

## VACATURE

De gemeente Leopoldsburg  
gaat over tot de aanwerving van:



### PREVENTIEADVISEUR EN GEBOUWENBEHEERDER

B1-B3, 38/38 (voltijds), contractueel

**Functie-inhoud:** Als preventieadviseur heb je een adviserende en beleidsvoorbereidende taak mbt het uit te voeren welzijnsbeleid. Je draagt samen met de bevoegde diensten zorg voor de implementatie van dit beleid door het opzetten van gerichte acties en tot de beheersing van de risico's.

Als gebouwbeheerder beheer je de gemeentelijke gebouwen op een zo effectief en efficiënt mogelijke manier. Het gaat hier om het beheer van de onderhoudscontracten van de gebouwen, faciliteiten en installaties, en het waarborgen van de veiligheid en het comfort van de gebruikers.

Je coördineert en organiseert het overleg met verschillende belanghebbenden, zoals gebouwbeheerders, facilitair managers, technici en leveranciers.

**Profiel:** Je bent in het bezit van een bachelordiploma (of daarmee gelijkgesteld).

#### ALGEMENE INFORMATIE

Voor bovenstaande functie gelden er algemene toelatingsvoorwaarden en moeten de kandidaten slagen voor een selectieprocedure. Naast een passende verloning, maaltijdcheques, fietsvergoeding, mogelijkheid tot fietslease, opbouw van 2<sup>de</sup> pensioenpijler en een hospitalisatieverzekering kan beroepservaring in de privésector of ervaring als zelfstandige worden toegekend als die beroepservaring relevant is voor de functie waarin het personeelslid wordt aangesteld (met een maximum van 6 jaar). Wij voorzien in een financiële tussenkomst voor het volgen van de erkende opleiding tot preventieadviseur niveau 2. Voor deze functie wordt een wervingsreserve van 1 jaar aangelegd.

#### KANDIDAATSTELLING

Richt je kandidatuur met vermelding van je motivatie, het vereiste diploma en/of attest en recent cv schriftelijk en uiterlijk op **donderdag 23 mei 2024** om 12u aan het college van burgemeester en schepenen, personeelsdienst, Koningin Astridplein 37, 3970 Leopoldsburg of via e-mail op [sollicitaties@leopoldsburg.be](mailto:sollicitaties@leopoldsburg.be). Je mag je kandidatuur ook met de vereiste stukken tegen ontvangstbewijs afgeven aan de centrale onthaalbalie van het gemeentehuis tijdens de openingsuren, zie [www.leopoldsburg.be](http://www.leopoldsburg.be). Voor deze functie is een functiebeschrijving beschikbaar die je kan raadplegen op [www.leopoldsburg.be/vacatures](http://www.leopoldsburg.be/vacatures). Voor bijkomende inlichtingen kan je contact opnemen met Bart Froeyen: T 011 29 39 70 of [bart.froeyen@leopoldsburg.be](mailto:bart.froeyen@leopoldsburg.be). De selectieprocedure bestaat uit een schriftelijke thuisopdracht en een mondelinge proef en gaat door in de maanden mei/juni. Kandidaten worden zo snel mogelijk op de hoogte gebracht van de precieze data.

Deze week:  
werken in finance



**Jobat**  
Go for happy.

Jobadvertenties vind je  
zowel in dit weekend-  
katern als elke werkdag  
verspreid in je krant.  
En natuurlijk op [Jobat.be](http://Jobat.be).

Volgende week in Jobat:  
werken in de bouw →



Wellen is een dynamische en landelijke  
gemeente in het hart van Haspengouw.  
Ben je ook Wild van Wellen en werk je  
graag mee aan een Warm Wellen?  
Kom dan ons team versterken!

Lokaal bestuur Wellen gaat over tot de aanwerving,  
met aanleg van een wervingsreserve, van:

#### MEEWERKEND DIENSTHOOFD BURGERZAKEN

Voltijds - contractueel - niveau B1-B3

#### MAATSCHAPPELIJK WERKER

Deeltijds (19/38) - contractueel - niveau B1-B3

#### ADMINISTRATIEF MEDEWERKER OMGEVING

Voltijds - contractueel - niveau C1-C3

**AANBOD:** • Verloning volgens barema • Maaltijdcheques (7,5 euro)  
• Hospitalisatieverzekering • Fietsvergoeding • Aantrekkelijke verlofregeling  
• Je kan tot 10 jaar relevante ervaring uit de privésector meenemen

**INTERESSE?** Bezorg je kandidatuur (motivatiebrief, diploma en cv) **ten laatste op 19 mei 2024** aan gemeente Wellen, t.a.v. de personeelsdienst, Dorpsstraat 25, 3830 Wellen of mail naar [personeel@wellen.be](mailto:personeel@wellen.be).

**MEER INFO?** Surf naar [www.wellen.be](http://www.wellen.be) voor de volledige functieomschrijving of contacteer de personeelsdienst (012 67 07 16 – [personeel@wellen.be](mailto:personeel@wellen.be)).

[www.wellen.be](http://www.wellen.be)



#### DESKUNDIGE FINANCIËN EN ADMINISTRATIE

- Deskundige B, bachelordiploma
- Contract onbepaalde duur, voltijds
- Brutomaandloon: min. 2.940,86 en max. 4.955,26 euro

#### DIENSTHOOFD INFORMATIE EN COMMUNICATIE

- Afdelingschef A4, masterdiploma, 3 jaar relevante ervaring
- Contract onbepaalde duur, voltijds
- Brutomaandloon: min. 4.853,26 en max. 6.816,67 euro

#### ADJUNCT DIENSTHOOFD PARKBEHEER (BOKRIJK)

- Bestuurssecretaris A1, masterdiploma
- Contract onbepaalde duur, voltijds
- Brutomaandloon: min. 3.714,32 en max. 6.153,70 euro

#### ONS AANBOD

- Flexibele werkuren en 35 vakantiedagen
- Aanvullend pensioen
- Maaltijdcheques, gratis hospitalisatieverzekering
- Opleidingsmogelijkheden
- Stimulansen duurzaam vervoer
- Bokrijkabonnement

#### WIL JE SOLLICITEREN?

Dat kan tot uiterlijk donderdag 23 mei 2024 via [www.limburg.be/vacatures](http://www.limburg.be/vacatures).

#### MEER INFO

Op [www.limburg.be/vacatures](http://www.limburg.be/vacatures) vind je alle informatie over de functies en de selectieprocedure. Specifieke vragen? Stel ze via [vacatures@limburg.be](mailto:vacatures@limburg.be) of 011 23 78 24.

provincie Limburg  
Universiteitslaan 1  
3500 Hasselt, BE



De afdeling 'GROEN' situeert zich binnen het Maatwerkbedrijf De Wroeter en is gespecialiseerd in verschillende domeinen binnen groenonderhoud.

- Je staat in voor de operationele werking: de korte- en langere termijnplanning, de commerciële en financiële opvolging.
- Je hebt managementskills: je geeft leiding aan 12 begeleiders en 60 medewerkers.
- Je bent commercieel ingesteld.
- Je hebt minimum een bachelor diploma.

Ontdek hier de volledige vacature:

Sint-Rochusstraat 8, 3720 Kortesseem  
[www.dewroeter.be](http://www.dewroeter.be)

Dress for success

Maak kans op  
een restyling  
incl. outfit.

t.w.v. €500



↑ Upload of update je cv  
op [jobat.be](http://jobat.be) en grijp je kans!

