beursgenoteerde multi-metal distributeur **KLOECKNER & Co**. Het verkoopteam van de sales groep Machining Belgium wensen wij te versterken met een (m/v):



www.kloecknermetals.be

SENIOR SALES DEVELOPER

Machining industry (ref. 28 044)

De uitdaging: Als sales developer sta je continu in contact met metaalverwerkende bedrijven en OEM-ers. Naast het pro-actief verkopen van halffabrikaten in staal, aluminium en roestvaststaal creëer je toegevoegde waarde door het tot stand brengen van samenwerkingsverbanden met toeleveranciers. Als proactief sales developer volg je alle trends en werk je mee aan de verdere uitbouw van de sales groep Machining Belgium en genereer je new business. Je rapporteert aan de sales manager.

Profiel: • ondernemend • zeer goed in staat om zelfstandig te werken • minstens initiële ervaring in b2b-verkoop of in een handelsonderneming • bachelor of gelijkwaardig met sterke technische interesse • teamspeler • bij voorkeur woonachtig in West- of Oost-Vlaanderen.

Aanbod: • een interne opleiding • een organisatie die garant staat voor kwaliteit en service op maat • een toekomstgericht management o.a. "sales driven"-strategie, digitalisering, ... • een KMO-spirit in combinatie met de voordelen van een internationale groep • een beursgenoteerd bedrijf met groeipotentieel • een attractief loonpakket (te bespreken) + representatieve bedrijfswagen.

Aanwerving exclusief begeleid door onze professionele HR-partner.



Menen – Oostende

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be ✉
056 53 11 80 of 059 26 76 57 ☎
www.verdonckbv.be



Zuidmoerstraat 125, 9900 Eeklo

heeft per 1 september 2021 een vacature voor

een voltijds ambt directeur

Secundair Onderwijs m/v

een voltijds ambt directeur Secundair Onderwijs m/v

in College ten Doorn - Talentum 1ste en 2de leerjaar S0

Profiel, functieomschrijving en sollicitatieprocedure op collegetendoorn.be/vacatures Solliciteren vóór 1 mei 2021



Stafmedewerker Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw

(m/v/x, A1a – A3a, statutair) Gemeente Lochristi

Als stafmedewerker ben je de rechterhand van het diensthoofd Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw. Plaatsvervangend **leiding geven**, verantwoordelijk zijn voor de **organisatie en werkplanning** ... Ben je een **geëngageerd, flexibel en bekwaam** persoon? Dan kijken we uit naar je kandidatuur.

Dit doe jij voor Lochristi

- Je hebt een (master)diploma dat toegang geeft tot niveau A.
- Je beschikt over 2 jaar relevante beroepservaring.
- Je beheert budgetten, volgt de wetgeving op en verleent stedenbouwkundig advies.
- Je onderhoudt contacten met het college van burgemeester en schepenen.
- Je kan complexe dossiers zelfstandig tot een goed einde brengen.
- Je bent proactief, bereid om bij te leren en staat open voor feedback.
- Je bent computervvaardig.

Dit doet Lochristi voor jou:

- **Statutaire aanstelling** met aanleg werfreserve.
- **Proeftijd:** 1 jaar.
- **Brutoloon:** min. € 3170,07 en max. € 5591,51. (Je kan binnen het hetzelfde niveau doorstromen naar hogere salarisschalen en geldelijke anciënniteit wordt verrekend).
- **Extralegale voordelen:** o.a. maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en fietsvergoeding.
- **Gunstige verlofregeling:** 33 vakantiedagen + 14 feestdagen per jaar.

Solliciteren

Solliciteer online **vóór 23 april 2021** via ccselect.probisgroup.be/vacatures met motivatiebrief (incl. verduidelijking ervaring), cv, kopie van je diploma en uittreksel uit het strafregister (max. 6 maanden oud).

Meer info en contact

ccselect.probisgroup.be, jobs@ccselect.be, 02 467 35 40



De kennismaking

Datwyler, gelegen in Alken, behoort tot een internationale groep met ruim 20 vestigingen en meer dan 7.000 medewerkers. Het bedrijf richt zich op hoogwaardige elastomeercomponenten en bekleedt leidende posities in aantrekkelijke wereldwijde markten zoals gezondheidszorg, mobiliteit, olie & gas en food & beverage. De groep voert technologisch leiderschap hoog in het vaandel. De vestiging in Alken telt ondertussen 834 medewerkers, maar blijft groeien. Zo bieden zij vandaag o.a. 2 functies aan:

> www.datwyler.com



PRODUCTIEMANAGER MENGHAL

Peoplemanager met technische aanleg en hands-on

De uitdaging: • Je bent verantwoordelijk voor het beheer, de ontwikkeling en de planning van de productieafdeling • Je zorgt voor de realisatie van de vooropgestelde jaarobjectieven • Je bent een peoplemanager die medewerkers als geen ander weet te motiveren • Je begeleidt een team van ca. 50 mensen en stuurt 1 assistent en 4 crewleaders aan • Als een echte ondernemer trek je interdepartementale projecten (o.a. kwaliteitsverbetering) en je bent binnen de afdeling het centrale aanspreekpunt bij vragen of problemen • Je begeleidt proactief ontwikkelingen, procesverbeteringen en projecten en vanuit je expertise treed je op als vertegenwoordiger van de afdeling • Je werkt nauw samen met de collega-afdelingshoofden • Je rapporteert aan de Senior Manager Production

De perfecte match: • Masterdiploma, technische of wetenschappelijk en een 10-tal jaar relevante ervaring, waarvan 5 jaar leidinggevend • Ervaring in een GMP-productieomgeving is een must • Je getuigt van een sterke persoonlijkheid en als leider ben je integer en stressbestendig • Ondernemerschap, leergierigheid en flexibiliteit typeren je, je bent sterk organisatorisch en probleemoplossend • Je bent een uitstekende communicator en beschikt over een goede talenkennis (NL + EN) • Je hebt een positieve ingesteldheid en bent zeer quality- en safety-minded

PAYROLL EXPERT

Een echte positivo die oplossingsgericht te werk gaat

De uitdaging: • Je verzorgt de salarisadministratie van a tot z en verzekert zo een tijdige en correcte uitbetaling volgens de wettelijke vereisten en bedrijfsrichtlijnen • Je bent het interne aanspreekpunt voor alle hr-gerelateerde vragen • De bestaande processen en systemen neem je kritisch onder de loep • Op termijn kan je deze rol combineren met die van HR Business Partner • Je maakt deel uit van een 4-koppig team en rapporteert aan de HR Payroll Manager

De perfecte match: • Je beschikt over een Bachelor denkniveau en kan een 5-tal jaar ervaring voorleggen met loonverwerking • Je hebt een grondige kennis van de Belgische sociale wetgeving • Je bent vertrouwd met MS Office en het gebruik van tijdsregistratie/payroll systemen • Je hebt een sterk leervermogen, ontwikkelde analysevaardigheden en bent cijfermatig ingesteld • Je bent een communicatieve teamspeler, die zelfstandig bepaalde aspecten kan realiseren • Je beschikt over een goede talenkennis (NL + EN)

Het aanbod voor deze functies: • Bij Datwyler Belgium kom je terecht in een gezond en groeiend bedrijf, waar er aandacht is voor persoonlijke ontwikkeling • Je werkt in een filevrije omgeving in een dynamisch en gedreven team • Je kan rekenen op een aantrekkelijke verloning, aangevuld met een uitgebreid pakket aan extralegale voordelen

Meer info? Contacteer Jos van Schyndel of Julie Oris op 011 30 35 00
www.motmanspartners.be

Klaar om te groeien? Solliciteer online via www.motmanspartners.be/overzicht-vacatures.
De selectieprocedure verloopt exclusief via Motmans & Partners.



motmans
& Partners



Lokaal bestuur Tremelo

Zin om mee te bouwen aan een efficiënte en moderne organisatie waar een toegankelijke dienstverlening op maat van de inwoners centraal staat? Lees dan snel verder en wie weet kom jij in ons team van geëngageerde medewerkers terecht.

Beleidsmedewerker/jurist (A1a – A2a – A3a)

Profiel

Je bent in het bezit van een masterdiploma rechten en je hebt interesse in de verschillende werksdomeinen van een lokaal bestuur. Je bent een vlotte communicator, een echte teamplayer en je hecht veel belang aan integriteit. Jij weet te overtuigen, door zowel mondeling als schriftelijk een helder en onderbouwd standpunt te formuleren.

Maatschappelijk werkers (B1 – B3)

Profiel

Je bent in het bezit van een bachelordiploma maatschappelijk werk of gelijkwaardig. Interesse in of ervaring met een lokaal opvanginitiatief is een pluspunt. Je bent een vlotte communicator, een echte teamplayer en je hecht veel belang aan integriteit. Je denkt proactief en probleemoplossend.

Coördinator personeel en organisatie (A1a – A2a – A3a)

Profiel

Je bent in het bezit van een masterdiploma in één van volgende richtingen: psychologie, rechten, sociale wetenschappen, politieke wetenschappen OF beschikt over een masterdiploma in een andere richting maar hebt in dat geval een bijkomende opleiding gevolgd inzake personeelsmanagement en bent uitstekend op de hoogte van relevante wet- en regelgeving.

Solliciteren?

Stuur je kandidatuur ten laatste op 2 mei 2021 naar poolstok.staffing@sdworx.com. De schriftelijke proef vindt plaats in de loop van mei 2021.

Nog vragen?

Voor meer info over functiebeschrijving en arbeidsvoorwaarden, zie www.tremelo.be/vacatures of mail naar personeelsdienst@tremelo.be. Voor vragen over de selectieprocedure mail je naar poolstok.staffing@sdworx.com.



Op zoek naar een job met pit?

Wij zoeken:

een deskundige Communicatie

- Communicatieplanning
- Communicatieadvies
- Beheer communicatiekanalen

"Redigeren, plannen, coördineren, collega's adviseren en motiveren... Afwisseling troef in mijn takenpakket! Door de hele tijd te netwerken ben ik bovendien goed op de hoogte van alles wat leeft in onze organisatie."

ASTRID DE SMET
DESKUNDIGE COMMUNICATIE



Vragen?

Contacteer de Personeelsdienst op 02 785 33 44 of via personeelsdienst@overijse.be.

Meer info?

Kijk voor de volledige job- en profielbeschrijving, de voorwaarden en de selectieprocedure op www.overijse.be/jobs. Solliciteren kan tot en met 3 mei 2021.

www.overijse.be/jobs



Zin in een TOPJOB IN DE BOUW?

Goesting om je carrière verder uit te bouwen?

CHECK:

www.asap.be/nl/jobs/bouw



Het OCMW van Anderlecht is op zoek naar zijn

Directeur/Directrice Maatschappelijk Welzijn!

Streeft u naar het ontwikkelen van een strategische visie en het uitvoeren van sociaal beleid, zodat iedereen een leven kan leiden in overeenstemming met de menselijke waardigheid?

- o Bent u goed op de hoogte van de werking van de instellingen en de sociale wetgeving?
- o Wilt u de werkzaamheden coördineren van een team van 240 personen, actief op het gebied van algemene sociale bijstand, socioprofessionele inschakeling, schuldbemiddeling, jeugdhulpverlening, energie, huishulp, participatie en sociale activering?
- o Bent u in het bezit van een universitair diploma van het lange type met sociale finaliteit?
- o Oefent u al een functie van niveau A (of hoger) uit bij het OCMW of Gemeentebestuur van Anderlecht?

Word Directeur/Directrice Maatschappelijk Welzijn (niveau A7) van het OCMW van Anderlecht.

Stuur uw aanvraag vóór 30 april 2021.

- Per post (authenticatie via postdatum) : De Hr Mustapha AKOUZ, Voorzitter en De Hr Harold PEETERS, Secretaris-generaal, R. Vander Bruggenlaan, 62-64, 1070 Brussel.
- Per mail : secretariaat@ocmw-anderlecht.brussels



Gemeentebestuur SINT- JANS - MOLENBEEK

OPROEP TOT KANDIDATEN voor de functie van Gemeentesecretaris

Het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek werft een Gemeentesecretaris (M/V/X) aan.

Deze functionaris is verantwoordelijk voor de uitvoering van de besluiten van het College van Burgemeester en Schepenen en van de Gemeenteraad en is de hoogste ambtenaar van de administratie. Hij/zij is belast met de optimalisering van de werking van de administratie ten dienste van de strategische doelstellingen, met strikte inachtneming van de wetgeving en overeenkomstig de beginselen van goed bestuur, is hoofd van het personeel en speelt een adviserende rol dankzij zijn globale visie op de administratie. Tenslotte bevordert de Gemeentesecretaris de ontwikkeling van zijn/haar personeel met verschillende middelen, rekening houdend met het menselijke aspect van het werk.

Het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek, dat zich inzet tegen elke vorm van discriminatie en een diversiteitsbeleid bevordert, werft regelmatig bekwame, dynamische en enthousiaste medewerkers aan.

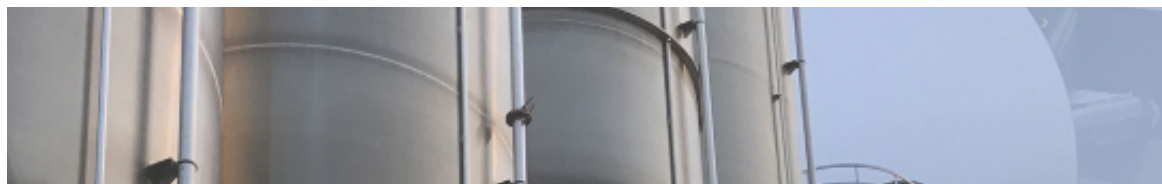
Deelt u ons gevoel voor dienstbaarheid en algemeen belang? Wilt u een positieve invloed hebben op de samenleving via een organisatie die dicht bij de burger staat? Kom dan bij ons werken !

Deelnemings-voorwaarden:

- in het bezit zijn van een diploma of getuigschrift dat in aanmerking wordt genomen bij de aanwerving voor betrekkingen niveau A bij de overheidsdiensten (universitair);
- de belgische nationaliteit hebben;
- van goed gedrag zijn en de burgerlijke en politieke rechten genieten;
- voldoen aan de voorwaarden inzake taalkennis op het ogenblik van de indiensttreding

Volledige informatie is beschikbaar op: www.molenbeek.irisnet.be/werkgelegenheid of bij de DHR. 02/412.37.51 (gelmoutaani@molenbeek.irisnet.be)

Sollicitaties dienen per aangetekende post worden verstuurd voor 15/05/2021 naar: College van Burgemeester en Schepenen Graaf van Vlaanderenstraat 20 1080 Sint-Jans-Molenbeek Of per e-mail naar : candidature@molenbeek.irisnet.be



Van Hollebeke Plastics uit Roeselare is sedert 1968 actief als betrouwbare producent en partner voor hoge kwaliteit folies en verpakkingen. Door innovatie leveren zij de beste kwaliteit beschikbaar op de markt aan de best mogelijke service. De noden en wensen van de klant staan altijd centraal bij het samenstellen van de perfecte "custom-made" folie die zij produceren. Omwille van de verdere professionalisering (en in pensioentreding) zoeken ze 2 nieuwe medewerkers:

PRODUCTION/ OPERATIONS MANAGER

■ **FUNCTIE:** • Verantwoordelijkheid voor de dagelijkse opvolging en coördinatie van alle productieactiviteiten • Bewaken van de productieplanning en een goed georganiseerde werkvloer • Nauwlettend verschillende KPI's in het oog houden zodat de doelstellingen worden behaald • Borg staan voor een kostenefficiënte, veilige en kwalitatieve productie • Preventief en curatief onderhoud garanderen van het machinepark • Proactieve aanpak m.b.t. de verdere groei en modernisering van het bedrijf.

■ **PROFIEL:** • Een bachelor- of masterdiploma industrieel ingenieur of gelijkwaardig • Minstens 5 jaar ervaring als productiemanager in een industriële omgeving • People-manager met visie om het productieproces op strategische wijze uit te bouwen • Superviseren, coördineren, motiveren en coachen van de productieteams (4-ploegenstelsel) • Communicator, oplossingsgerichte ingesteldheid en goede teamspirit • Kennis Nederlands/Frans/Engels.

LOGISTIEK ALLROUND ADMINISTRATIEF BEDIENDE

■ **FUNCTIE:** • Verantwoordelijkheid voor de productieplanning en in- en uitkomende logistiek • Correcte administratieve opvolging: controle en voorbereiding van documenten • Implementeren optimalisaties binnen de transportkosten en -organisatie • Dagelijks contact met de binnendienst, productie- en salesteam.

■ **PROFIEL:** • Een bachelor- of masterdiploma in een logistieke richting of gelijkwaardig • Enkele jaren ervaring binnen een soortgelijke rol • Jouw organisatietalent zorgt voor een stipte levering en correcte communicatie • Positieve ingesteldheid, efficiënt en doelgericht • Kennis Nederlands/Frans/Engels.

AANBOD • De kans en ruimte om verantwoordelijkheid op te nemen in een vooruitstrevend bedrijf binnen een hecht topteam • Een uitdagende en afwisselende job waar eigen initiatief sterk gewaardeerd wordt • Een gevarieerd takenpakket en marktconform salaris aangevuld met tal van extralegale voordelen.

INTERESSE? Stuur je cv met motivatie naar info@ago.be Meer info nodig? Bel naar 056 22 80 64. Deze vacature vind je ook op www.ago.be Wij garanderen een discrete en snelle behandeling van uw kandidatuur. De selectie gebeurt in exclusieve samenwerking met AGO International.



KLOECKNER METALS BELGIUM nv, met vestigingen in **KORTRIJK (Harelbeke)** en **ANTWERPEN**, is als **industriële groothandel** actief sedert 1886. Wij stellen 70 werknemers tewerk en maken deel uit van de internationale beursgenoteerde multi-metal distributeur **KLOECKNER & Co**. Het verkoopteam van de sales groep Machining Belgium wensen wij te versterken met een (m/v):



www.kloeknermetals.be

SENIOR SALES DEVELOPER Machining industry (ref. 28 044)

De uitdaging: Als sales developer sta je continu in contact met metaalverwerkende bedrijven en OEM-ers. Naast het pro-actief verkopen van halffabrikaten in staal, aluminium en roestvaststaal creëer je toegevoegde waarde door het tot stand brengen van samenwerkingsverbanden met toeleveranciers. Als proactief sales developer volg je alle trends en werk je mee aan de verdere uitbouw van de sales groep Machining Belgium en genereer je new business. Je rapporteert aan de sales manager.

Profiel: • ondernemend • zeer goed in staat om zelfstandig te werken • minstens initiële ervaring in b2b-verkoop of in een handelsonderneming • bachelor of gelijkwaardig met sterke technische interesse • teamspeler • bij voorkeur woonachtig in West- of Oost-Vlaanderen.

Aanbod: • een interne opleiding • een organisatie die garant staat voor kwaliteit en service op maat • een toekomstgericht management o.a. "sales driven"-strategie, digitalisering, ... • een KMO-spirit in combinatie met de voordelen van een internationale groep • een beursgenoteerd bedrijf met groeipotentieel • een attractief loonpakket (te bespreken) + representatieve bedrijfswagen.

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80 of 059 26 76 57
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



LD MILIEUADVIES, gevestigd in **AVEKAPELLE**, is een sterk groeiend milieu-studiebureau met een stevige reputatie bij West-Vlaamse landbouwbedrijven en KMO's. Op heden wensen wij ons team uit te breiden met een (m/v)

MILIEUCONSULENT vergunningaanvragen (ref 126 601)

De uitdaging: In deze nieuwe groeifunctie zal je vergunningaanvragen bij nieuwbouw of hernieuwing van a tot z behandelen. Je staat in voor: • het plaatsbezoek (landbouwers en bedrijven) • contacten met de architecten • opvolging van de procedure • toelichting aan de klant. Hiertoe werk je dagelijks nauw samen met de bestuurder.

Profiel: • bachelor of master, bv agro-industrie, industriële wetenschappen, bedrijfsmanagement, ... • basiskennis van VLAREM wetgeving • bij voorkeur affiniteit met de landbouwsector • kennis van mestwetgeving is een bijkomende troef.

Aanbod: • een veelzijdige en autonome job met verdere groeikansen • een jonge en sociale teamspirit • een kantoor met een sterke knowhow en een persoonsgerichte service • een aantrekkelijk, marktconform salaris + diverse voordelen • 4/5 tewerkstelling is desgewenst mogelijk.

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.



Zuidmoerstraat 125, 9900 Eeklo

heeft per 1 september 2021 een vacature voor

**een voltijds ambt directeur
Secundair Onderwijs m/v**

**een voltijds ambt directeur Secundair Onderwijs m/v
in College ten Doorn - Talentum 1ste en 2de leerjaar SO**

Profiel, functieomschrijving en sollicitatieprocedure op collegetenendoorn.be
be/vacatures Solliciteren vóór 1 mei 2021

**Verdonck
Professional Partners.**
Experts in
personeelswerving
en psychologische
screenings.



DE NIEUWE SUPERMARKT ZOEKT SUPERGEMOTIVEERDE MENSEN.

**JUMBO ZOEKT VERKOOPMEDEWERKERS IN ZEDELGEM
DIE VOORAL ONZE KLANTEN OP PRIJS STELLEN.**

- ✓ Je bent geen groentje en hebt al wat supermarktevaring.
- ✓ Je hebt een passie voor merken en producten.
- ✓ Je bent een enthousiaste mensenhelper.

Weet jij van aanpakken én van uitpakken?
Solliciteer dan snel op jobs.jumbo.com

JUMBO
DE NIEUWE SUPERMARKT

klaratex
CLEAN WORKWEAR FOR FOOD AND INDUSTRY

KLARATEX, gevestigd in Wevelgem, is als wasserij gespecialiseerd in de verkoop, de verhuur en het onderhoud van werkkledij voor bedrijven (o.a. de voedingssector). Dankzij een ervaren personeelsteam (40 wkn), een geautomatiseerd productieapparaat en een efficiënte logistieke dienstverlening kennen wij een stabiele groei en wenst de familiale directie zich te omringen met een (m/v)

ADMINISTRATION OFFICER

groeifunctie in administratie & organisatie (ref 61 507)

De uitdaging: In deze nieuwe groeifunctie zal je na een grondige inwerkperiode instaan voor:

- administratieve ondersteuning bij het onthaal, de facturatie en de commerciële binnendienst
- coördinatie van de administratieve diensten (team van 4 medewerkers)
- optimalisering van de administratieve flow
- opvolging van personeelszaken o.a. sollicitaties, welzijn, ...
- directie-secretariaat.

Profiel: • ba/ma met sterk organisatietalent • minstens 5 jaar administratieve ervaring in een productie-onderneming • teamplayer met coördinerend talent • communicatief vaardig (N/F) • brede interesse o.a. ICT, marketing, personeelszaken, aankoop,... • zeer goede kennis van Excel en Word.

Aanbod: • een veelzijdige functie met verdere groeikansen • een familiale teamspirit • een solide en financieel gezonde KMO • een aantrekkelijk, marktconform salaris + voordelen • 4/5 tewerkstelling is mogelijk.

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.

VERDONCK
PROFESSIONAL PARTNERS Menen – Oostende

moments furniture

www.momentsfurniture.com

Moments Furniture NV ontwerpt, produceert en commercialiseert state-of-the-art meubilair voor de zorgsector. Wij zijn een flexibele en marktgedreven organisatie actief in de Benelux, Duitsland, Frankrijk, Zwitserland en overseas. Het doel van Moments Furniture is bijdragen tot een beter zorgcomfort en dit gecombineerd met pure esthetiek. Het bedrijf ontwikkelt volledige interieurconcepten op maat en biedt aan haar klanten hoogstaande kwaliteit en vakmanschap. Ter opvolging zoeken wij voor de hoofdzetel in INGELMUNSTER een (m/v):

PRODUCTIELEIDER (ref. 106405)

De uitdaging: Je wordt verantwoordelijk voor productie/montage en de magazijnactiviteiten (25 werknemers):

- werkplanning en organisatie op de werkvloer
- instructies voor de gespecialiseerde arbeiders (houtbewerking, spuitafdeling, montage, garnierafdeling)
- praktische aansturing voor de in- en uitgaande goederen in het magazijn
- kwaliteitscontrole op onderdelen en eindproducten
- contacten met externe diensten voor technisch onderhoud en infrastructuur
- rapportage aan het management.

Profiel: • communicatief bachelor of A2 met technische background • sterk algemeen inzicht en organisatietalent • kordaat beslisser met leidinggevende skills.

Aanbod: • een veelzijdige job met een ruime autonomie • veel afwisseling in productie-artikelen • een jonge en flexibele bedrijfscultuur • een gezonde KMO gekend voor een innovatief en kwalitatief productengamma • uitstekende loonvoorwaarden + bedrijfswagen.

Interesse? Reageer via Verdonck Professional Partners
office@verdonckbv.be
056 53 11 80 of 059 26 76 57
www.verdonckbv.be

Aanwerving exclusief begeleid
door onze professionele HR-partner.

VERDONCK
PROFESSIONAL PARTNERS Menen – Oostende



De snelste weg naar een job in de publieke of non-profit sector.

Ontdek alle openstaande vacatures op [WWW.POOLSTOK.BE](https://www.poolstok.be)



Springt hoger
voor personeel
en organisatie

aertssen



WIJ ZIJN OP ZOEK NAAR:

**Werfleider
Projectleider
Tender Engineer EMVI
Kraanmachinisten
Riggers
Techniekers
Cloud Engineer
Project Coördinator
Kranen**

**Wegenisploeg
Ploegbazen & arbeiders**

**Chauffeurs
Uitzonderlijk Vervoer**

**Calculator
Bodemsanering
& Sloop/asbest**

JOIN THE A-TEAM!

**03 / 561.09.50 - JOBS@AERTSSEN.BE
ANDERE VACATURES: JOBS.AERTSSEN.BE**

IOK en IOK Afvalbeheer zijn dynamische en sterk groeiende organisaties die als doel hebben de aangesloten besturen te ondersteunen. IOK en IOK Afvalbeheer zoeken **gemotiveerde medewerkers** (m/v/x) voor een **voltijdse tewerkstelling**:



**STAFMEDEWERKER FINANCIËLE
DIENST**

- » Geel
- » onbepaalde duur
- » master richting accountancy



**PROJECTLEIDER/BUSINESS
ANALIST ICT**

- » Geel
- » onbepaalde duur
- » master

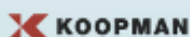
Word jij onze nieuwe collega?

Solliciteer via het webformulier dat je vindt op www.iok.be/vacatures of mail je motivatiebrief en cv naar job@iok.be voor 25 april 2021.

Meer weten over deze boeiende job?

Surf naar onze website of neem dan contact op met de personeelsdienst, tel. 014 58 09 91.

www.iok.be



VAB Fleet Services (dochter van VAB) legt zich toe op auto remarketing services, logistiek, operationeel vlootbeheer en aanverwante diensten. Met een vloot van meer dan 40 trucks worden meer dan 90.000 voertuigen per jaar getransporteerd. Op de sites in Boortmeerbeek en Machelen worden er dagelijks gemiddeld 1.000 voertuigen gestald.

In 2021 wil **VAB Fleet Services** nog een versnelling hoger schakelen. Daarvoor gaat de mobiliteitsclub een partnership aan met de Nederlandse **Koopman Logistics Group**, die haar strepen heeft verdiend in Nederland en Duitsland. Samen gaan ze een totaaloplossing voor jonge tweedehands-, ex-lease- en huurauto's opzetten in **Genk**. De site van 100.000 m² zal 100 extra personen tewerkstellen. De onestopshop-diensten omvatten een combinatie van het transport van auto's, het afleveringsklaar maken van nieuwe auto's, korte of lange stockage, remarketing van ex-leasewagens en fleetmanagement.

Om de nieuwe compound in Genk mee op te starten en de operaties succesvol en efficiënt in te richten en dagelijks te sturen, zoeken we meerdere:

SUPERVISORS (Ref. 2021/2017)

In een continu veranderende productie- / logistieke omgeving

Als supervisor krijg je de operationele leiding over een aantal afdelingen: planning & control, warehouse, expertise, bodyshop, workshop, finishing, customer service & admin ... Het uiteindelijke doel is om de klantenvraag te vertalen naar tijdige en correct uitgevoerde technische activiteiten.

- Jouw hoofdtaak is een vlotte werking verzekeren om de vooropgestelde KPI's te realiseren, met een continue alertheid voor kwaliteit, efficiëntie, klanttevredenheid en medewerkerstevredenheid.
- Je helpt om een visie op de rol van jouw afdelingen te ontwikkelen en je weet die te operationaliseren en uit te dragen. Op deze wijze geef je richting aan de teamleiders (die voldoende technisch competent zijn) en de medewerkers en ga je hen faciliteren en stimuleren om te ontwikkelen.
- Daarom ben je alert op de werkvloer aanwezig en neem je initiatief voor het optimaliseren van werkprocessen. Je stimuleert ook je team hierin en je maakt gebruik van Lean Management-technieken. Dit wordt in een afdelingsplan gegoten.
- Je rapporteert aan de operationeel manager en je hebt contact met collega's in andere compounds, met wie je best practices uitwisselt.

Ben je gepassioneerd door deze functie?

Voor de volledige functieomschrijving en een snelle behandeling van je kandidatuur reageer je via www.auli.be.



Bij Gemeente en OCMW Bocholt kijken we uit naar enthousiaste collega's! Wil jij graag deel uitmaken van een gemotiveerd team? Lees dan zeker verder, want wij zijn op zoek naar:

DESKUNDIGE PERSONEEL

contractueel - voltijds - B-niveau - salarisschaal B1-B3

**MAATSCHAPPELIJK WERKER
VOOR DE SOCIALE DIENST**

contractueel - voltijds - B-niveau - salarisschaal B1-B3

MEER INFO?

Voor bijkomende inlichtingen, contacteer de Personeelsdienst (089 20 19 15 - ine.feyen@bocholt.be).

De aanwervingsvoorwaarden, de volledige functieprofielen en meer informatie over de functies vind je op werkeninbocholt.be

INTERESSE?

Bezorg ons je kandidatuur **uiterlijk 21 april 2021** door (bij voorkeur) online te solliciteren via werkeninbocholt.be ofwel via de post t.a.v. College van burgemeester en schepenen, Dorpsstraat 16, 3950 Bocholt (datum van de poststempel telt). Vergeet niet om je cv, je motivatiebrief en je diploma toe te voegen.



M-plus is een maatwerkbedrijf/sociale werkplaats in Maasmechelen dat werken uitvoert voor bedrijven: lassen, zagen, ponsen, knippen en plooiën ... Om ons team te versterken, zijn wij op zoek naar een:

werkleider metaal

Functie: • Je staat in voor de berekening, voorbereiding, organisatie, opvolging en controle van de productie. • Je motiveert de medewerkers en biedt ondersteuning bij de ontwikkeling van hun competenties.

Profiel: • Je hebt affiniteit met de metaalsector door opleiding en/of ervaring. • Je kan goed lassen en werken met machines in een metaalatelier. • Je bent ordelijk, nauwkeurig en kan goed organiseren. • Je hebt interesse in de begeleiding van mensen.

Aanbod: • Voltijds bediendecontract van onbepaalde duur met vaste werktijden in een kleinschalige organisatie. • Verloning volgens competenties en beroepservaring. • Het loonpakket omvat een dertiende maand en maaltijdcheques.

Interesse? Mail je motivatiebrief en cv naar directie@m-plus.be

Voor meer informatie, bel 089 77 97 24.

M-PLUS VZW | BOORSEMSTRAAT 2 | 3630 MAASMECHELEN



Vzw St.-Elisabeth' Dal zoekt voor haar woonzorgcentrum Betze Rust te Geetbets een:

CAMPUSCOÖRDINATOR

Als lid van het directieteam bouw je mee aan de ontwikkeling van bewonersgerichte zorg- en dienstverlening. Vanuit je voeling met de dagelijkse praktijk en in lijn met de visie van onze organisatie ondersteun je de medewerkers en leidinggevenden. In een partnerschap met de residenten en de familieleden streef je naar efficiënte en betrokken zorg en dienstverlening in een open en huiselijke sfeer.

Je bent graag met mensen bezig en je bent een team-speler. Je beschikt over een voor deze functie relevante ervaring en kwalificatie, zowel bachelor- als masterdiploma komen in aanmerking. Ervaring in de zorg- of dienstverlening en/of human resources kunnen een pluspunt zijn. Je kennis en inzicht van de regelgeving in de ouderenzorg zorgen voor een nuttige meerwaarde in je CV. Indien je je kandidaat wenst te stellen voor deze functie of je wenst een meer uitgebreid functieprofiel, mail dan naar luc.hermans@vzwswed.be



Drijkoningen bvba, specialist in fabricatie en montage van ramen en deuren. Om onze verdere groei te realiseren zijn wij op zoek naar:

Sollicitaties na telefonische afspraak op 089 86 38 10 of per email info@drijkoningenbvba.be

COMMERCIEEL VERTEGENWOODIGER / VERKOPER

je doet intensieve en gestructureerde prospectie naar nieuwe klanten -je bent verantwoordelijk voor de verkoop van buitenschrijnwerk in PVC en aluminium - je begeleidt de orders en zorgt voor de opvolging ervan - je bent flexibel en kan zelfstandig werken.

TECHNISCH BEDIENDE/OPMETER/WERKVOORBEREIDER

nadat een verkoopovereenkomst is afgesloten zorg jij voor de voorbereiding van het project – je doet opmetingen bij de klant, verwerkt de gegevens in het systeem en doet de materiaalbestellingen voor het project bij de leveranciers – ervaring in de sector is een groot pluspunt

ons aanbod: competitief salaris in functie van ervaring en kennis - degelijke ondersteuning en interne opleiding



Wij zijn op zoek naar een:

BOEKHOUD(ST)ER (80% OF VOLTIJDS)

Vzw Reset zorgt voor de inzameling, verwerking en verkoop van herbruikbare goederen en voor de tewerkstelling van personen met een afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Wij hebben acht kringloopwinkels en twee centrale magazijnen.

Functie: Je voert zelfstandig de volledige boekhouding van vzw Reset. Je controleert de dagkassa's van de winkels, boekt aan- en verkoopfacturen, kasverrichtingen en bankuittreksels. Je maakt maandelijks de BTW-aangifte op en dient deze in. Jaarlijks voer je de eindejaarsverrichtingen uit en leg je de boekhouding ter controle voor aan de bedrijfsrevisor. Je staat ook open voor andere taken gerelateerd aan boekhouding of administratie. Je maakt deel uit van het administratieve team dat gelokaliseerd is in de Kringloopwinkel van Heusden-Zolder.



Volledige vacature en jobinhoud: WWW.VZWRESET.BE > JOBS

Blijf jij nog werken als je de lotto hebt gewonnen?



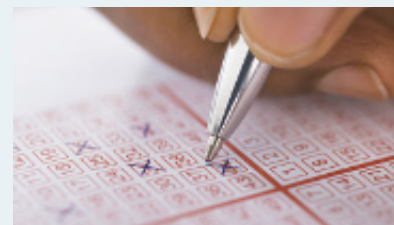
De lotto winnen lijkt het gedroomde ticket naar een luilekker luxeleven. Maar hoeveel van ons zouden ons werk echt vaarwel zeggen als wij de jackpot binnenhaalden?

Vier op tien mensen zouden bij grote lotto-winst meteen een punt zetten achter hun carrière. Dit blijkt uit een rondvraag bij ruim 2.500 werknemers, in opdracht van HR-dienstverlener Tempo-Team.

Je job al dan niet stopzetten als je het grote lot wint, hangt ook af van je arbeidsstatuut. Zo zijn ambtenaren meer geneigd om te blijven werken (47%), ook als ze net enkele miljoenen rijker zijn geworden. Voor bedienden (42%) en vooral arbeiders (38%) ligt het heel wat minder voor de hand om als lottomiljonair nog bij de werkgever te verschijnen.

jobmotivatie. Ook hier zien we dat vooral ambtenaren (60%) hun loon kunnen smaken, gevolgd door bedienden (53%) en arbeiders (45%).

Omgekeerd zien we dezelfde tendens: de groep die zijn job zou opgeven bij lotto-winst (zowat vier op tien dus) is even groot als de groep die graag meer zou willen verdienen. “De vraag of mensen zouden blijven werken, ook als ze de lotto winnen, is minder afhankelijk van het geld of het loon”, oppert Wim Van der Linden van Tempo-Team. “Maar wel van hun betrokkenheid, motivatie en werkplezier.” (WIVI)



JOBMOTIVATIE

Het feit dat in totaal bijna de helft met plezier zou blijven werken na lottowinst, hoeft niet te verbazen. Een even hoog percentage werknemers is namelijk tevreden met wat hij of zij verdient, dus meer geld op de bankrekening heeft weinig impact op hun



Virtuele Jobbeurzen

Ontmoet tientallen rekruterende bedrijven in jouw regio van thuis uit.

[Check onze beurskalender!](#)



ONS DAK is een dynamische woonmaatschappij met kantoor in Maaseik. Wij verhuren 2100 sociale woningen verspreid over 5 gemeenten: Maaseik, Bree, Kinrooi, Dilsen-Stokkem en Oudsbergen.

Ter ondersteuning van ons team zijn wij dringend op zoek naar:

Medewerker bewonerscontacten (m/v)

Ter ondersteuning van de dienst bewonerscontacten zijn jouw opdrachten: preventieve woningbezoeken, werken aan de leefbaarheid en betrokkenheid van bewoners in de wooncomplexen, onderzoeken van individuele woonsituaties, adviseren van huurders, basisbegeleiding bieden met doorverwijzing naar externe diensten, registreren/opvolgen van sociale meldingen, Registreren van defecten.

Profiel:

- Minimum in het bezit zijn van een bachelor “maatschappelijk assistent”
- Goede kennis van MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Je bent een teamplayer en kan zelfstandig werken
- Je kan discreet te werk gaan en duurzame vertrouwensrelaties met mensen opbouwen
- Je hebt een goede zin voor communicatie en dit zowel mondeling als schriftelijk;
- Ervaring in de sociale sector is een pluspunt

Aanbod:

- Voltijds contract van onbepaalde duur
- Salaris conform loonschaal B 111 of B 112 (mits relevante ervaring)
- Maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering

Polyvalent klusser (m/v)

Je zal instaan voor herstelwerken aan verhuurde woningen of appartementen. Herstelopdrachten variëren van kleine sanitaire of elektrische herstellingen, schilderwerken, herstellingen aan ruwbouw of afwerking van binnenschrijnwerk (deuren en/of keukenmeubilair) en vloer- en wandtegels.

Profiel:

- Je hebt een technische, beroepsbekwame opleiding met minstens 5 jaar relevante ervaring.
- Je beschikt bij voorkeur over bekwaamheidsattesten sanitair en elektriciteit.
- Je beschikt over rijbewijs B
- Je bent vlot en vriendelijk, je bent een probleemoplosser en weet van aanpakken.
- Je kan zelfstandig werken en bent zowel kwaliteits- als klantgericht.

Aanbod:

- Voltijds contract van onbepaalde duur
- Salaris conform jouw ervaring
- Maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering

Verdonck Professional Partners.
Experts in personeelswerving en psychologische screenings.



VERDONCK
PROFESSIONAL PARTNERS

Voor meer informatie contacteer je tijdens kantooruren Jan Vandenberg, Directeur Mens en Organisatie, op 089 51 84 00 of via mail. Solliciteren kan via mail: jan.vandenberg@onsdak.be.



Lokaal bestuur Kortesseem gaat over tot de aanwerving van volgende functies, met aanleg van een werfreserve van 2 jaar:

3 halftijdse begeleid(st)ers buitenschoolse kinderopvang

De functie:

Heb jij een hart voor kinderen, ben je creatief of handig? Heb je een warme persoonlijkheid en ben je daarnaast ook nog flexibel en communicatief?

Dan zijn wij op zoek naar jou!

Als begeleid(st)er buitenschoolse kinderopvang sta je in voor de dagelijkse opvang van kinderen van de verschillende scholen binnen Kortesseem, zowel voor als na de schooluren, op woensdagnamiddag, schoolvrije dagen en tijdens de schoolvakanties. Je verzorgt de kinderen en zorgt voor creatieve activiteiten.

Je staat in voor de registratie van aanwezigheden en andere administratieve taken.



Heb je interesse in deze functie ?

Een uitgebreide functieomschrijving kan je vinden op jobat.be. Voor verdere inlichtingen & info kan je terecht op: www.kortesseem.be

Kattevennen vzw zoekt

Teamverantwoordelijke Educatie M/V

IN VOLTIJDS CONTRACTUEEL VERBAND

Kattevennen vzw is een hybride organisatie waar natuurbeleving en kosmisch avontuur centraal staan. Als toegangspoort tot het nationaal park profileert Kattevennen zich als een toeristisch groengebied met natuur-gerichte activiteiten en een beleevingsvol aanbod voor iedere bezoeker. In de gebouwen van Kattevennen vzw bevindt zich de Cosmodrome als een uniek beleevings- en experimenteel centrum. Met o.a. de aanwezigheid van een sterrenwacht, een 360° filmzaal en een tentoonstellingsruimte krijgt de bezoeker een betere kijk op de wonderlijke wereld van astronomie en aanverwanten.

Het is de bedoeling om het brede publiek ruimte te bieden om te ontdekken, te beleven en zich te verdiepen op het gebied van natuur en wetenschap in het bijzonder astronomie, ruimtevaart en weerkunde. Binnen het thema 'Cosmic adventure' wil Kattevennen de kosmos als een totaal verhaal brengen. Met jaarlijks meer dan 50.000 bezoekers in de

Cosmodrome en 200.000 op het domein, is Kattevennen een (toeristische) belevingsplaats met groeipotentieel.

Ben jij de gedreven en sprankelende persoon die we zoeken om de werking te versterken en die naast de leiding van een team ook verantwoordelijk is voor de verdere uitbouw van de educatieve werking Cosmodrome binnen het brede thema van Cosmic Adventure? Aarzel dan niet om je kandidaat te stellen!

WIE ZOEKEN WE

- Je hebt een masterdiploma of een bachelor met de nodige ervaring
- Je hebt ervaring in leiding geven en kan een team aansturen – motiveren en innoveren
- Je hebt de nodige inhoudelijke kennis over sterrenkunde en aanverwante thema's
- Je beschikt over relevante educatieve ervaring
- Je hebt sterke affiniteit en de nodige IT kennis om projectopvolgingen hieromtrent te verwezenlijken
- Je volgt nieuwe ontwikkelingen en ontwikkelt graag nieuwe publieksproducten

WAT KRIJG JE IN RUIL

- Een unieke groene werkomgeving tussen de bomen en onder de sterren
- Een brutoloon (afhankelijk van relevante ervaring en anciënniteit) tussen € 2.864 en € 4.534.

HEBBERN WE JE INTERESSE

- Stuur ons je cv en motivatiebrief met lichtsnelheid naar kattevennen@genk.be of bezorg je kandidatuur via post aan: Kattevennen vzw – Planetariumweg 18 – 3600 Genk voor 22 april 2021
- Met inhoudelijke vragen over deze functie kan je terecht bij Raf Santermans via raf.santermans@genk.be

KATTEVENNEN.BE



Wij zijn Tongeren en zoeken een



technicus licht en geluid

(cultuurcentrum De Velinx)

(contract onbepaalde duur – voltijds) + wervingsreserve 2j

jouw uitdaging

Instaan (ism collega's) voor de vlotte en veilige realisatie van producties [i.c. op- en afbouw / begeleiding en technische opvolging van voorstellingen (licht, geluid, decor, enz.)]. Dit geldt zowel voor de eigen activiteiten als voor de activiteiten ingericht door derden. Instaan voor het dagelijks technisch onderhoud van het gebouw en de theater- en andere apparatuur zodat deze te allen tijde in een optimale, verzorgde en veilige staat verkeren.

jouw profiel

Houder zijn van een diploma of getuigschrift van hoger secundair onderwijs "podiumtechnieken" of een diploma hoger secundair onderwijs in een technische richting, aangevuld met een attest/getuigschrift/verklaring mbt het succesvol volgen van een vakopleiding podiumtechnieken (vb VDAB, Pianofabriek, Sabbattini, Stepp, Bastt, Syntra, Muziekdroom, LGO, VISO, ...). Aantoonbare ervaring in de wereld van de podiumkunsten of de evenementensector is een pluspunt. In het bezit zijn van een rijbewijs B.

hoofddeskundige omgevingsvergunningen – ruimtelijke

ordering

(contract onbepaalde duur – voltijds) + wervingsreserve 2j

jouw uitdaging

Instaan voor de ondersteuning bij de dagelijkse werking van de dienst mbt het luik omgevingsvergunningen, ruimtelijke planning en stadsontwikkeling.

jouw profiel

Houder zijn van het diploma bachelor, bij voorkeur in de richting van ruimtelijke ordening, architectuur, bouwkunde, landmeetkunde, of aanverwante of daarmee gelijkgesteld. Affiniteit/werkervaring met de bestaande reglementeringen inzake ruimtelijke ordening is een troef. In het bezit zijn van een rijbewijs B.

stafmedewerker omgeving – ruimtelijke ordening

(contract onbepaalde duur – voltijds) + wervingsreserve 2j

jouw uitdaging

Instaan voor de ondersteuning bij de dagelijkse werking van de dienst mbt het luik omgevingsvergunningen, ruimtelijke planning en stadsontwikkeling.

jouw profiel

Houder zijn van het diploma master in de architectuur; een bijkomend diploma master in de stedenbouw en ruimtelijke planning is een pluspunt.

Affiniteit/werkervaring met de bestaande reglementeringen inzake ruimtelijke ordening, in de stedenbouw en ruimtelijke planning is een troef.

In het bezit zijn van een rijbewijs B.

ons aanbod (alle functies)

Voltijdse arbeidsovereenkomst/onbepaalde duur, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, aanvullend pensioen

verloningsbarema (bruto/maand):

Technicus: C1/C3 €1965,88- €3598,07

Hoofddeskundige: B4/B5 €2894,41-€4715,21

Stafmedewerker: A1a/A2a €3170,07-€5252,02

bijkomende informatie

e-mail: personeelsdienst@stadttongeren.be

website: www.tongeren.be/vacatures

interesse ?

Je kandidaat stellen kan dmv een sollicitatieformulier en sollicitatiebrief, aangevuld met cv met foto, afschrift diploma, rijbewijs en in desbetreffend geval de attestering van de vakopleiding podiumtechnieken. Het sollicitatieformulier, de functiebeschrijving, de formele voorwaarden kun je terugvinden en downloaden via www.tongeren.be/vacatures. Te versturen naar (datum poststempel is bepalend): College van Burgemeester en Schepenen, Maastrichterstraat 10, 3700 Tongeren of tegen ontvangstbewijs afgegeven bij de personeelsdienst van de Stad Tongeren (per e-mail naar personeelsdienst@stadttongeren.be wordt ook aanvaard) en dit uiterlijk op 16 mei 2021.

Stafmedewerker communicatie

- ➔ Heb je de goesting en ervaring om helder met de wereld over onze organisatie te communiceren?
- ➔ Werk je graag samen met collega's en kan je een team van communicatiecollega's motiveren?
- ➔ Kan je de verantwoordelijkheid opnemen voor de opmaak van een communicatie- en onderhoudsplan?

Handelsconsulent

BuurtZaken Heusden-Zolder afdeling Ondernemen

- ➔ Bouw jij samen met handelaars, beleid en andere stakeholders de handelskern uit tot een commercieel en karakteristiek gebeuren?
- ➔ Help jij handelaars mee evolueren in de ontwikkelingen die op handelskernen afkomen, zoals e-commerce, digitalisering, mobiliteit, ...?
- ➔ Wil jij bij economische en ruimtelijke ontwikkelingen en vraagstukken ondersteunen en adviseren?
- ➔ Ben jij een netwerker en vormt avond- en weekendwerk geen probleem voor jou?



'Wat aandacht krijgt, gaat groeien.'

Dat is met stip het belangrijkste uitgangspunt in de dienstverlening van Stebo.

We organiseren al vele jaren vernieuwende projecten en diensten op het vlak van samenlevingsopbouw, buurtontwikkeling, rationeel energiegebruik, wonen, werken en ondernemen. Vertrekken vanuit talenten en mogelijkheden van mensen, groepen en buurten vormt de kern van onze aanpak. We zorgen ervoor dat het overheidsbeleid ook werkt voor iedereen.

Herken je jezelf in een van deze boeiende functies?

We horen het graag! De procedure, het functieprofiel en het sollicitatieformulier vind je op stebo.be/vacatures. Je kandidatuur, met cv en sollicitatieformulier, moet ons bereiken **uiterlijk op dinsdag 20 april 2021.**



Deel je onze passie?

Ontdek boeiende vacatures binnen **Transport, Logistiek en Automotive**

www.deputter.co/jobs



REKRUTERING VIA MEDIA
EXECUTIVE / DIRECT SEARCH

hrm@deputter.co
T: +32-3-320.87.87